

BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA  
CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO  
EL DÍA 20 DE DICIEMBRE DE 2013

En la Villa de Calvià, Comunidad Autónoma de las Islas Baleares, siendo las doce horas y siete minutos del día veinte de diciembre de dos mil trece, previa convocatoria en forma, se reúnen en la Sala de Plenos del Ajuntament de Calvià, los que a continuación se relacionan, bajo la Presidencia del Alcalde D. Manuel Onieva Santacreu y con la asistencia del Secretario accidental, D. Juan Castañer Alemany, al objeto de celebrar sesión ordinaria del Ayuntamiento Pleno.

ASISTENTES:

Alcalde-Presidente      D. Manuel Onieva Santacreu

Concejales:              D. Antonio Alarcón Alarcón  
                                  D<sup>a</sup> María Teresa Albertí Casellas  
                                  D. Jaime Bestard Limongi  
                                  D. Miguel Bonet Rigo  
                                  D. José Manuel Campos Ramírez  
                                  D<sup>a</sup> Esperanza Catalá Ribó  
                                  D. Juan Cuadros Martínez  
                                  D<sup>a</sup> María Eugenia Frau Moreno  
                                  D. Manuel Jesús Grille Espasandín  
                                  D<sup>a</sup> Angela Pauline Guerrero  
                                  D<sup>a</sup> María Cristina de León Rodríguez  
                                  D. Antonio Maldonado Molina  
                                  D. Alfonso Molina Jiménez  
                                  D<sup>a</sup> Carmen Morano Garrido  
                                  D. Enrique Ortega Aguera  
                                  D<sup>a</sup> Olga Plaza Núñez  
                                  D. Daniel David Perpiñá Torres  
                                  D. Juan Recasens Oliver  
                                  D. Alfonso Luís Rodríguez Badal  
                                  D<sup>a</sup> Eva María Serra Félix  
                                  D. Andrés Serra Martínez  
                                  D<sup>a</sup> Marta de Teba Fernández  
                                  D<sup>a</sup> Cristina Tugores Carbonell  
                                  D<sup>a</sup> Elke Wilhelm

Interventor accidental: D. Mateo Rigo Vallori

Secretario accidental: D. Juan Castañer Alemany

**1. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA "PALOMONDRIUS BUCEO" EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 251.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Palomondrius Buceo**” amb NIF número G-57822009 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Palomondrius Buceo**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 251, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

## **2. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA “CLUB CICLISTA THE GAMBERS” EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 252.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Club Ciclista The Gambers**” amb NIF número G-57601312 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Club Ciclista The Gambers**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 252, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

## **3. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA “CLUB RECREATIVO SON CALIU” EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 253.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Club Recreativo Son Caliu**” amb NIF número G-57826398 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Club Recreativo Son Caliu**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 253, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

#### **4. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA “CLUB DEPORTIVO FRONT-ILLES” EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 254.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Club Deportivo Front-Illes**” amb NIF número G-57534372 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Club Deportivo Front-Illes**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 254, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

#### **5. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA “CLUB DE SURF SA ROQUETA” EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 255.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Club de surf Sa Roqueta**” amb NIF número G-57807695 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Club de surf Sa Roqueta**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 255, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

#### **6. PROPOSTA PER APROVAR INCLoure L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA “AGRUPACIÓ LOCAL DE AUTO TURISMO DE CALVIÀ” EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 256.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**Agrupación local de auto turismo de Calvià**” amb NIF número G-07681117 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

**Primer.** Procedir a incloure l'Associació anomenada “**Agrupación local de auto turismo de Calvià**” en el registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 256, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

**Segon.** Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sometida a votación la ratificación del precedente decreto, se aprueba por unanimidad.

#### **7. PROPOSTA PER APROVAR RECONÈIXER EL DRET D'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 33.2 DE LA LLEI 31/90 DE 27 DE DESEMBRE ALS FUNCIONARIS DE CARRERA QUE HAGIN OCUPAT O OCUPIN EN EL FUTUR EL CÀRREC DE DIRECTOR GENERAL O GERENT DE QUALQUE ORGANISME MUNICIPAL O ALTRES LLOCS DE FEINA DE NATURALESA DIRECTIVA D'AQUEST AJUNTAMENT.**

El Sr. Rodríguez Badal solicita dejar este asunto Sobre la Mesa en esta sesión y que el mismo no se someta a votación, puesto que entienden debería incorporarse al expediente un informe jurídico que confirme la validez del acuerdo que se propone aprobar. A su grupo le interesa conocer la opinión jurídica de los servicios jurídicos municipales, pronunciándose el informe sobre si el personal eventual puede consolidar nivel retributivo, dado que lo consolidaría con la adopción de este acuerdo, y sobre si el acuerdo, como piensa su grupo, va claramente en contra del conjunto de normativa que se está dictando últimamente sobre contención y estabilidad presupuestaria. Además, se podría dar el caso de que vaya en contra de la futura Ley de Bases de Régimen Local. Finalmente, solicita que por tratarse de un acuerdo salarial que afecta a personal municipal se requiera la opinión de los representantes sindicales.

Informa que de no quedar el asunto Sobre la Mesa, después de la evacuación del informe jurídico solicitado a sus propios servicios jurídicos, es posible que impugnen este acuerdo. Reitera su solicitud de aplazar esta votación.

Manifiesta el Sr. Alcalde que no hay ningún inconveniente en dejar el asunto Sobre la Mesa y una vez se incorpore la nueva documentación podrá adoptarse el acuerdo con un mejor debate y al final el acuerdo será mejor. No obstante, quiere hacer constar que en el expediente hay un informe jurídico.

El Sr. Secretario indica que en el expediente obra informe emitido por la Jefa de Recursos Humanos.

El Sr. Rodríguez Badal señala que en el expediente figura informe emitido por la Jefa de Recursos Humanos, sin embargo no hay ningún informe emitido por los Servicios Jurídicos Municipales, que haga referencia a las cuestiones por él planteadas en su anterior intervención.

Seguidamente el Sr. Alcalde somete a votación la propuesta de dejar el asunto Sobre la Mesa, aprobándose por unanimidad. Informa el Sr. Alcalde que se elevará nuevamente el expediente en la próxima sesión plenaria ordinaria del mes de enero.

#### **8. PROPOSTA PER APROVAR LA INCLUSIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ EN EL PROGRAMA ESTATAL DE ESPECTÁCULOS DE ARTES ESCÉNICAS DE LAS ENTIDADES LOCALES (PLATEA).**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Instituto Nacional de las Artes Escénicas y la de Música (INAEM), perteneciente al Ministerio de Educación, Cultura y Deportes, ha puesto en marcha un Programa estatal de Artes Escénicas, denominado PLATEA, con la finalidad de impulsar la programación de los espacios escénicos, según consta en el documento adjunto a la presente propuesta.

Dicho programa prevé la colaboración conjunta de las compañías de las artes escénicas, las entidades locales y el propio INAEM para reactivar y enriquecer la programación cultural de los municipios que sean admitidos en la convocatoria. Ello supondría no sólo garantizar a los ciudadanos una oferta artística diversa y de calidad, sino también reactivar la programación con espectáculos de todo el Estado, tal como se establece, entre otros puntos, en el apartado de Objetivos del documento.

Es por ello que se propone al Pleno Municipal la aprobación de la siguiente propuesta:

Solicitar al INAEM la inclusión del Ajuntament de Calvià en el Programa Estatal de espectáculos de Artes Escénicas de las entidades locales (PLATEA).”

El Sr. Serra Martínez avanza que su grupo votará a favor de esta iniciativa que consideran importante, iniciativa que además será un salvavidas para las compañías y para la industria cultural de esta comunidad y de todo el estado. En estos momentos la industria cultural está en estado de emergencia debido al incremento del IVA hasta el 21 por ciento, padeciendo uno de los peores momentos de la historia. Cree que únicamente podrá adherirse al Programa como espacio escénico el Casal de Peguera y avanza que no pondrán ninguna cortapisa para lograr una mejora cultural para el municipio.

El Sr. Ortega Aguera agradece el voto favorable e informa que para el año 2014 la previsión que se tiene para los espacios escénicos es muy positiva y esperan superar con creces tanto la afluencia de espectadores como el número de espectáculos. Resalta que el equipo de gobierno apuesta por la cultura y está abierto a cualquier iniciativa que sume a favor de la cultura.

El Sr. Serra Martínez desea que el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes apoye la inclusión del municipio de Calvià en el programa Platea y posibilite una programación escénica en condiciones en el municipio.

Puesta a votación la precedente propuesta, se aprueba por unanimidad.

El Sr. Alcalde informa que en atribución a las funciones que le concede el artículo 99 del Reglamento Orgánico Municipal, y sobre todo al consenso alcanzado entre los portavoces municipales, altera el orden del día de la sesión, tratándose a continuación el punto número 10 y a continuación el número 9.

**10. PROPOSTA PER APROVAR CANCEL·LAR ANTICIPADAMENT ELS PRÉSTECOS ICO QUE ES RELACIONEN, PER UN IMPORT DE 779.905,82 EUROS.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Real Decreto-ley 8/2011, de 1 de julio, de medidas de apoyo a deudores hipotecarios, de control del gasto público y cancelación de deudas con empresas y autónomos contraídas por las entidades locales, de fomento de la actividad empresarial e impulso de la rehabilitación y simplificación administrativa, va establir amb caràcter excepcional, que les entitats locals podien concertar operacions d'endeutament a llarg termini per tal de permetre la cancel·lació de les obligacions pendents de pagament derivades de l'adquisició de subministraments, realització d'obres i prestació de serveis entregats abans del 30 d'abril de 2011.

Aquest Ajuntament, per acord del Ple de data 1 de setembre de 2011 va acordar dur a terme la formalització d'operacions ICO per import de 2.203.176,30 euros amb les següents condicions:

- Import màxim a formalitzar: 2.203.176,30 euros.
- Termini d'amortització: 3 anys.
- Tipus d'interès màxim: 6,5 % TAE.
- Sistema d'amortització: Quotes d'anualitat constant amb pagament anual.

Es varen formalitzar dues operacions amb les següents entitats i imports:

<b>Entitat</b>	<b>Data Signatura</b>	<b>Import formalitzat</b>	<b>Import viu a data actual</b>
BBVA	6 d'octubre de 2011	607.611,86	215.417,36
Banco Santander	27 de setembre de 2011	1.592.211,06	564.488,46
		<b>2.199.822,92</b>	<b>779.905,82</b>

D'altra banda, la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera estableix al seu article 32 que "*En el supuesto de que la liquidación presupuestaria se sitúe en superávit, éste se destinará, en el caso del Estado, Comunidades Autónomas, y Corporaciones Locales, a reducir el endeudamiento neto...*"

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal de data 11 de desembre de 2013 així com l'informe de la direcció de l'àrea de Serveis Econòmics, el Ple de l'Ajuntament de Calvià adopta el següent

**ACORD**

**PRIMER:** Cancel·lar anticipadament els préstecs ICO abans esmentats pels següents imports:

<b>Entitat</b>	<b>Import viu a data actual</b>
BBVA	215.417,36
Banco Santander	564.488,46
	<b>779.905,82</b>

**SEGON:** Facultar al Batle per a la signatura de tots els documents necessaris per tal de fer efectiu el present acord.”

El Sr. Rodríguez Badal señala que junto con la cancelación de estos préstamos, por importe de 780 mil euros, también se dictaminó en la Comisión Informativa de Asuntos Generales propuesta para la cancelación de préstamos por un importe de 2,6 millones de euros, por lo tanto, se aprobará la cancelación de manera anticipada de 3,4 millones de euros, cancelaciones que han sido posibles porque el ejercicio del año 2012 arrojó un superávit de prácticamente 6 millones de euros.

Es cierto que la normativa de la Ley de Estabilidad Presupuestaria obliga a dedicar el superávit a amortizar la deuda, por lo tanto, tienen la obligación de hacerlo, no obstante, también es cierto que el equipo de gobierno ha optado por dedicar a amortización 3'4 millones en lugar de los 6 de superávit.

Se pregunta cómo es posible que la ejecución presupuestaria arroje un superávit de 6 millones de euros, ya que es un desvío muy importante con las dificultades que están pasando los vecinos. No considera que sea un éxito el haber obtenido este superávit, cree hubiese sido más correcto ejecutar los presupuestos para satisfacer las necesidades de los ciudadanos, puesto que con esta forma de actuar no se revierte en los ciudadanos el esfuerzo que realizan.

Por los motivos expuestos avanza que se abstendrán, puesto que a pesar de ser cierto que están obligados a amortizar deuda, también lo es que el equipo de gobierno ha decidido la cantidad a amortizar, entiende que con el criterio favorable de la Intervención municipal

A la Sra. Tugores Carbonell le sorprende que el Sr. Rodríguez plantee objeciones a esta amortización o que ponga en duda que el equipo de gobierno está trabajando para revertir en beneficio de los ciudadanos. El superávit ha sido posible por el control de gasto exhaustivo de todas las áreas municipales, motivo por el que cree debería felicitarse a todas las áreas por gestionar al máximo los recursos buscando siempre los contratos más beneficiosos para las arcas municipales. También felicita a la Comisión de seguimiento y control presupuestario, ya que gracias a su labor ha sido también posible este superávit, destacando el éxito que ha supuesto hacer públicas las licitaciones de todos los gastos realizados por el Ayuntamiento superiores a mil euros, dando participación pública a todo el que ha querido trabajar con el Ayuntamiento.

Destaca que, tal como ha puesto de manifiesto el Sr. Rodríguez, el superávit no puede destinarse a inversión, e informa que la parte que no se amortiza de los seis millones se destinará a liquidez, para asegurar que no será preciso contratar nuevas pólizas el próximo ejercicio.

Cree que se ha llevado a cabo un ejercicio de precaución y buena gestión que está revirtiendo positivamente en los ciudadanos de Calvià, puesto que el presupuesto se ha ejecutado y se han obtenido unos beneficios, repite resultado del buen trabajo realizado por las diferentes áreas.

Considera que el Sr. Rodríguez en esta sesión debería dar la enhorabuena a todo el equipo económico municipal que ha trabajado para hacer posible esta situación. El hecho de que se esté disminuyendo deuda es una muy buena noticia para los ciudadanos ya que se están sentando unas bases importantes que en un futuro revertirán en su beneficio.

Insiste el Sr. Rodríguez Badal en la necesidad de ejecutar el presupuesto en beneficio de los ciudadanos en lugar de optar por generar un superávit que debe destinarse a la amortización de deuda. Cree que la generación de superávit no debe ser la política que tenga que mover las iniciativas de un municipio. En cualquier caso cree que tendrán tiempo de debatir más ampliamente en materia presupuestaria al tratar el punto de aprobación del presupuesto.

La Sra. Tugores Carbonell reitera que le sorprende la postura del Sr. Rodríguez, puesto que debería felicitarles por haber disminuido los años 2012 y 2013 la deuda en más de un 15 por ciento, más cuando en el debate del presupuesto del pasado ejercicio, del que lee un fragmento, les criticó por el elevado nivel de endeudamiento al que calificó de insostenible. Además el Sr. Rodríguez sabe que realmente es bueno que el Ayuntamiento esté menos endeudado, ya que revertirá positivamente en los ciudadanos puesto que cada año se pagará menos en concepto de intereses y amortización de deuda.

Puesta a votación la precedente propuesta se aprueba por mayoría de catorce votos a favor y once abstenciones (votan a favor los Concejales del grupo PP -Sres. Onieva Santacreu, Alarcón Alarcón, Bestard Limongi, Bonet Rigo, Sras. Catalá Ribó, Frau Moreno, Sr. Grille Espasandín, Sras. Guerrero, de León Rodríguez, Morano Garrido, Sres. Ortega Aguera, Perpiñá Torres, Sras. Plaza Núñez y Tugores

Carbonell- y la abstención de los Concejales del Grupo PSOE -Sra. Albertí Casellas, Sres. Campos Ramírez, Molina Jiménez, Cuadros Martínez, Maldonado Molina, Recasens Oliver, Rodríguez Badal, Sra. Serra Félix, Sr. Serra Martínez, Sras. de Teba Fernández y Wilhelm-).

Informa el Sr. Alcalde que tal como se acordó en la Comisión Informativa de Asuntos Generales a continuación se debatirán los presupuestos para el próximo ejercicio económico con tres intervenciones por parte de la Sra. Tugores y dos por parte del Sr. Rodríguez, intervenciones sin límite de tiempo.

### **9. PROPOSTA PER APROVAR EL PROJECTE DE PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT PER A L'ANY 2014.**

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“A la vista de la documentació que s’acompanya, de l’informe de la Intervenció municipal, i en compliment del dispostat en el Capítol Primer, Seccions 1ª i 2ª del Reial decret 500/1990, en concordança amb el dispostat en el Títol VI, Capítol Primer, Secció 1ª del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s’aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i en allò dispostat en l’article 41.16 del Reial decret 2568/1986, es proposa a la Comissió l’elevació al Ple del següent

#### **A C O R D**

PRIMER.- Aprovar el projecte de Pressupost de l’Ajuntament per a 2014 d’acord amb el següent format:

#### **PRESSUPOST ORDINARI AJUNTAMENT DE CALVIÀ**

<b>DESCRIPCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>	<b>TOTAL</b>
<b>DESPESES:</b>		
<b>A.- OPERACIONS CORRENTS</b>	<b>68.000.557,26</b>	<b>83,26%</b>
1 Despeses en personal	28.745.724,86	35,20%
2 Despesa en bens i serveis	16.787.711,86	20,56%
3 Despesa financera	3.160.000,00	3,87%
4 Transferències corrents	19.307.120,54	23,64%
<b>B.- OPERACIONS DE CAPITAL</b>	<b>13.667.542,91</b>	<b>16,74%</b>
6 Inversions reals	1.755.624,67	2,15%
7 Transferències de capital	5.521.918,24	6,76%
8 Variació actius financers	240.000,00	0,29%
9 Variació passius financers	6.150.000,00	7,53%
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>81.668.100,17</b>	<b>100,00%</b>

<b>DESCRIPCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>	<b>TOTAL</b>
<b>INGRESSOS:</b>		
<b>A.- OPERACIONS CORRENTS</b>	<b>79.940.100,17</b>	<b>97,88%</b>
1 Impostos directes	48.610.000,00	59,52%
2 Impostos indirectes	1.701.600,00	2,08%
3 Taxes i altres ingressos	7.339.300,00	8,99%
4 Transferències corrents	16.300.852,93	19,96%
5 Ingressos patrimonials	5.988.347,24	7,33%
<b>B.- OPERACIONS DE CAPITAL</b>	<b>1.728.000,00</b>	<b>2,12%</b>
6 Alienació inversions reals	1.488.000,00	1,82%



7 Transferències de capital	0,00	0,00%
8 Variació actius financers	240.000,00	0,29%
9 Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>81.668.100,17</b>	<b>100,00%</b>

#### PRESSUPOST INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I BIBLIOTECAS

	DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>DESPESES:</b>			
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>		<b>5.665.227,87</b>	<b>98,97%</b>
1	Despeses en personal	4.147.938,71	72,46%
2	Despesa en bens i serveis	1.448.289,16	25,30%
3	Despesa financera	0,00	0,00%
4	Transferències corrents	69.000,00	1,21%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		<b>59.200,60</b>	<b>1,03%</b>
6	Inversions reals	37.200,60	0,65%
7	Transferències de capital	0,00	0,00%
8	Variació actius financers	22.000,00	0,38%
9	Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>5.724.428,47</b>	<b>100,00%</b>

	DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>INGRESSOS:</b>			
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>		<b>5.687.227,87</b>	<b>99,35%</b>
1	Impostos directes	0,00	0,00%
2	Impostos indirectes	0,00	0,00%
3	Taxes i altres ingressos	1.431.408,49	25,01%
4	Transferències corrents	4.255.819,38	74,34%
5	Ingressos patrimonials	0,00	0,00%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		<b>37.200,60</b>	<b>0,65%</b>
7	Transferències de capital	37.200,60	0,65%
8	Variació actius financers	0,00	0,00%
9	Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>5.724.428,47</b>	<b>100,00%</b>

#### PRESSUPOST CALVIÀ 2000

	DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>DESPESES:</b>			
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>		<b>26.746.210,47</b>	<b>89,90%</b>

1 Despeses en personal	12.235.020,88	41,13%
2 Despesa en bens i serveis	14.323.248,11	48,14%
3 Despesa financera	187.941,48	0,63%
4 Transferències corrents	0,00	0,00%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>	<b>3.004.484,80</b>	<b>10,10%</b>
6 Inversions reals	0,00	0,00%
7 Transferències de capital	0,00	0,00%
8 Variació actius financers	2.006.102,80	6,74%
9 Variació passius financers	998.382,00	3,36%
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>29.750.695,27</b>	<b>100,00%</b>

	DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>INGRESSOS:</b>			
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>		<b>28.265.721,04</b>	<b>95,01%</b>
1 Impostos directes		0,00	0,00%
2 Impostos indirectes		0,00	0,00%
3 Taxes i altres ingressos		17.402.016,19	58,49%
4 Transferències corrents		10.551.756,00	35,47%
5 Ingressos patrimonials		311.948,85	1,05%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		<b>1.484.974,23</b>	<b>4,99%</b>
7 Transferències de capital		0,00	0,00%
8 Variació actius financers		502.985,21	1,69%
9 Variació passius financers		981.989,02	3,30%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>29.750.695,27</b>	<b>100,00%</b>

#### PRESSUPOST LLAR DE CALVIÀ

	DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>DESPESES:</b>			
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>		<b>2.560.500,00</b>	<b>97,15%</b>
1 Despeses en personal		1.909.600,00	72,46%
2 Despesa en bens i serveis		650.000,00	24,66%
3 Despesa financera		900,00	0,03%
4 Transferències corrents		0,00	0,00%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		<b>75.050,00</b>	<b>2,85%</b>
6 Inversions reals		0,00	0,00%
7 Transferències de capital		0,00	0,00%

8 Variació actius financers	75.050,00	2,85%
9 Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>2.635.550,00</b>	<b>100,00%</b>

DESCRIPCIÓ	IMPORT	S. TOTAL
<b>INGRESSOS:</b>		
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>	<b>2.635.550,00</b>	<b>100,00%</b>
1 Impostos directes	0,00	0,00%
2 Impostos indirectes	0,00	0,00%
3 Taxes i altres ingressos	730.550,00	27,72%
4 Transferències corrents	1.905.000,00	72,28%
5 Ingressos patrimonials	0,00	0,00%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
7 Transferències de capital	0,00	0,00%
8 Variació actius financers	0,00	0,00%
9 Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>2.635.550,00</b>	<b>100,00%</b>

#### PRESSUPOST CONSOLIDAT

DESCRIPCIÓ	IMPORT	% S. TOTAL
<b>DESPESES:</b>		
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>	<b>86.259.920,22</b>	<b>83,72%</b>
1 Despeses en personal	47.038.284,45	45,66%
2 Despesa en bens i serveis	33.209.249,13	32,23%
3 Despesa financera	3.348.841,48	3,25%
4 Transferències corrents	2.663.545,16	2,59%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>	<b>16.769.077,71</b>	<b>16,28%</b>
6 Inversions reals	1.792.825,27	1,74%
7 Transferències de capital	5.484.717,64	5,32%
8 Variació actius financers	2.343.152,80	2,27%
9 Variació passius financers	7.148.382,00	6,94%
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>103.028.997,93</b>	<b>100,00%</b>

DESCRIPCIÓ	IMPORT	% S. TOTAL
<b>INGRESSOS:</b>		
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>	<b>99.816.023,70</b>	<b>96,88%</b>
1 Impostos directes	48.610.000,00	47,18%
2 Impostos indirectes	1.701.600,00	1,65%
3 Taxes i altres ingressos	26.903.274,68	26,11%
4 Transferències corrents	16.300.852,93	15,82%

5	Ingressos patrimonials	6.300.296,09	6,12%
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		<b>3.212.974,23</b>	<b>3,12%</b>
6	Alienació inversions reals	1.488.000,00	1,44%
7	Transferències de capital	502.985,21	0,49%
8	Variació actius financers	1.221.989,02	1,19%
9	Variació passius financers	0,00	0,00%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>103.028.997,93</b>	<b>100,00%</b>

SEGON.- Aprovar les Bases d'Execució que desenvolupen els anteriors Pressuposts.

TERCER.- Aprovar la relació de llocs de treball que compren tots els llocs de treball del personal funcionari, del personal laboral i del personal funcionari d'ocupació eventual.

QUART .- Exposar al públic durant quinze dies hàbils l'aprovació inicial del present acord mitjançant la publicació de l'anunci en el B.O.I.B. El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el període d'exposició pública no es formulessin al·legacions al respecte.

CINQUÈ.- Autoritzar a la tinent de batle competent en matèria d'Hisenda i Pressuposts per a dur a terme totes les modificacions pressupostàries necessàries en cas de reorganitzacions administratives. »

#### **“BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL D'AQUESTA CORPORACIÓ CORRESPONENTS A L' EXERCICI DE 2014**

#### **SECCIÓ I: CONTINGUT I APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL**

**BASE 1ª.-** De conformitat amb el que disposa l'article 165.1 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del títol VI de l'esmentada Llei, s'estableixen les Bases de execució per les quals s'ha de regir el Pressupost General de l'Ajuntament de Calvià per a l'exercici de 2014.

**BASE 2ª.-** El Pressupost General d'aquesta Corporació constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de:

Les obligacions que com a màxim poden reconèixer el propi Ajuntament i els seus organismes autònoms, i els drets que es prevegin liquidar durant el present exercici.

Les previsions d'ingressos i despeses de l'Empresa Municipal de Serveis Calvià 2000 S.A.

Les previsions d'ingressos i despeses de l'Empresa Municipal Llar de Calvià, S.A.

**BASE 3ª.-** De conformitat amb el disposat a l'article 164 i següents del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el Pressupost General d'aquesta Corporació està integrat pels següents pressupostos:

1) El Pressupost propi de l'Ajuntament, xifrat en **81.668.100,17€** tant en despeses com en ingressos; per tant, no presenta dèficit inicial.

2) El Pressupost de l'Organisme Autònom Institut Municipal d'Educació i Biblioteques de Calvià, xifrat en **5.724.428,47€** tant en despeses com en ingressos, per la qual cosa, es presenta anivellat.

3) Els estats de previsió de despeses i d'ingressos de l'Empresa Municipal Calvià 2.000 S.A., xifrant-se en **29.750.695,27€** tant en despeses com en ingressos.

4) Les estimacions, tant en ingressos com en despeses, de l'Empresa Municipal Llar de Calvià, S.A., xifrant-se la previsió, tant de despeses com d'ingressos, en **2.635.550,00€** euros.

5) El Pressupost consolidat puja a **103.028.997,93€** tant en despeses com en ingressos, presentant-se, per tant, anivellat.

**BASE 4ª.-** L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural i a ell s'imputaran els drets liquidats i les obligacions reconegudes en aquest període.

#### **BASE 5ª.- PRINCIPI DE GENERALITAT.**

Els recursos d'aquesta Entitat es destinaran a satisfer el conjunt de les seves obligacions, llevat dels ingressos específics afectats a fins determinats, que seran objecte de regulació especial a les presents Bases.

Queda prohibit atendre obligacions mitjançant minoració dels drets a liquidar o ja ingressats, excepte que per llei, sentència ferma o autoritat competent es declari el contrari.

**BASE 6ª.-** L'estructura pressupostària aprovada per l'Ordre de EHA/3565/2008 de 3 de desembre que deroga l'Ordre de 20 de setembre de 1989, serà la que configuri el Pressupost d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2014.

No obstant això, i d'acord amb l'Organització i circumstàncies pròpies d'aquest Ajuntament, en la classificació funcional s'estableixen funcions que permetran, en algunes circumstàncies específiques i per a major informació de la gestió municipal, codis funcionals no especificats en l'Ordre esmentada abans. Així mateix, en algunes funcions, es detalla fins al nivell de Programa.

**BASE 7ª.-** La distribució en centres de despesa, establerta amb motiu de l'estructura pressupostària de conformitat amb l'Ordre EHA/3565/2008 de 3 de desembre de 2008, i d'acord amb l'estructura municipal, és la que apareix en la documentació annexa al Pressupost en la qual es detallen les diferents unitats i gabinets en què s'estructura la Corporació (classificació orgànica). Així mateix, la classificació per programes i econòmica de les despeses està també continguda en els annexos del Pressupost municipal per a l'exercici 2014.

**BASE 8ª.-** L'aplicació pressupostària, vendrà definida per la conjunció de les classificacions orgànica, per programes de despeses (*àrea de despesa, política de despesa i grup de programa*) i econòmica, a nivell de grup/tinent de batle/departament, subfunció i concepte, respectivament.

La classificació per programes s'estructura en:

- Àrea de despesa format (1 dígit)
- Política de despesa (2 dígit)
- Grup de programa (3 dígit)

#### **BASE 9ª.- PRINCIPI D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA.**

L'elaboració, aprovació i execució del Pressupost General de l'Ajuntament es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, d'acord amb els principis derivats del Pacte d'Estabilitat i Creixement.

#### **BASE 10ª.- PRINCIPI DE PLURIANUALITAT.**

L'elaboració del Pressupost s'emmarcarà en un escenari plurianual compatible amb el principi d'annualitat pel qual es regeix l'aprovació i execució pressupostària.

#### **BASE 11ª.- PRINCIPI DE TRANSPARÈNCIA.**

Els Pressupostos que conformen el Pressupost General de l'Ajuntament, així com les seves liquidacions, hauran de contenir la informació suficient i adequada per permetre la verificació del compliment del principi d'estabilitat pressupostària.

## **SECCIÓ II: DELS CRÉDITS DEL PRESSUPOST**

## **BASE 12ª.- PRINCIPI D'ESPECIALITAT.**

1.- Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat aprovats definitivament en el Pressupost, o per les seves modificacions pressupostàries.

2.- Els crèdits inclosos a l'Estat de Despeses del Pressupost es classifiquen de la següent forma:

- a) Per Grups Orgànics que indiquen el grup/tinent de batle/departament de la despesa, segons s'estableixi.
- b) Per polítiques de despesa i grups de programes en el seu cas, que indiquen la destinació de la despesa.
- c) Per categories econòmiques que indiquen la naturalesa de la despesa.

## **BASE 13ª.- VINCULACIÓ JURÍDICA DELS CRÈDITS.**

1. Els crèdits autoritzats tenen caràcter limitador i vinculant. No es poden adquirir compromisos per una quantia superior als mateixos, per la qual cosa seran nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin aquestes normes, sense perjudici de les responsabilitats que d'allò se'n derivin.

Les quantitats consignades per a despeses fixen, inexorablement, els seus límits. Qui contravengui aquesta disposició serà directament i personalment responsable del pagament, sense perjudici de que aqueixes obligacions siguin nul·les respecte a l'Ajuntament, de conformitat amb el disposat a l'art. 173 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals. El compliment d'aquesta limitació es verificarà al nivell de vinculació jurídica establerta en la present Base.

2. Als efectes del disposat en el paràgraf anterior i en compliment d'allò que estableix l'article 167 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, amb relació als articles 28 i 29 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, s'estableix el CAPÍTOL (format pel primer dígit de la classificació econòmica) com a nivell de vinculació jurídica, quant a la classificació econòmica.

3. Pel que es refereix a la classificació per programes de despeses, s'estableix l'àrea de despesa, compost per un únic dígit, com a nivell de vinculació jurídica.( Annex I Classificació per programes de despeses, segons la nova Ordre EHA/3565/2008).

4. En la classificació orgànica, la vinculació jurídica vindrà definida a nivell de tres dígits, excepte quan afecti a les despeses de personal, en què la vinculació jurídica serà sols a nivell de Capítol i d'àrees de despeses, sense que existeixi vinculació jurídica a nivell de classificació orgànica, de conformitat amb el disposat en els punts anteriors.

5. Els crèdits que es declarin ampliables tindran caràcter vinculant al nivell de desagregació amb què figurin en l'estat de despeses del Pressupost.

6. Les aplicacions pressupostàries destinades al pagament d'energia elèctrica (subconcepte 221.00) i comunicacions telefòniques (subconcepte 222.00 ) tindran caràcter vinculant al nivell de desagregació amb què figurin en l'estat de despeses del Pressupost.

7.- Aquelles aplicacions pressupostàries de despesa afectades amb fons finalistes, no podran estar vinculades amb altres partides d'altres fons, tenint per tant un nivell de vinculació jurídica a nivell de la desagregació en la qual figurin en el Pressupost. Quan el finançament afecti a un projecte de despesa, la vinculació serà analitzada a nivell d'aquest projecte.

8.- En aquells supòsits en els quals, existint dotació pressupostària per a un o diversos conceptes o subconceptes dintre d'un capítol, es pretengui imputar despeses a altres conceptes o subconceptes dintre del mateix capítol, no figurant obertes les partides pressupostàries en el Pressupost de despeses per no comptar amb dotació pressupostària, no serà precisa l'operació prèvia de transferència de crèdit. En tot cas, s'haurà de respectar l'estructura econòmica vigent. L'existència de crèdit haurà de verificar-se a nivell de vinculació pressupostària.

9.- L'estructura per grups de programes de despesa és oberta, per tant quan no figurin en l'estructura de la Ordre EHA 3565/2008, podran crear-se els que es considerin necessaris a nivell de grup de programes.

10- La classificació econòmica de la despesa agruparà els crèdits per capítols separant les no financeres (operacions corrents i les de capital) i les financeres.  
Els capítols es desglossaran en articles i aquest en conceptes i es podran subdividir en subconceptes.  
L'estructura per conceptes i subconceptes és oberta , per tant podran crear-se els que siguin necessaris (llevat dels que siguin obligatoris).

#### **BASE 14ª.- PRINCIPI D'ANUALITAT.**

Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses, només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzin en l'any natural del propi exercici, llevat dels casos que preveu l'apartat 2 de l'art. 176 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb l'art. 26.2 del RD 500/1990, de 20 de abril.

L'aplicació al Pressupost de l'exercici corrent d'obligacions derivades d'exercicis anteriors i que no es troben en cap de las circumstàncies assenyalades a l'art. 176.2 del RDL 2/2004 requeriran l'autorització prèvia del Ple de la Corporació, a excepció d'aquelles factures que, tot i que corresponguin a exercicis anteriors, s'hagin de tramitar a càrrec d'una aplicació pressupostària de romanents de crèdit d'aquell any i que s'hagin incorporat al pressupost corrent.

#### **BASE 15ª.- SITUACIONS EN QUÈ PODEN TROBAR-SE ELS CRÈDITS.**

1. Els crèdits consignats en el Pressupost de despeses, i també els procedents de modificacions pressupostàries, podran trobar-se, amb caràcter general, en qualsevol de les situacions següents:

Crèdits disponibles.

Crèdits retinguts pendents d'utilització.

Crèdits no disponibles.

2.- En principi, tots els crèdits per a despeses es trobaran en la situació de crèdits disponibles.

3.- La retenció i la no disponibilitat de crèdit es regeixen per l'establert en els articles 31, 32, i 33 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

4.- La disponibilitat dels crèdits pressupostaris quedarà condicionada, en tot cas, tal i com estableix l'article 173.6 del RDL 2/2004, a:

L'existència de documents fefaents que acreditin compromisos fermes d'aportació, en cas d'ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers, tinguts en compte en les previsions inicials del Pressupost als efectes de la seva anivellació i fins l'import previst en els Estats d'Ingressos en ordre a l'afectació dels esmentats recursos en la forma prevista per la Llei, o, en el seu cas, a les finalitats específiques de les aportacions a realitzar.

La concessió de les autoritzacions previstes en l'apartat 2 de l'article 53, de conformitat amb les regles contingudes en el Capítol VII del Títol I d'aquesta Llei, en el cas que existeixin previsions inicials dins del Capítol IX de l'Estat d'Ingressos.

### **SECCIÓ III: DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES**

#### **BASE 16.- CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT.**

1. Quan s'hagi de realitzar qualche despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent i no existeixi en el Pressupost de la Corporació crèdit, o el consignat sigui insuficient, la Batlia-Presidència ordenarà la incoació de l'expedient d'habilitació del crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit en el segon.

2. L'expedient al qual es refereix el paràgraf anterior s'ajustarà, tant en la seva tramitació com en el seu finançament, al previst a l'article 177 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 35 a 38 del RD 500/1990, no essent d'aplicació les limitacions de l'art. 41 del RD 500/1990 referides a transferències de crèdit.

### **BASE 17.- TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT**

1.- D'acord amb l'establert a l'article 179 del RDL 2/2004 i als articles 40, 41 i 42 del RD 500/1990, les transferències de crèdit es regulen de la següent forma:

Quan la transferència es produeixi entre partides pressupostàries que no corresponguin únicament a despeses del Capítol 1 i no afectin a diferents àrees de despeses, la seva aprovació correspondrà al batle o la batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda. L'acord serà immediatament executiu, sense que siguin d'aplicació, en aquests casos, les normes sobre informació, reclamacions i publicitat a que es refereixen els articles 169, 170 i 171 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Si la transferència de crèdit que es proposa afecta únicament a crèdits de personal, encara que pertanyin a distinta classificació orgànica i a distinta àrea de despesa, seguiran la mateixa tramitació i formalitats que les regulades a l'apartat 1 de la present Base, essent competent per a la seva aprovació el batle o la batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda.

En tot cas, l'aprovació de les transferències de crèdits entre distintes àrees de despeses serà competència del Ple, llevat del cas que afectin únicament a crèdits de personal.

L'alteració de crèdit entre aplicacions pressupostàries que pertanyin a un mateix nivell de vinculació jurídica no tindrà, en cap cas, la consideració legal de transferència; per tant, no precisa de cap formalitat.

2.- Les transferències de crèdit regulades en la present Base estan subjectes a las limitacions regulades en els articles 179 del RDL 2/2004 de 5 de gener, Text Refós de Llei reguladora de les Hisendes Locals i article 41 del RD 500/1990.

3.- En tot expedient de transferència figurarà informe de la Intervenció, que versarà sobre la seva procedència i les formalitats legals a les quals s'haurà d'ajustar, a tenor de l'establert en les bases anteriors.

4.- De l'expedient de transferències de crèdit, se'n donarà compte al Ple en la primera sessió ordinària que es faci.

### **BASE 18.- AMPLIACIONS DE CRÈDIT.**

1.- Les aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses que a continuació es relacionen, tenen la consideració d'ampliables amb el seu corresponent ingrés afectat:

Aplicació Pressupostària de despesa		Aplicació Pressupostària d'ingrés afectat	
210-01100-8300000	Préstecs a Curt Termini	83000	Préstecs. Curt Termini
210-01100-8310000	Préstecs a llarg Termini	83100	Dev. préstecs a llarg Termini
210-93000-2270800	Servei de Recaptació	39211	Recàrrec Constrenyiment
150-15100-2279900	Execucions Subsidiàries	39904	Execucions Subsidiàries
210-94000-4610000	Transferència CIM IAE	17100	Recàrrec provincial IAE
121-92200-2260200	Publicitat i propaganda	39903	Import anuncis licitadors
121-92200-2090000	Cànon Costes	55201	Cànon concessió platges
209-93100-2270601	Estudis i treballs tècnics	39110	Inspeccions tributaries ICIO

2.- Perquè les ampliacions de crèdit siguin efectives, serà precís expedient on es faci constar:

a) Certificació de la Intervenció on s'acrediti que en el concepte o conceptes d'ingressos especialment afectats a les despeses amb partides ampliables, s'han recaptat drets per superior import als previstos inicialment en el pressupost d'ingressos.

En cas d'ampliacions de crèdit de les partides de "Préstecs a curt termini" i "Préstecs a llarg termini" no serà necessària aquesta certificació per considerar-se que dites ampliacions s'autofinancen amb la pròpia devolució dels préstecs, establint-se com a límit màxim de dites ampliacions de crèdit l'import de les devolucions de préstecs efectivament ingressades durant l'exercici.

b) Que els recursos afectats no procedeixin d'operacions de crèdit.

c) La determinació de les quanties i aplicacions pressupostàries de despeses objecte de les ampliacions de crèdit.

3.- L'aprovació de l'expedient correspon batle o la batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda, donant compte al Ple en la primera sessió ordinària que es faci.

### **BASE 19.- GENERACIÓ DE CRÈDIT PER INGRESOS DE NATURALES A NO TRIBUTÀRIA.**



1.- De conformitat amb el disposat a l'article 181 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals i als arts. 43 a 45 del RD 500/1990, podran generar crèdit en els estats de despeses del Pressupost, els ingressos de naturalesa no tributària derivats de les següents operacions:

- a) Aportacions o compromisos fermes d'aportació, de persones físiques o jurídiques, per finançar, juntament amb l'Ajuntament o amb alguns dels seus organismes autònoms, despeses que per la seva naturalesa estiguin compresos en els seus fins o objectius.
- b) Alienacions de béns de la Corporació o dels seus Organismes Autònoms.
- c) Prestació de serveis.
- d) Reembossament de préstecs.
- e) Els imports procedents de reintegraments de pagaments indeguts amb càrrec al Pressupost corrent, quant a reposició de crèdit en la correlativa aplicació pressupostària.

Aquests ingressos es trobaran o bé afectats al finançament de determinades operacions o bé relacionats de forma directa amb determinades despeses. Aquesta vinculació pot venir definida a nivell d'aplicació pressupostària, d'una categoria econòmica, d'una categoria funcional o d'una categoria orgànica.

2.- En els supòsits a) i b) serà necessari per generar crèdit, el compromís ferm d'aportació degudament documentat o el reconeixement dels drets. En el supòsit c) serà precisa l'efectivitat de la recaptació dels drets; en el supòsit d) serà suficient la pròpia concessió de préstecs per generar crèdit, i en el supòsit e) l'efectivitat del cobrament del reintegrament.

3.- Per procedir a la generació de crèdits, s'incoarà el corresponent expedient que serà aprovat pel batle o la batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda, amb l'informe previ de la Intervenció, llevat del cas de reintegrament de pagament indeguts, que serà suficient el nou ingrés efectiu del reintegrament. Complida aquesta formalitat, l'expedient serà immediatament executiu, procedint-se a efectuar en la comptabilitat les modificacions pressupostàries corresponents. De l'expedient incoat a l'efecte, se'n donarà compte al Ple en la primera sessió ordinària que es faci.

#### **BASE 20.- INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE CRÈDIT.**

1.- De conformitat amb el disposat a l'article 182 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb els articles 47 i 48 del RD 500/1990, podran ésser incorporats, al pressupost de despeses de l'exercici immediat següent, els romanents de crèdit no utilitzats i definits a l'art. 98 de l'esmentat RD 500/1990.

2.- Tenen la consideració de romanents de crèdit, els saldos dels crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes.

3.- Els crèdits que poden ser incorporats com a romanents són els següents:

- Els crèdits extraordinaris, els suplementes de crèdits i les transferències de crèdits que hagin estat aprovades en el darrer trimestre de l'exercici.
- Els crèdits per a compromisos o disposicions de despeses aprovats pels òrgans competents de la Corporació que a data 31 de desembre no s'hagi reconegut la corresponent obligació.
- Els crèdits per operacions de capital.
- Els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats.

4. Els romanents incorporats segons el previst en l'apartat anterior, podran ser aplicats només dins de l'exercici pressupostari al qual la incorporació s'acordi i, en el supòsit del punt a) de l'esmentat apartat, per a les mateixes despeses que motivaren, en cada cas, la seva concessió i autorització.

5. Els crèdits que emparin projectes amb ingressos afectats s'hauran d'incorporar obligatòriament, sense que els siguin aplicables les regles de limitació en el nombre d'exercicis, llevat que es desisteixi total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa, o que es faci impossible la seva realització. Amb caràcter excepcional, les despeses amb finançament afectat, podran ser objecte d'incorporació, previ informe de la Intervenció, abans de l'aprovació de la corresponent liquidació del pressupost.

6.- Per a la incorporació de romanents de crèdit, la Unitat de Pressupostos elaborarà un estat comprensiu d'aquells que compleixin les característiques establertes a l'apartat 3) d'aquesta Base. Aquest se sotmetrà a informe dels responsables de cada Centre Gestor de la despesa, a l'objecte de formular

proposta raonada d'incorporació de romanents. Si els recursos financers no cobreixen el volum de despesa a incorporar, el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda, amb l'informe previ de l'òrgan interventor, establirà la prioritat d'actuacions.

7.- Comprovat l'expedient per la Intervenció, i l'existència de suficients recursos financers, s'eleva l'expedient al batle o la batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda per a la seva aprovació, i se'n donarà compte al Ple en la primera sessió ordinària que es faci.

#### **SECCIÓ IV: DE L' EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES**

##### **BASE 21.- FASES DEL PROCÉS DE LA DESPESA.**

1.- La gestió dels crèdits consignats en el Pressupost de despeses s'efectuarà a través dels corresponents expedients que constaran de les següents fases:

- a) Retenció de crèdit (RC) (proposta de despesa).
- b) Autorització de despesa (A).
- c) Disposició o compromís de despesa (D).
- d) Reconeixement i liquidació de l'obligació (O).
- e) Ordenació de pagament (P).
- f) Pagament de l'obligació.

Podent agrupar en un sol acte administratiu dues o més fases d'execució dels enumerats a l'apartat anterior.

2.- No serà precisa la formació d'expedient per a les següents despeses:

- a) Pagament dels havers i altres emoluments de personal.
- b) Quotes a càrrec de la Corporació de la Seguretat Social i altres prestacions de previsió.
- c) Tributs.
- d) Aportacions a l'Institut Municipal d'Educació i Biblioteques de Calvià, ni tampoc les aportacions periòdiques que es realitzin a l'empresa municipal de serveis Calvià 2000 S.A., Llar de Calvià, S.A. i al Consorci Mirall Calvià.
- e) Despeses corresponents als Capítols 3 i 9 del Pressupost: despeses financeres i passius financers.
- f) Els de tracte successiu una vegada formalitzat el corresponent expedient inicial de l'acte o contracte del qual es derivin.

3.- Es dotarà a cada Centre gestor de la despesa, dels mitjans informàtics necessaris per a la comptabilització de les fases RC, A, AD, ADO, i P, tot allò sota la coordinació i supervisió de la Intervenció municipal.

##### **BASE 22.- RETENCIÓ DE CRÈDIT: DOCUMENT "RC".**

1.- Quan s'hagi de realitzar una despesa, la unitat administrativa que tingui al seu càrrec la gestió del crèdit corresponent, formularà una proposta de despesa, que inclourà una part expositiva en la qual es justificarà la necessitat de realitzar la despesa, i una part dispositiva o proposta d'acord, en la qual es recollirà la quantia certa o aproximada si no fos possible conèixer-la amb exactitud.

2.- La proposta serà tramesa a la Intervenció per al seu control i fiscalització, la qual procedirà a examinar si han estat complides:

Les disposicions legals aplicables.

Si l'expedient s'ajusta al que estableixen aquestes Bases.

Si hi ha crèdit disponible suficient a l'aplicació pressupostària a la qual s'aplica i si el crèdit s'adequa a la naturalesa de la despesa. En tot cas, l'existència de crèdit suficient s'haurà de verificar al nivell de vinculació jurídica de la despesa, regulada a la Base 13.

3.- En el procés d'autorització de la despesa, s'atendrà al que es disposa a la instrucció interna 01/2013/01 de data 12 de març de 2013.

##### **BASE 23.- AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA. FASE "A".**

1.- "L'AUTORITZACIÓ" es l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari, si bé no implica relacions amb tercers.

2.- Es competència del batle o la batlessa, l'autorització de les següents despeses:  
Les derivades de les atribucions establertes a l'art. 21.1 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, a l'art. 24 del RD Legislatiu 781/1986 i a l'art. 41.11 del RD 2568/1986 pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.  
Tots aquells no reservats al Ple de la Corporació

3.- Per delegació de batlia atorgada per Decret de data 14 de juny de 2011, és competència dels tinentes de batle, dintre de les seves atribucions, autoritzar despeses fins a un import de 300.000 euros.

4.- Correspon al Ple de l'Ajuntament l'autorització de les despeses derivades de las atribucions regulades a l'art. 22.2 de la Llei 7/1985 LRBRL, art. 23 RDL 781/1986 y 50 del ROF, que no s'hagin delegat en el batle o la batlessa o en la Junta de Govern Local.

#### **BASE 24.-COMPROMÍS O DISPOSICIÓ DE LA DESPESA: FASE "D".**

1. Sobre una autorització es pot acordar la realització de despeses adquirint-se els compromisos pertinents en front de tercers; a aquesta fase es denomina Disposició o Compromís de Despeses.

2. La Disposició o Compromís és l'acte mitjançant el qual s'acorda, una vegada complits els tràmits legals establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. La realització d'aquest acte té rellevància jurídica amb tercers, vinculant a la Corporació a la realització d'una despesa concreta i determinada, tant en la seva quantia com en les condicions de la seva execució.

3. La competència per autoritzar la Disposició o Compromís correspon als tinentes de batle o regidors delegats de cada centre orgànic gestor, que tingui la competència per a la seva autorització. En aquest cas la unitat administrativa emetrà el document "D" que després d'ésser autoritzat pel tinent o la tinent de batle serà tramès a la Intervenció per a la seva fiscalització, validació i, si es necessari, realitzar la comptabilització corresponent.

4. En el document en el qual es plasma l'acte de disposició es farà constar el nom i llinatge o raó social de la persona perceptora, DNI o NIF i dades bancàries. Si la disposició de despesa no reuneix tots els requisits anteriors (llevat de les dades bancàries) serà tornada a la unitat administrativa perquè esmeni les deficiències detectades, paralitzant-se la seva tramitació.

#### **BASE 25.- REONEIXEMENT I LIQUIDACIÓ DE L'OBLIGACIÓ: FASE "O".**

1.- Una vegada realitzada la contraprestació procedeix el reconeixement i liquidació de l'obligació, que pot ser definida com aquell acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible a la Corporació derivat d'una despesa prèviament autoritzada i compromesa.

En el "reconeixement" s'admet l'existència d'un deute per part de la Corporació amb un tercer, expressant la conformitat amb el bé o servei. En la "liquidació" es quantifica aquest deute reduint-lo a un import concret.

2.- Prèviament al reconeixement de les obligacions s'acreditarà documentalment, davant l'òrgan competent, la realització de la prestació o el dret del creditor, de conformitat amb els acords i circumstàncies que en el seu moment autoritzaren la disposició de la despesa.

3.- Els documents que justifiquen la realització de la despesa o reconeixement de l'obligació seran:

a) Si es tracta de despeses de personal, seran les nòmines mensuals i les resolucions administratives que concedeixin qualsevol altre percepció.

b) Pel que fa a les subvencions seran: factures, minutes expedides a nom del beneficiari, memòria d'activitats o documents acreditatius d'haver complert amb la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

c) Per a la resta de despeses, seran:

Les certificacions expedides pels serveis tècnics de la Corporació relatives a obres, serveis, subministraments o assistències tècniques, acompanyades de la corresponent factura.

Els contractes establerts entre la Corporació i tercers externs.

Les factures originals presentades pels proveïdors o subministradors de béns corresponents.

En els documents en els quals es justifica la realització de la despesa es farà constar, degudament signada per el o la Cap de la unitat/gabinet/departament corresponent, la corresponent diligència:

- a) Si es tracta de factures o contractes per subministraments de béns o efectes, "Rebut el material o efecte i conforme respecte al preu i a la quantitat".
- b) Si es tracta de factures, contractes o certificacions per prestació de serveis: "Realitzat el Servei i conforme respecte al preu i a les condicions".
- c) En las certificacions d'obra:
  - c-1) Si la certificació és ordinària o es tracta d'abonament a compte del saldo de liquidació o complementari.
  - c-2) Que és conseqüència de l'acte administratiu de la Corporació i està conforme amb el mateix.
  - c-3) Que ha estat practicada i expedida per el personal Tècnic Director de l'obra i sota la seva responsabilitat.
  - c-4) Si es tracta de certificació de saldo de liquidació, que l'obra està acabada, mesurada, valorada i rebuda sense cap esment.

4.- La competència per autoritzar el "reconeixement i liquidació de l'obligació" correspon al mateix òrgan que tingui atribuïda la "disposició o compromís de la despesa", llevat dels expedients la Disposició dels quals correspongui al Ple en els quals el batle o la batlessa, el o la tinent de batle o el regidor o la regidora delegat del Centre Orgànic Gestor seran competents per a l'autorització de la "disposició o compromís de la despesa".

Aquest acte, materialitzat en un document "O" degudament autoritzat, es trametrà a la Intervenció per a la seva corresponent fiscalització, validació i, si és necessari, realitzar la comptabilització corresponent.

#### **BASE 26.- ORDRE DEL PAGAMENT: FASE "P".**

1- L'Ordre del pagament és l'acte mitjançant el qual en base a una obligació reconeguda i liquidada expedeix la corresponent ordre de pagament contra la Tresoreria de la Corporació. L'Ordre del pagament no suposa la seva realització.

2- Les Àrees de Gestió expediran els documents comptables P , en els quals només serà necessària la firma de la Intervenció municipal.

Es respectaran en tot cas les següents prioritats:

En primer lloc s'ordenaran els pagaments amb caràcter preferent, tenint aquesta consideració els de personal de totes les oficines i dependències de l'Entitat Local i les obligacions reconegudes i liquidades d'exercicis anteriors, incloses en la relació nominal de creditors.

A continuació s'ordenaran els pagaments obligatoris, que són els que provenen del reconeixement i liquidació d'obligacions d'aquest caràcter i, finalment, els altres pagaments.

3- L'expedició d'ordres de pagament s'acomodarà al Pla de disposició de fons que estableixi el batle o batlessa o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda. Aquest Pla tindrà una periodicitat trimestral i serà informat per la Tresoreria i la Intervenció municipals, seguint les condicions establertes a l'apartat anterior.

4- Per tal d'aconseguir una major agilitat en la gestió de la despesa, l'acte administratiu de l'ordre del pagament es podrà materialitzar en "Relacions d'Ordres de Pagament" que recolliran per a cada una de les obligacions en elles incloses, els seus imports íntegres, descomptes a practicar, líquid a abonar, identificació del creditor, forma de pagament, compte al qual s'hagi d'efectuar el pagament i aplicació o aplicacions pressupostàries a les quals s'imputaran les operacions.

#### **BASE 27.- REALITZACIÓ DEL PAGAMENT.**

1.- El "pagament" és l'acte pel qual es fan efectius els crèdits corresponents a les despeses liquidades. El pagament correspon al batle o la batlessa , no obstant això, podran ordenar pagaments fins un import de 300.000 euros el o la tinent de Batle de Hisenda i quan estiguin autoritzats els demés Tinents de Batle.

2.- No es podrà efectuar per la Tresoreria cap pagament, ni tan sols en concepte de formalització d'operacions de tresoreria, sense l'oportú manament o relació ordenada per l'ordenador de pagaments i fiscalitzat per la intervenció.

#### **BASE 28.- OPERACIONS MIXTES.**

1.- Un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del Pressupost de despeses enumerades a la Base 21<sup>a</sup>.

2.- L'acte administratiu que acumuli dues o més fases produirà els mateixos efectes que si dites fases s'acordessin en actes administratius separats.

3.- Atenint a la naturalesa de les despeses i a criteris d'economia i agilitat administrativa s'acumularan diverses fases en un sol acte administratiu en els següents casos.

"Autorització - Disposició": aniran unides en un sol acte aquelles propostes que des de l'inici de les quals es conegui amb precisió la quantitat que suposarà el servei o subministrament a realitzar i la persona que l'executarà. Aquest acte tindrà reflex en un sol document anomenat "AD". S'utilitzarà en els següents casos:

- Arrendaments.
- Contractes de tracte successiu (neteja, manteniment, etc.)
- Contractes menors.
- Aportacions a empreses i organismes municipals.
- Imputació al Pressupost de l'exercici en curs dels contractes plurianuals adjudicats en anys anteriors.
- Avançaments reintegrables al personal.
- L'assignació als Grups Polítics.
- Pròrroques i modificacions de contractes vigents.
- Propostes a Junta de Govern Local de subvencions.

"Autorització - Disposició - Reconeixement Liquidació": Es podran acumular aquestes tres fases en un sol acte administratiu quan, essent l'import de la despesa no superior a 3.000 euros, es conegui la quantitat certa que suposarà el servei o subministrament, la persona que l'ha executat així com que s'ha prestat adequadament i procedeix el reconeixement i liquidació de l'obligació. Comptablement tindrà reflex en un sol document anomenat "ADO". S'utilitzarà en els següents casos:

- Les adquisicions de béns concrets i altres despeses no subjectes a procediment de contractació en les quals l'exigibilitat de l'obligació pugui ser immediata.
- Realització d'activitats formatives per part del personal, dietes de locomoció, trasllats i altres que s'ajustin a barems prèviament establerts.
- Subvencions nominatives, quan figurin expressament en el Pressupost (qualsevol sigui el seu import).
- Reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats (independentment del seu import).
- Interessos d'operacions de crèdit (independentment del seu import).
- Interessos de demora i altres despeses financeres.
- Pagaments a justificar.
- Resolucions judicials.

4.- Per tal que sigui possible acumular en un sol acte administratiu aquestes diferents fases d'execució de la despesa, és condició imprescindible que l'òrgan que adopti l'execució tingui competència per acordar totes i cada una de las fases que s'incloguin a la relació. Es podran realitzar relacions de ADO per a la seva tramitació conjunta.

#### **BASE 29.- VALIDACIÓ DELS DOCUMENTS COMPTABLES SIGNATS DIGITALMENT**

Els documents comptables realitzats l'any natural del propi exercici que és tramitin mitjançant el sistema del Flow de factures i del sistema de tramitació de RC es signaran digitalment dintre el mateix exercici.

Excepcionalment, independentment de la data de seva signatura digital, els documents comptables realitzats dintre l'exercici de l'any natural tindran validesa en el mateix any, sempre i quan es signin abans del tancament del pressupost.

#### **BASE 30.- MITJANS MATERIALS DE PAGAMENT.**

Els pagaments de la Corporació es realitzaran preferentment mitjançant transferència bancària, per això, cada nou tercer que realitzi operacions amb l'Ajuntament haurà de presentar sol·licitud de transferència bancària a la Tresoreria municipal. A judici de l'ordenador de pagaments, es podrà també emprar el xec nominatiu, el gir postal o moneda de curs legal.

Tots els pagaments es realitzaran a través de la Tresoreria Municipal utilitzant els mitjans ressenyats en la base anterior.

El tresorer o la tresorera serà responsable si es realitzen pagaments sense efectuar les retencions a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de Capital o qualsevol altre tribut exigint per la legislació vigent.

Els perceptors de fons municipals s'hauran d'acreditar amb l'exhibició del Document Nacional d'Identitat i si no sabessin firmar o estiguessin impossibilitats, s'imprimirà l'empremta digital de la persona interessada en el document o s'obtindrà la firma de dos testimonis que ho facin.

Els creditors podran percebre els seus crèdits mitjançant terceres persones; en aquest cas, el tresorer o la tresorera exigirà rebut, poder o autorització a tal finalitat, validació, en el seu cas, per el secretari o la secretaria de la Corporació o del funcionari o funcionària en qui delegui.

Els que obrin com a representants d'herències acreditaran, amb la documentació respectiva, que actuen amb suficient autorització dels seus titulars; respecte a incapacitats i menors, s'entendran amb els representants legals.

## **SECCIÓ V: DESPESES PLURIANUALS, PAGAMENTS A JUSTIFICAR I AVANÇAMENTS DE CAIXA FIXA.**

### **BASE 31ª. DESPESES PLURIANUALS**

1.- De conformitat amb l'establert a l'art. 174 del RDL 2/2004, es podran adquirir compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis futurs a aquells en què s'autoritzi i comprometin. En el cas d'inversions i transferències de capital, la despesa que s'imputi a cada un dels exercicis futurs autoritzats no podrà superar la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit inicial corresponent en l'any en què s'adquireixi el compromís en ferm els percentatges del 70, 60, 50 i 50 per 100 pels anys 2015, 2016, 2017 i 2018 respectivament. L'execució haurà d'iniciar-se en tot cas en l'exercici 2015. L'aplicació dels percentatges s'efectuarà tenint en compte la vinculació jurídica dels crèdits inicials.

2.- Qualsevol expedient d'autorització de despeses plurianuals en el qual la despesa que es compromet per a exercicis futurs sigui superior a la despesa imputable a l'exercici corrent, haurà de comptar amb l'autorització prèvia del o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda.

3.- En els expedients de despesa plurianual constarà informe de la Intervenció sobre compliment de la normativa legal i estimació de la possibilitat de cobertura en exercicis futurs.

4.- Serà competència de la Batlia-Presidència l'autorització i disposició de despeses de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, i sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici de la despesa plurianual, (que per l'any 2014 es quantifiquen en 7.994.010,02€ euros ) ni **6.000.000,00€ euros** En casos excepcionals la Junta de Govern Local, podrà aprovar despeses plurianuals que hagin d'executar-se en períodes superiors a quatre exercicis o quan les seves anualitats excedeixen de les quanties que resultarien per aplicació dels percentatges regulats en el punt 1. L'esmentada atribució ha estat delegada pel Ple de la Corporació per acord de data 17 de juny de 2011.

### **BASE 32.- PAGAMENTS A JUSTIFICAR.**

1.- Forma d'expedició i execució de les ordres de pagament a justificar.  
Només s'expediran ordres de pagament a justificar amb motiu d'adquisicions o serveis necessaris, l'abonament dels quals no es puguí realitzar amb càrrec als avançaments de Caixa Fixa, i en els que no sigui possible disposar dels documents justificatius amb anterioritat a la seva realització.

Serà competent per autoritzar i disposar pagaments "a justificar" el mateix òrgan que ho sigui d'acord amb el tipus de despeses a què es refereix, i s'aplicaran als corresponents crèdits pressupostaris, havent-se d'identificar l'Ordre de Pagament com "A Justificar", sense que pugui fer-se efectiva sense el compliment d'aquesta condició.

Les ordres de pagament "a justificar" s'expediran per la Batlia-Presidència o per el o la tinent de batle en qui es delegui, amb l'informe previ de la Intervenció, i a favor de càrrecs electius de la Corporació, caps d'àrea, de direcció i d'unitat i altre personal de l' Entitat.

Els perceptors d'aquestes ordres de pagament quedaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes en el termini màxim de 3 mesos a partir de la recepció dels fons, i sempre dintre del mateix exercici en què es varen concedir.

No es podran expedir noves ordres de pagament "a justificar" als perceptors que tinguessin en el seu poder fons pendents de justificació.

#### 2.- Situació i disposició dels fons.

Els fons lliurats amb aquest caràcter es posaran a disposició de la persona perceptora essent, de la seva exclusiva responsabilitat la seva custòdia, justificació i reembossament.

#### 3.- Conceptes pressupostaris als quals són aplicables i límits quantitius.

Només es podran expedir ordres d'aquest caràcter per a despeses incloses en el Capítol 2 del Pressupost de despeses d'aquesta Corporació, i per un import no superior a TRES MIL EUROS (3.000 euros) per cada ordre.

No obstant això, excepcionalment, la Batlia-Presidència podrà autoritzar "pagaments a justificar" per un import superior a 3.000 euros o amb càrrec a conceptes pressupostaris corresponents a la resta de capítols del pressupost de despeses; en aquest supòsit, la persona perceptora dels pagaments estarà obligat a justificar la seva inversió immediatament després d'haver finalitzat els actes o d'haver realitzat l'adquisició o servei objecte dels esmentats pagaments.

#### 4.- Règim de les justificacions.

La justificació de les ordres de pagament s'efectuarà davant la Intervenció de l'Entitat mitjançant la presentació de les factures originals expedides amb tots els requisits exigits per la legislació vigent i altres documents justificatius de la sortida de fons, amb la diligència del responsable del Centre gestor de la despesa de haver-se rebut el bé, prestat el servei o realitzada l'obra de conformitat.

Els fons només es podran destinar a la finalitat per a la qual es varen lliurar.

El compte justificatiu, amb tots els documents i l'informe de la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació de la Batlia-Presidència, tinent de batle o regidors en qui deleguin, donant-se compte al tesorero o a la tesorera per a l'anotació de la data d'aprovació del compte en el llibre corresponent.

#### 5.- Comptabilitat i control.

La Intervenció municipal durà un registre especial d'ordres a justificar, mitjançant el control informàtic d'aquestes ordres, d'acord amb les característiques de l'aplicació de la comptabilitat en funcionament.

Si les quantitats percebudes no es justifiquen 15 dies abans del seu venciment, es posarà en coneixement dels perceptors la necessitat de procedir a la seva justificació.

Transcorregut el termini de justificació, sense que s'hagi justificat la inversió de les despeses, ni s'hagi reintegrat l'import percebut, es procedirà a expedir la corresponent certificació de descobert, iniciant-se el procediment de constrenyiment.

#### **BASE 33.- BESTRETES DE CAIXA FIXA.**

1.- De conformitat amb el dispost als articles 73 a 76 del RD 500/1990, de 20 de abril, es podran efectuar provisions de fons de caràcter no pressupostari i permanent a favor dels habilitats que nomeni la Batlia-Presidència o el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda, a proposta del tesorero o la tesorera, per atendre despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com són dietes, despeses de

trasllats, material d'oficina no inventariables, conservació i altres de similars característiques, a més dels avançaments de nòmines del personal municipal.

2.- Per Resolució del batle o la batlessa o el o la tinent de batle en qui delegui, amb informe previ de la Intervenció, es constituirà la caixa fixa, es nomenarà la persona habilitada de la mateixa i es ressenyarà qui queda autoritzat o autoritzada per al moviment de dita caixa. Així mateix es determinarà el nombre màxim anual de disposicions de la caixa fixa.

3.- La quantia dels **avançaments de caixa fixa** que es puguin formalitzar, no superarà en cap cas 3.000 euros per cada caixa fixa. Els fons corresponents se situaran en un compte corrent obert a aquest efecte en un banc o caixa de la localitat amb la denominació "Excel·lentíssim Ajuntament de Calvià Caixa Fixa.....". La quantia global de la totalitat dels avançaments de caixa fixa, no podrà excedir, en cap cas de la quantitat que, a aquest efecte, fixi el Ple. Es fixa la quantitat global d'avançament de caixa fixa per a l'any 2014 en el **2% del Pressupost ordinari de despeses de l'entitat**, que puja a la quantitat de **1.360.011,14 euros**.

4.- Es podran atendre avançaments de caixa fixa amb càrrec a les partides pressupostàries del Capítol 2 de l'estat de despeses del Pressupost. S'exceptuen les minuts de professionals que estiguin subjectes a retenció d'IRPF. Abans de la realització d'una despesa imputable a caixa fixa, s'haurà de complimentar el "Document d'autorització de despeses imputables a caixa fixa".

5.- Els habilitats rendiran comptes davant el tesorer o la tesorera de les disposicions realitzades i de la situació dels fons quan sol·licitin una nova disposició, havent de rendir compte del darrer avançament de caixa fixa atorgat a l'any pressupostari amb anterioritat al dia 15 del mes de desembre. Per cada una de les aplicacions pressupostàries a les quals s'hagi d'imputar la despesa feta, es presentarà un compte justificatiu al qual s'hi adjuntaran els originals de les factures pagades i s'hi relacionarà una descripció de la despesa realitzada i l'aplicació pressupostària a que s'imputi cada despesa.

Els comptes a rendir per les persones habilitades de caixa fixa seran aprovats per la Batlia-Presidència o pel o la tinent de batle delegat, amb l'informe previ de la Intervenció.

6.- El seguiment i control comptable de les bestretes de caixa fixa s'ajustarà al que disposen les regles 35 i 36 de la instrucció EHA/4041/2004 de 23 de novembre.

## **SECCIÓ VI: DE LES OPERACIONS FINANCERES**

### **BASE 34.- ENDEUTAMENT A LLARG TERMINI**

Per a l'exercici 2014 no està previst nou endeutament .

### **BASE 35.- ENDEUTAMENT A CURT TERMINI.**

S'autoritza per a l'exercici de 2014 un import màxim per operacions de Tresoreria del 30% dels ingressos liquidats per operacions corrents a l'exercici anterior, d'acord amb els articles 48 i següents del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

### **BASE 36.- AVALS I AUTORITZACIONS.**

1.- L'aprovació dels avals a prestar per l'Ajuntament de Calvià als seus organismes autònoms i empreses municipals durant l'exercici, s'ajustaran als requisits establerts al RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

2.- S'autoritza a la Batlia-Presidència o al o la tinent de Batle delegat en matèria d'Hisenda, la tramitació i presentació dels avals necessaris davant la Direcció de Costes per a l'obtenció de les concessions de platges del terme municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 88 de la Llei 22/1988.

3.- El o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda haurà d'autoritzar la concertació d'operacions de crèdit dels Organismes autònoms i Societats mercantils quan no s'hagi sol·licitat la prestació d'aval per part de la Corporació.

## **APORTACIONS /TRANSFERÈNCIES A OAAA, SOCIETATS MERCANTILS I CONSORCIS LOCALS**



S'autoritza per a l'exercici 2014 per una banda les **transferències corrents** de les següents quantitats als organismes autònoms, societats mercantils i consorcis locals:

- Institut d'Educació i Biblioteques de Calvià	<b>4.255.819,38€</b>
- Calvià 2000, S.A.	<b>10.551.756,00€</b>
- Llar de Calvià, S.A.	<b>1.905.000,00€</b>

i per altra banda, s'autoritzen les següents **transferències de capital** :

- Consorci d'Infraestructures	<b>4.205.717,64€</b>
- Centre de Tecnificació Esportiva	<b>856.000,00€</b>
- Institut d'Educació i Biblioteques de Calvià	<b>37.200,60€</b>

Mitjançant resolució del o de la Tinent Batle d'Hisenda es podran autoritzar imports superiors, prèvia modificació del crèdit assignat a la corresponent aplicació pressupostària .

La disposició d'aquestes transferències es realitzarà a petició seva segons les necessitats financeres d'aquestes, essent el límit màxim mensual de 1/12 part de la subvenció atorgada. No obstant això, excepcionalment i a petició motivada dels Organismes Autònoms i de les Societats Mercantils anteriors, la Batlia-Presidència o persona en qui delegui podrà autoritzar disposicions mensuals per import superior a la 1/12 part de la subvenció concedida, essent el límit màxim l'import de la pròpia subvenció anual aprovada.

Per a la tramitació d'aquestes transferències (autorització, disposició i ordenació de la despesa) serà competent tant el o la tinent de batle delegat per raó de la matèria com el o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda

## **SECCIÓ VII: RÈGIM DE LES SUBVENCIONS.**

### **PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.**

L'establiment de subvencions per aquest Ajuntament durant l'exercici 2014, s'ajustarà al previst en el present Pla i requerirà la inclusió de les consignacions corresponents als pressupostos anuals de la corporació i l'aprovació de les ordenances que continguin les bases reguladores de la seva concessió.

L'establiment de subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores de la seva concessió s'acomodaran a cada moment als objectius predeterminats.

L'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions no suposa la generació de dret algun en favor dels potencials beneficiaris, que no podran exigir indemnització o compensació alguna en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels pressupostos.

L'Ajuntament establirà anualment subvencions a les àrees de la seva competència:

#### 1.-Activitats culturals i Participació ciutadana

Premis culturals, Festes tradicionals i d'estiu

Objectius: Afavorir les activitats musicals, així com impulsar i apropar a la població la creació artística, a les accions culturals tendents a la conservació de tradicions arrelades en la comunitat.

Efectes pretesos: Finançar part de la realització de les activitats realitzades amb un marc de col·laboració amb les distintes associacions del municipi.

## 2.- Activitats esportives

Federacions, esportistes individuals, olímpics i clubs esportius, activitats esportives, esdeveniments esportius.

Objectius: Afavorir la realització d'activitats esportives en el municipi, recolzar a tot tipus d'Entitats Públiques o Privades que programin o realitzin activitats de caràcter esportiu, per a la celebració de competicions o esdeveniments esportius, així com recolzar la constitució de les entitats dedicades al foment de l'esport i de la realització d'activitats esportives.

Efectes pretesos: Finançar part de la realització d'activitats, competicions i esdeveniments esportius en el municipi.

## 3.-Movilitat i transports

Taxis, transport públic , empreses transport.

Objectius: Afavorir el transport a la gent gran, als joves i a les persones amb mobilitat reduïda.

Efectes pretesos: Finançar part del cost del transport per a col·lectius determinats.

## 4.-Estratègia turística i comercial

Concurs empreses, associacions empresarials, associacions turístiques, subvencions desestacionalització

Gestió de la promoció i desestacionalització turística del municipi per part de les associacions hoteleres.

## 5.-Serveis Socials

Afavorir a les associacions de gent gran i persones amb discapacitat del municipi.

Objectius: Finançar part del cost de la realització d'activitats que es realitzen a les associacions de gent gran i persones amb discapacitat del municipi.

## 6.-Natura i Agricultura

Món rural, protecció animals, medi ambient.

Objectius: Millorar l'àmbit rural als agricultors, defensa i protecció dels animals mitjançant ajudes per als animals, tant en la seva recollida com al tractament veterinari i adopcions d'animals silvestres.

LÍNEA	AREA	PARTIDA	DESCRIPCIÓ	OBJECTIUS I EFECTES	COST ANUAL	ANUALITATS
1	Cultura	126-33001-4800000	FUNDACIÓ CALVIÀ 2004	Gestió de la promoció cultural al municipi	55.300,00	2014
	Cultura	126-33001-4800001	BETART	Gestió de la promoció cultural al municipi	20.000,00	2014
	Participació.	129-92400-4800010	SUBVENCIO DINAMITZACIO ZONES	Aportació ajudes a les AA.VV . per a l'organització festes tradicionals de Calvià.	152.040,00	2014
2	Esports	152-34000-4700002	CATAVENT,S.L.	Ajudar econòmicament ala realització de la Regata Salou-Calvià.	6.000,00	2014

	Esports	152-34000-4800000	SUBVENCIONS CLUBS FED. I TEMPS LLIURE	Ajudar econòmicament als Clubs Esportius sense ànim de lucre perquè puguin seguir dinamitzant l'activitat esportiva dins el municipi de Calvià.	200.000,00	2014
	Esports	152-34000-4800002	PLA ESPORTISTES INDIVIDUALS I OLÍMPICS	Ajudar econòmicament als esportistes individuals i olímpics.	25.000,00	2014
	Esports	152-34000-4800003	PATROCINIS I TORNEJOS	Ajudar econòmicament als patrocinis i tornejos esportius.	133.000,00	2014
3	Transports	170-44000-4539000	EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS URBANS DE MALLORCA	Subvencionar part del cost de la targeta ciutadana.	100.000,00	2014
	Transports	170-44000-4720002	Subvenció Taxi accessible	Cobrir part del cost de les carreres a les PMR.	6.012,00	2014
	Transports	170-44000-4720003	CONSORCI DE TRANSPORTS DE MALLORCA	Cobreix tot el cost del transport de la tercera edat.	40.000,00	2014

	Transports	170-44000-4790000	RADIO TAXI	Subvencionar part del cost de les festes en honor al patró Sant Cristòfol.	1.500,00	2014
	Transports	170-44000-4790001	RADIO TAXI	Subvencionar part del cost de les millores als vehicles	45.000,00	2014
4	Patrimoni	127-33600-4800002	FUNDACIÓ CALVIÀ 2004	Gestió de la promoció del patrimoni municipal	5.000,00	2014
	Turisme	153-43200-4800000	FUNDACIÓ CALVIÀ 2004	Gestió de la promoció turística municipal	104.800,00	2014
	Turisme	153-43200-4800001	Associacions Calvià "El invierno europeo"	Gestió del programa de desestacionalització turística del municipi per part de les AAHH. El programa inclou activitats de gener a març i de novembre a desembre	180.000,00	2014
	Comerç	211-43100-4800000	FUNDACIÓ CALVIÀ 2004	Gestió de la promoció econòmica municipal	40.000,00	2014
5	Serveis Socials	140-23302-4800003	Subvencions associacions persones amb discapacitat	Promoció d'activitats de temps lliure per a les persones amb discapacitat	6.000,00	2014

	Serveis Socials	140-23302-4800001	Subvencions associacions gent gran	Activitats, equipament, despesa corrent.	16.000,00	2014
6	Patrimoni	127-33600-4800000	Conveni UIB	Desenvolupament Parc Arqueològic municipal	7.212,00	2014
	Món Rural	162-17300-4800000	SOS ANIMAL	Ajudes castració gats i adopció de gossos	14.000,00	2014

### CONCESSIÓ I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS.

#### **BASE 37. Objecte.**

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la concessió de les subvencions de l'Ajuntament de Calvià i la dels seus organismes autònoms de conformitat amb l'establert per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i, en allò no previst en aquestes bases s'aplicarà supletòriament.

#### **BASE 38. Concepte de subvenció.**

Es considera subvenció qualsevol disposició dinerària atorgada per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Calvià, prevista en el pressupost municipal, a favor de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, entitats o col·lectius que compleixin els següents requisits:

Que l'atorgament de l'ajuda es realitzi sense cap contraprestació directa de la persona beneficiària.

La subvenció haurà d'estar subjecte a la realització d'una activitat o execució d'algun projecte, en compliment d'un determinat objectiu, adopció d'un comportament singular ja realitzat o per desenvolupar.

Que el projecte, activitat, conducta o situació subvencionada tingui com a objectiu el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

No tenen la consideració de subvencions i, per tant no estaran subjectes a les prescripcions d'aquesta Base Reguladora, els premis que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud per part de qui en resulti beneficiari a conseqüència d'un concurs públic, sorteig o similar.

No obstant això, no queden subjectes a la normativa general en matèria de subvencions, encara que sí supletòriament, i per tant s'han de regir per la seva normativa específica, les subvencions, les ajudes o les transferències següents:

- Les subvencions per als grups polítics representats a la corporació per atendre'n les despeses de funcionament.
- Les aportacions dineràries a favor d'unitats institucionals públiques dependents de l'Ajuntament de Calvià destinades a finançar l'activitat d'aquestes ens dins l'àmbit de les seves funcions.
- Les aportacions dineràries a favor d'altres administracions públiques, o de les unitats institucionals públiques que en depenen, destinades al finançament global de l'activitat de l'administració o de la unitat institucional a la qual es destinen sempre que no resultin d'una convocatòria pública.
- Les quotes, tant ordinàries com extraordinàries, a favor de les associacions d'entitats local a que es refereix la disposició adicional cinquena de la LRBRL.
- Les subvencions atorgades a la persona concessionària d'un servei públic que les rep com a contraprestació del funcionament del servei.
- Les subvencions en què la corporació actua com a entitat col·laboradora d'una altra administració, cas en què són aplicables les bases reguladores de l'entitat concessionària i el conveni que se subscriu a l'efecte.

- g) Les subvencions i els lliuraments dineraris sense contraprestació que atorguen consorcis, mancomunitats o altres personificacions públiques.
- h) Els convenis subscrits amb altres administracions públiques que comportin una contraprestació a càrrec de la persona beneficiària.
- i) Els convenis en què les administracions que els subscriuen tenen competències d'execució compartides.
- j) Els convenis i els concerts subscrits entre administracions públiques que tenen per objecte realitzar els plans i els programes conjunts a què es refereix l'article 7 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com els que responen al principi de cooperació establert a l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears.

S'exceptuen de la present regulació les subvencions previstes nominativament en el pressupost municipal o en les seves modificacions aprovades per l'Ajuntament en Ple fruit de convenis.

#### RELACIÓ DE SUBVENCIONS NOMINATIVES.

Asociación Vecinos Sta.Ponça y Costa de la Calma  
 ASDICA  
 Catavent, S.L.  
 Empresa Municipal de Transports Urbans de Mallorca  
 Consorci de Transports de Mallorca  
 Fundació Calvià 2004  
 Universitat de les Illes Balears  
 Radio Taxi Calvià  
 SOS Animal

#### **BASE 39.- Principis bàsics.**

Les ajudes econòmiques a què es refereixen aquestes bases d'execució, es concediran d'acord als següents principis:

- Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius establerts en la convocatòria municipal.
- Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics concedits.

Quan per raons de la naturalesa de l'activitat a subvencionar o de les característiques de la persona o entitat que hagi d'executar dita activitat, no sigui possible promoure la concurrència pública, les subvencions s'atorgaran mitjançant una resolució o acord motivat de l'òrgan competent per a concedir-les, en la qual es faran constar els motius que justifiquin l'exempció de la convocatòria en règim de concurrència i la norma en què s'haurà de justificar l'aplicació dels fons rebuts. En qualsevol cas, es tramitarà el corresponent expedient.

#### **BASE 40.- Normes.**

L'atorgament de les subvencions s'ajustarà a les següents normes:

- 1r. Tindrà caràcter voluntari i eventual, amb les excepcions que, en el seu cas, es preveuen en aquesta Base Reguladora.
- 2n. No seran invocables com a precedent.
- 3r. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.
- 4t. No serà exigible l'augment o la revisió de la subvenció.

#### **BASE 41. Òrgan competent.**

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per aprovar les bases reguladores i la convocatòria de cada tipus de subvenció i de la seva concessió.

L'òrgan de govern que determinin els estatuts dels diferents organismes autònoms de l'Ajuntament de Calvià, serà el competent per aprovar les bases reguladores i la convocatòria de cada tipus de subvenció i de la seva concessió.

#### **BASE 42.- Beneficiaris.**

Als efectes prevists en aquesta norma reglamentària, es consideren beneficiaris de les subvencions:

- Les persones físiques, jurídiques, agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altres tipus d'unitats econòmiques o patrimonials amb o sense personalitat jurídica, que desenvolupin projectes o activitats que fonamentin la seva concessió o que es trobin en la situació que legitimi la seva concessió.
- Els membres associats que actuïn per compte propi i en nom d'una persona jurídica, i es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió d'una subvenció.
- Les persones, entitats i col·lectius que sol·licitin les subvencions a què fa referència aquesta Base Reguladora, hauran de complir els requisits exigits en la corresponent convocatòria. Quan es tracti d'associacions, hauran d'estar inscrites en el Registre de la Comunitat Autònoma i en el Registre Municipal d'Associacions.
- Quan es tracti de subvencions emmarcades dins la cooperació i el desenvolupament, les organitzacions no governamentals hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.

#### **BASE 43.- Entitats col·laboradores.**

Als efectes regulats en aquesta Base Reguladora, es consideren entitats col·laboradores, aquella persona física o jurídica, pública o privada, que, actuant en nom i per compte de l'Ajuntament de Calvià, entregui i distribueixi la subvenció concedida als beneficiaris o col·labori en la gestió de les subvencions sense que prèviament es produeixi l'entrega i distribució dels fons rebuts i compleixi els requisits exigits en aquesta norma i en la corresponent convocatòria.

Aquesta Administració Local podrà actuar com a entitat col·laboradora d'aquelles subvencions concedides per altres administracions públiques o pels seus organismes autònoms.

Es publicarà en el BOIB un extracte de la resolució per la qual s'ordena la publicació, amb indicació d'on s'exposa el contingut íntegre, excepte en els casos prevists en l'apartat 3 de l'article 18 de la Llei.

No es consideraran beneficiaris ni entitats col·laboradores aquelles persones físiques o jurídiques en què concorri alguna de les circumstàncies establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La justificació per part de les persones o entitats que no incorren en les prohibicions d'obtenir la condició de persona beneficiària o entitat col·laboradora, podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial, certificats telemàtics o transmissions de dades, de conformitat amb la normativa reglamentària que regula la utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques per a l'Administració General de l'Estat o de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, o certificació administrativa, segons els casos.

Quan el document de què es tracti no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà substituir-se per una declaració responsable.

### PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

#### **BASE 44.- Bases de la convocatòria.**

Prèviament a la publicació de la convocatòria, l'òrgan competent haurà d'aprovar les bases específiques que l'han de regir. Les bases hauran de respectar, en tot cas, aquestes normes i concretaran com a mínim els següents extrems:

- Definició de l'objecte de la subvenció.
- Requisits que hauran de reunir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció i, si escau, dels membres de les entitats contemplades en l'apartat 2 i en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la LGS, i forma i termini en que s'han de presentar les sol·licituds.
- Condicions de solvència i eficàcia que hagin de reunir les persones jurídiques (apartat 2 de l'article 12 de la LGS).
- Procediment de concessió de la subvenció.
- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si escau, la seva ponderació.
- Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.
- Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i proposta de resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en que serà notificada la resolució.
- Determinació, si escau, dels llibres i registres comptables específics per garantir l'adequada justificació de la subvenció.
- Termini i forma de justificació per part de la persona beneficiària o de l'entitat col·laboradora si escau, del compliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció i de l'aplicació dels fons rebuts.

- Mesures de garantia que, si escau, es considerin necessàries constituir a favor de l'òrgan que concedeix la subvenció, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- Possibilitat d'efectuar pagaments per endavant i pagaments a compte, i règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar els beneficiaris.
- Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podran donar lloc a la modificació de la resolució.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- Criteris de graduació de possibles incompliments de condicions imposades per motius de la concessió de les subvencions. Aquests criteris resultaran d'aplicació per determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si escau, l'import a reintegrar, i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

#### **BASE 45.- Convocatòria.**

1. El procediment s'iniciarà mitjançant la convocatòria efectuada per l'òrgan competent i es publicarà en el tauler d'anuncis i/o a qualsevol mitjà de difusió que garanteixi la seva publicitat i haurà d'indicar:
  - a) La referència a l'ordenança general que estableix les bases reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Calvià i la dels seus organismes autònoms.
  - b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció, quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, en el seu cas, la quantia prevista de les subvencions.
  - c) Objecte, condicions i finalitats de les activitats, projectes o serveis a realitzar.
  - d) Possibilitat de subcontractar, totalment o parcialment, les activitats a subvencionar.
  - e) Requisits, forma i documentació que s'haurà de presentar.
  - f) Indicació de l'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds.
  - g) Criteris de valoració.
  - h) Termini de presentació de les sol·licituds.
  - i) Termini de resolució i notificació als interessats.
  - j) Si escau, possibilitat de reformulació de les sol·licituds, de conformitat amb l'establert en l'article 27 de la LGS.
2. Les sol·licituds, juntament amb la documentació que les acompanyi, es presentaran en el Registre General de l'entitat o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, i s'adreçaran a la Batlia-Presidència.
3. Es publicarà en el BOIB un extracte de la resolució per la qual s'ordena la publicació, amb indicació d'on s'exposa el contingut íntegre, excepte en els casos prevists en l'apartat 3 de l'article 18 de la Llei.

#### **BASE 46.- Documentació.**

Amb la sol·licitud de la subvenció s'haurà de presentar la següent documentació:

##### **1. Per determinar la representativitat de l'associació:**

- a) Certificació expedida per la Secretaria General d'aquesta Corporació en la qual s'acrediti la seva inscripció en el Registre Municipal d'Associacions d'interès veïnal.
- b) O bé, certificació que acrediti la seva inscripció com a ONG en el registre públic corresponent.
- c) Declaració responsable expedida pels òrgans representatius de l'entitat, en la qual es farà constar el nombre de socis.
- d) Les federacions, unions, confederacions o qualsevol altra forma d'integració d'associacions de base, referiran aquesta certificació a les associacions de base en ella integrades, incloent-hi la relació nominal.
- e) Memòria de les activitats exercides per l'entitat l'any anterior.
- f) Qualsevol altre que es consideri convenient per a la concessió de la subvenció concreta.

##### **2. Per quantificar la subvenció:**

- a) Declaració responsable de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per a l'esmentat programa.
- b) Memòria justificativa de la necessitat de la subvenció que se sol·licita.
- c) Projecte concret pel qual es pretén la subvenció i pressupost detallat de la despesa i ingressos a realitzar durant la seva execució.
- d) Sistemes de seguiment i autoavaluació de l'execució del projecte.
- e) Qualsevol altre document que es consideri necessari per permetre una millor valoració de les subvencions sol·licitades.



A més, s'haurà de presentar:

- Declaració de la persona que ostenta la representació legal de l'entitat de no estar inhabilitat per contractar amb les administracions públiques o per obtenir-ne una subvenció i d'estar facultat per actuar en nom de l'entitat.

- Certificació acreditativa o declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Acreditació d'estar al corrent de pagament de totes les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

- Si escau, dades de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que es pugui concedir.

#### **BASE 47.- Comissió de valoració.**

Per a l'avaluació dels projectes podran constituir-se comissions de valoració, la composició i funció de les quals es detallaran en les normes específiques de la corresponent convocatòria.

Correspon a la Comissió de Valoració formular a l'òrgan competent la proposta de resolució. La proposta haurà d'expressar la persona beneficiària o la relació de beneficiaris per als quals es proposa la concessió de l'ajuda econòmica prevista, amb expressió dels criteris de valoració seguits per efectuar-la.

#### **BASE 48.- Resolució subvencions.**

1. La Junta de Govern Local, a la vista de les quantitats consignades en el pressupost vigent per a l'exercici de què es tracti, i a la vista de la proposta de la Comissió de Valoració, assignarà objectivament i de forma individual les ajudes, ponderant en tot cas:

a) Interès general de l'activitat.

b) Dèficit d'activitats anàlogues.

c) Ajudes a aquelles activitats que sense la subvenció serien de difícil execució.

2. Excepcionalment i quan així estigui previst en la respectiva convocatòria, es procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció a atorgar.

#### **BASE 49.- Notificació.**

En el termini màxim d'un mes natural, comptat a partir del dia següent al de l'adopció de l'acord corresponent per l'òrgan competent, es procedirà a la seva notificació als interessats que resultin de l'expedient.

#### **BASE 50.- Formalització.**

Les subvencions seran entregades directament als beneficiaris en la forma i terminis indicats en les respectives convocatòries.

No es concedirà cap subvenció fins que no s'hagi justificat adequadament la concessió d'ajudes anteriors.

#### **BASE 51.- Drets.**

Les persones, entitats o col·lectius perceptors de la subvenció, tindran dret a recaptar i a obtenir en tot moment el suport i la col·laboració de l'entitat local en la realització de l'activitat o projecte que es subvencioni (permisos, autoritzacions, llicències, etc.).

Tota subvenció haurà de fer constar en la documentació i publicitat impresa que l'activitat o projecte es realitza "amb el suport de l'Ajuntament de Calvià"

#### **BASE 52.- Obligacions.**

La presentació d'una sol·licitud de subvenció per a una activitat implica el coneixement i acceptació d'aquesta Base Reguladora i de la convocatòria que regirà la seva concessió.

Els perceptors de la subvenció estan obligats a:

a) Acceptar la subvenció. En el cas que això no sigui possible hauran de renunciar-hi expressament i motivadament, en el termini de quinze dies comptats a partir del dia següent a la notificació de la concessió de la subvenció.

b) Realitzar l'activitat o projecte pel qual es concedeixi la subvenció, ajustant-se als termes prevists.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a facilitar la informació que es requereixi.

d) Donar compte de les modificacions que puguin sorgir en la realització del projecte, justificant-les adequadament.

- e) Excepte previsió expressa contemplada en les bases reguladores, els perceptors no subcontractaran els projectes de dites subvencions.
- f) Comunicar l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions, entitats públiques o privades nacionals o internacionals.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i també tots els estats comptables i registres específics que s'exigeixin en les bases reguladores de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

#### **BASE 53.- Reformulació.**

La Junta de Govern Local, un cop concedides les subvencions als beneficiaris i, en aplicació del principi de proporcionalitat, podrà modificar la seva assignació mitjançant resolució motivada, davant la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

a-) Per incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquesta Base Reguladora.

b-) Prèvia justificació de la causa que origina la impossibilitat d'executar l'activitat o projecte que motivà la subvenció, es podrà autoritzar el canvi de la destinació de les ajudes concedides.

c-) Es podrà reduir la subvenció fins arribar al 50% de les despeses produïdes, si aquestes són inferiors al doble de la subvenció concedida.

d-) En el cas de donar-se la circumstància a) es podrà procedir fins i tot a la seva revocació.

#### **BASE 54.- Garanties.**

La Junta de Govern Local, en atenció a les característiques que presenta l'activitat, programa, o projecte objecte de subvenció, podrà exigir la constitució de les garanties que consideri necessàries en els casos que procedeixi la devolució de les ajudes concedides a causa de l'incompliment de les condicions sota les quals s'atorgaren o per qualsevol altra causa.

#### **BASE 55.- Publicació.**

Transcorregut un mes natural des de la justificació de les subvencions atorgades, es procedirà a la publicació en el tauler d'anuncis municipal de la relació dels beneficiaris, ajudes concedides i finalitat, activitat o projecte.

#### **BASE 56.- Justificació.**

Les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquesta Base Reguladora, hauran de justificar-se adequadament un cop finalitzada l'activitat, servei o projecte, origen de la subvenció atorgada. La instància d'aquesta justificació es presentarà en el registre general d'aquest Ajuntament, instància acompanyada de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció de què es tracti i que, com a mínim, haurà de ser:

- Memòria detallada de l'activitat realitzada.
- Factures expedides de conformitat amb la legislació fiscal vigent i ajustades al pressupost presentat en formular la sol·licitud. Hauran de ser originals o còpies compulsades, expedites a nom del beneficiari de la subvenció i degudament conformats pel responsable administratiu del Centre Gestor o servei que l'hagi concedida.
- Informe del centre gestor, en què hi figuri una relació classificada de les despeses derivades de l'activitat, amb identificació del creditor i dades de la factura, amb referència a la data de pagament. L'informe acreditarà que s'ha comprovat la realització de l'activitat i el compliment dels objectius i finalitat per la qual es va concedir la subvenció així com les condicions establertes en l'acord de concessió.
- Declaració responsable del beneficiari de la subvenció, mitjançant el qual s'acrediti que les despeses relacionades (hi ha de constar una relació de totes les factures i/o documents justificatius a què es refereix) corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
- Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament (amb inclusió del justificant de dit pagament).

Es consideraran despeses subvencionables en els termes prevists a l'article 31 de la Llei General de Subvencions 38/2003 de 17 de novembre.

**BASE 57.- Concepte de subvenció nominativa.**

Es consideren subvencions nominatives les previstes expressament en el pressupost municipal o en les seves modificacions acordades per l'Ajuntament al Ple.

**BASE 58.- Formalització de les subvencions nominatives.**

Les subvencions de caràcter nominatiu hauran de formalitzar-se mitjançant l'oportú conveni, el text del qual haurà de ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament (delegat a la Junta de Govern Local). Podran convenir-se aportacions a activitats de caràcter permanent mitjançant acords que comprometin despesa amb caràcter plurianual fins a un màxim de quatre exercicis pressupostaris.

**BASE 59.- Contingut mínim dels convenis.**

Els convenis en els quals es formalitzi la concessió de subvencions nominatives hauran d'incorporar els següents continguts:

- Objecte de l'activitat subvencionada.
- Exclusió, si escau, de concurrència a altres subvencions municipals.
- Durada del conveni i supòsits per a la seva pròrroga.
- Possibilitat de pagaments per endavant i règim de quanties, si escau.
- Mecanismes de control de l'activitat subvencionada i de justificació de les despeses.
- Descripció i valoració de les aportacions de caràcter material realitzades per l'Ajuntament per al funcionament de l'activitat subvencionada.

**BASE 60.- Supòsits exclosos dels processos de concurrència. Règim de concessió directa.**

Amb caràcter excepcional, es podran concedir subvencions de forma directa de conformitat amb l'establert a l'article 22 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, mitjançant acord motivat de l'òrgan competent en el qual es faran constar les raons que justifiquin l'excepció de la convocatòria en règim de concurrència quan, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Assumptes Generals, es consideri acreditada l'existència de raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari que dificultin l'aplicació del règim general.

**BASE 61.- Pagament de la subvenció.**

El pagament de la subvenció concedida requerirà, en tot cas, el compliment de les següents condicions:

1. Que hagin estat adequadament justificades les subvencions atorgades amb anterioritat.
2. Que s'acrediti que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.

**BASE 62.- Pagaments per endavant.**

Quan així estigui previst en la corresponent convocatòria o, amb caràcter individual així ho acordi l'òrgan competent per a la concessió, podran realitzar-se pagaments per endavant de la subvenció concedida en la proporció que es determini.

En tot cas serà d'aplicació el següent règim de garanties: Amb caràcter general serà exigible aval de l'entitat de crèdit o companyia d'assegurança quan l'import a garantir excedeixi de 30.000 euros. L'import a garantir serà igual al de la bestreta sol·licitada més un 25 %.

**BASE 63.- Termini per a la justificació de subvencions.**

Els perceptors de subvencions estaran obligats a justificar l'aplicació dels fons percebuts en el termini establert a tal efecte o, quan aquest no estigui determinat, dins dels sis mesos següents a la data de finalització del projecte o activitat subvencionada.

**BASE 64.- Reintegrament de subvencions.**

Procedirà el reintegrament total o parcial de les subvencions concedides i l'exigència, si escau, de l'interès de demora que correspongui des de la data del pagament fins el moment en que s'acordi la procedència del reintegrament, en aquells supòsits i condicions establerts en els articles 36 a 40 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

**BASE 65.- Procediment.**

1. El procediment de reintegrament s'iniciarà per l'òrgan que concedí la subvenció, a proposta d'algun dels seus membres, a petició raonada de qualsevol regidor o regidora o per denúncia. També s'iniciarà a conseqüència dels informes de control financer emesos per la Intervenció municipal.
2. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de l'interessat.

**BASE 66.- Objecte, extensió i àmbit.**

1. El control financer de subvencions s'exercirà per la Intervenció de l'Ajuntament de Calvià, respecte de beneficiaris i, en el seu cas, entitats col·laboradores i, sense perjudici de les funcions atribuïdes al Tribunal de Comptes, ha de tenir com objecte verificar les circumstàncies a les quals es refereix l'article 44 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.
2. La realització de les funcions de control es podran fer extensives tant als beneficiaris com a qualsevol altra persona susceptible de estar relacionada amb les activitats, projectes o comportament objecte de subvenció i que en relació amb l'Ajuntament de Calvià se subjectaran a les obligacions establertes en l'article 46 de l'esmentada llei.

**BASE 67.- Procediment del control financer.**

1. La realització d'accions de control financer de subvencions haurà de ser prèviament acordada per la Junta de Govern Local, que determinarà l'abast de les actuacions corresponents.
2. L'esmentat acord s'adoptarà a proposta del batle o la batlessa i previ informe de la Intervenció municipal i s'hi indicarà el contingut de les actuacions a desenvolupar, el personal adscrit, la col·laboració tècnica necessària, el seu cost i la previsió del seu desenvolupament temporal.
3. Les actuacions de control financer es documentaran en diligències i informes i donaran lloc a un informe final que, firmat per l'interventor municipal s'eleva al Ple de l'Ajuntament per a la seva consideració.

**BASE 68.- Infraccions i responsabilitats.**

- a) Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la Llei General de Subvencions i seran sancionades fins i tot a títol de simple negligència.
- b) Seran responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, i els col·lectius ciutadans i ens sense personalitat que tinguin la condició de beneficiaris de subvencions. També ho seran, en el seu cas, les entitats col·laboradores i els representants legals dels beneficiaris de subvencions sense capacitat d'obrar.

**BASE 69.- Procediment per sancionar.**

En tots els casos s'aplicarà allò disposat amb caràcter general pel Títol IV de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Aquesta Base Reguladora es dicta a l'empara del disposat en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en allò no previst, s'aplicarà supletòriament.

**SECCIÓ VIII: PROCEDIMENT ADMINISTRATIU DE COMPRES I CONTRACTACIÓ.**

**BASE 70.- CONTRACTES MENORS I PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

1. Tindran la consideració de contractes menors aquells la quantia dels quals no excedeixi dels següents imports:

Obres: 50.000,00 euros. IVA exclòs

Resta de contractes 18.000,00 euros. IVA exclòs

Aquests contractes no podran tenir una durada superior a un any, ni ésser objecte de pròrroga ni de revisió de preus.

2. S'establirà mitjançant instrucció del o la tinent de batle d'Economia i Hisenda, el procediment a seguir per a la concertació del contractes menors d'obres, subministraments, i de serveis. S'atendrà al que es disposa a la instrucció interna 01/2013/01 de data 17 de març de 2013.

**BASE 71.- ÒRGANS COMPETENTS EN EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU DE LA CONTRACTACIÓ.**

1. De conformitat amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, article 24 del RDL 781/1986 i Decret Organitzatiu de 14 de juny de 2011, correspon als tinents de batle les següents atribucions en matèria de contractació:

- a) Aprovar les adjudicacions de contractacions i concessions de competència de batlia i que no excedeixin de 300.000 euros.
- b) Aprovar els projectes d'obra i serveis de competència de batlia amb un pressupost inferior a 300.000 euros.
- c) Presidir subhastes i concursos per a venda, arrendaments, obres, serveis i subministraments de qualsevol import.
- d) Resoldre els expedients de devolució de fiances i avals prestats per contractistes.
- e) Subscriure escriptures, documents, pòlisses i contractes relacionats amb l'exercici de les facultats delegades quan la seva signatura correspongui a la Batlia.

2. Correspondran a la Batlia-Presidència:

- a) Les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import sigui superior a 300.000 euros, però no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost **7.994.010,02€** ni, en qualsevol cas 6.000.000 €; incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- b) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al Pressupost.
- c) L'aprovació dels plec de condicions i resolució d'al·legacions derivades de les competències anteriors.
- d) La interpretació, resolució, modificació dels contractes citats a l'apartat anterior.

#### **BASE 72.- PROCEDIMENT I ÒRGAN COMPETENT PER A LA REALITZACIÓ DE COMPRES CENTRALITZADES.**

1.- De conformitat amb el disposat al procés 127 del Manual que regula el procediment de contractació i compres, aprovat el 24/11/86, l'òrgan competent per a autoritzar i ordenar compres de béns centralitzats d'acord amb el catàleg de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, és el batle o regidor en qui delegui.

2.- El procediment que se segueix per a dur a terme dita compra és l'establert a les normes dictades pel Ministeri d'Economia i Hisenda, i que a la vegada han de ser intervingudes i fiscalitzades per la Intervenció municipal.

#### **SECCIÓ IX: DE L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS**

##### **BASE 73.- ESTABLIMENT DE PREUS PÚBLICS**

De conformitat al disposat a l'art. 47.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals i a l'art. 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, es deleguen en la Junta de Govern Local les atribucions d'establiment o modificació dels preus públics.

##### **BASE 74.- PRINCIPI DE NO AFECTACIÓ**

1.- Els recursos de l'Entitat Local i de cada un dels seus Organismes autònoms i Societats Mercantils, es destinaran a satisfer el conjunt de les seves respectives obligacions, excepte en els casos d'ingressos específics a fins determinats.

2.- Sols podran afectar-se a fins determinats els següents recursos, que per la seva naturalesa o condicions específiques tenen una relació objectiva i directa amb la despesa a finançar:

- a) Els ingressos procedents de l'alienació o gravamen de béns i drets que tinguin la consideració de patrimonials, que no podran destinar-se al finançament de despeses corrents, excepte que es tracti de parcel·les sobrants de vies públiques no edificables o d'efectes no utilitzables en els serveis de l'Entitat. Així mateix, en compliment del previst a l'art. 276.2 del RDL 1/1992, de 26 de juny quan els béns formen part del Patrimoni Municipal del Sòl, els ingressos només es podran destinar a la conservació i als usos previst a la legislació vigent para aquest tipus d'ingrés.

- b) Les càrregues d'urbanització recollides en l'art. 166.2 b) del RDL 2/2004, en relació amb el article 14.2 c) i e) de la Llei 6/1998, de 13 d'abril, sobre Règim del sòl i Valoracions.
- c) Els ingressos per contribucions especials.
- d) Les subvencions destinades a obres i serveis, que no podran ésser aplicades a atencions diferents d'aquelles per a les quals foren atorgades, llevat de, en el seu cas, els sobrants no reintegrables la utilització dels quals no estigués prevista en la concessió.
- e) Els ingressos obtinguts per operacions de crèdit pel finançament d'operacions de capital de l'Entitat Local.

#### **BASE 75.- RECONeixEMENT DE DRETS**

Per al reconeixement de drets s'observaran les regles següents:

- a) En les liquidacions de contret previ i ingrés directe, es comptabilitzarà el reconeixement del dret quan s'aprovi la liquidació de què es tracti.
- b) En les liquidacions de contret previ i ingrés per rebut, es comptabilitzarà en el moment d'aprovació del padró.
- c) En les autoliquidacions i ingressos sense contret previ, quan es presentin i se n'hagi ingressat l'import.
- d) En el supòsit de subvencions o transferències a rebre d'altres administracions, entitats o particulars, condicionades al compliment de determinats requisits, es comptabilitzarà el compromís d'ingrés en el moment de l'acord formal, si bé no es comptabilitzarà el reconeixement del dret mentre no es compleixin les esmentades condicions. En matèria de subvencions el criteri general de reconeixement del dret és el de caixa.
- e) La participació en els tributs de l'Estat es comptabilitzarà mensualment, simultàniament al reconeixement i cobrament del lliurament.
- f) En els préstecs concertats, a mesura que s'esdevinguin les successives disposicions es comptabilitzarà el reconeixement de drets i el cobrament de les quantitats corresponents.
- g) Pels interessos i altres rendes, el reconeixement del dret s'originarà en el moment del rèdit.

#### **BASE 76.- GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS TRIBUTS, PREUS PÚBLICS I ALTRES DEUTES NO TRIBUTARIS.**

1. La Unitat de Gestió Tributària elaborarà els padrons de tributs de cobrament periòdic, els quals seran aprovats pel tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda.

2. A començament d'exercici es publicarà el calendari fiscal dels tributs de cobrament periòdic i el termini de cobrament en període voluntari.

3. La via de constrenyiment dels ingressos anteriors s'iniciarà el dia següent de la finalització del termini de cobrament voluntari.

4. La direcció de la recaptació correspon a la Tresoreria, que haurà d'establir el procediment per verificar la normativa vigent en matèria de recaptació.

5. En els tributs en què la seva Ordenança Fiscal així ho disposi, la recaptació es farà pel sistema d'autoliquidació. En aquells altres tributs i preus públics en què la seva Ordenança Fiscal ho prevegi, s'exigirà el pagament anticipat mitjançant el sistema de dipòsit previ del total import del deute.

#### **BASE 77.- AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS**

1. L'ajornament i fraccionament de pagament de les deutes tributàries es regirà pel disposat en la Llei General Tributària i en el Reglament General de Recaptació i per les normes dictades en el seu desenvolupament en allò que no estigui regulat per normativa pròpia d'aquest Ajuntament.

2. La concessió d'ajornament o fraccionament de pagament es competència del o la tinent de batle delegat en matèria d'Hisenda.

3. Quan les Ordenances fiscals així ho estableixin, no s'exigirà interès de demora en els acords d'ajornament o fraccionament de pagament, en els termes establerts a l'article 10 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. L'òrgan competent podrà dispensar total o parcialment de la prestació de les garanties exigibles quan el deutor manqui de mitjans suficients per garantir el deute i l'execució del seu patrimoni

pogués afectar al manteniment de la capacitat productiva i del nivell d'ocupació de l'activitat econòmica respectiva, tot allò conforme estableix l'article 53 del RD 1684/1990, de 20 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.

#### **BASE 78.- FORMES DE PAGAMENT.**

El pagament dels deutes s'ha de realitzar en efectiu o mitjançant l'ús d'efectes timbrats, segons disposin les Ordenances de cada tribut.

El pagament en efectiu es podrà realitzar mitjançant els següents mitjans:

- a) Doblers de curs legal.
- b) Xec o taló bancari o de Caixa d'Estalvis degudament conformat, nominatiu a favor de l'Ajuntament.
- c) Transferència bancària o de Caixa d'Estalvis.
- d) Gir Postal.
- e) Qualsevol altre que sigui autoritzat per l'Ajuntament.

El pagament dels tributs periòdics que són objecte de notificació col·lectiva, podrà realitzar-se mitjançant la domiciliació a establiments bancaris o caixes d'estalvi, sol·licitada mitjançant els documents que estableixi el propi Ajuntament.

Qui pagui un deute tindrà dret que se li entregui el corresponent rebut o document justificatiu del pagament realitzat.

El rebut o justificant de pagament ha d'indicar, al manco, les següents circumstàncies: nom i llinatges, raó social o denominació del deutor; domicili, concepte tributari i període a què es refereix; quantitat i data de cobrament.

### **SECCIÓ X: CONTROL I FISCALITZACIÓ.**

#### **BASE 79.- FISCALITZACIÓ DE DESPESES**

1. A l'Ajuntament, als organismes autònoms administratius i a les societats municipals mercantils s'exerciran les funcions de control intern de la gestió econòmica en els termes prevists a l'art. 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, respecte de la seva gestió econòmica, a la seva triple accepció de funció interventora, funció de control intern i funció de control d'eficàcia.

2. No obstant això, no estaran subjectes a fiscalització prèvia les fases d'autorització i disposició de despeses que corresponguin a despeses de material no inventariable, i els de caràcter periòdic i altres de tracte successiu, una vegada intervinguda la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del qual es derivin o de les seves modificacions, i també altres despeses menors de 3.000,00 euros que, d'acord amb la normativa vigent, es facin efectius a través del sistema d'avançaments de caixa fixa.

3. Es podrà exercir la fiscalització per tècniques de mostreig en els següents casos:

- a) Liquidació de taxes i preus públics.
- b) Tributs periòdics incorporats a padrons.
- c) Remuneracions de personal

Quan la fiscalització s'hagi realitzat per mostreig, aquesta circumstància es farà constar expressament a l'informe.

#### **BASE 80.- FISCALITZACIÓ D'INGRESSOS**

La fiscalització prèvia dels drets se substituirà per la inherent presa de raó en Comptabilitat, establint-se les actuacions de comprovació posteriors que determini la Intervenció.

#### **BASE 81.- DEPURACIÓ DE SALDOS DEUTORS I CREDITORS I SALDOS DE DUBTÒS COBRAMENT.**

1. Si es fa necessari efectuar una depuració dels saldos, perquè representin la vertadera situació econòmica i patrimonial de la Corporació, el procediment a seguir consistirà en la instrucció, per part de la Intervenció, de l'expedient corresponent, el qual serà sotmès a l'aprovació de la Junta de Govern Local per delegació del Ple.

2. Als expedients de depuració que s'instrueixin s'hi farà constar:

- a) Denominació dels comptes afectats amb indicació del saldo corresponent abans de la depuració.
- b) Detall, per a cada un dels comptes afectats, dels apunts objecte de depuració amb indicació del seu import i motiu pel qual es proposa la depuració.

3. Quan les depuracions aprovades afectin a tercers externs a la Corporació, l'acord d'aprovació juntament amb la relació nominal de tercers afectats s'anunciarà al BOIB, i simultàniament es posarà a disposició del públic la documentació corresponent durant el termini de quinze dies hàbils, perquè els interessats puguin examinar-la i presentar davant la Junta de Govern Local les reclamacions que considerin oportunes.

L'expedient de depuració es considerarà definitivament aprovat si durant el període d'exposició al públic no s'han presentat reclamacions; en cas contrari la Junta de Govern Local disposarà d'un mes per resoldre-les. L'aprovació definitiva de l'expedient de depuració s'anunciarà al BOIB.

En compliment del que disposa l'article 191.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprovà el TRLRHL i l'article 103.2 del RD 500/1990, als efectes de determinar la quantia del saldo de dubtós cobrament, s'aplicaran els següents percentatges sobre els totals dels drets reconeguts pendents de cobrament dels capítols 1, 2 i 3 del pressuposts d'ingressos, segons l'antiguitat de les deutes:

Exercici actual: 5%

Primer any immediatament anterior: 20%

Segon any: 40%

Tercer any: 60%

Quart any: 80%

Cinquè any i anteriors: 100%

En cap cas es consideraran saldos de dubtós cobrament aquells drets corresponents a ingressos afectats en els quals la seva realització efectiva dependrà del ritme d'execució de les despeses que financin. Excepcionalment, aquest percentatges podran modificar-se per causes degudament justificades.

## **SECCIÓ XI: DIETES, ASSIGNACIONS I INDEMNITZACIONS**

### **BASE 82.- ASSIGNACIONS I INDEMNITZACIONS ALS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS.**

1. De conformitat amb el disposat a l'art. 73.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local s'assigna per a l'any 2014 una dotació econòmica pels grups polítics per import de 66.400,00 euros.

2. L'import assignat, en els pressupostos als grups polítics municipals es distribuirà de la forma següent:

- a) Una quantitat fixa per igual per a cada grup polític.
- b) La resta de la dotació econòmica es distribuirà en funció del nombre de membres de cada grup polític.
- c) Per la Tresoreria Municipal no es realitzarà cap pagament als grups polítics sense que s'hagi justificat, prèviament, les quantitats pendents de justificar derivades del mateix concepte.
- d) La justificació a què es refereix l'apartat a) de la present Base, es realitzarà durant l'exercici pressupostari en què s'atorgà l'assignació i els justificants correspondran a rebuts originals o factures.

### **BASE 83.- INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DEL PERSONAL AL SEU SERVEI.**

1. Generalment s'atorgaran quantitats amb caràcter "a justificar" amb motiu de viatges, cursets, conferències o cursos que es realitzin fora de Mallorca, sempre que ho autoritzi el batle o la batlessa o el regidor delegat o la regidora delegada, amb informe previ de la intervenció.

2. Els pagaments a justificar esmentats abans, es proposaran d'acord amb el següent:

a) Anualment, l'Ajuntament contractarà, per tal de minorar costos, amb una o diverses agències de viatge, que cobriran els costos d'allotjament en hotels de fins a 4 estrelles, dels membres de la Corporació i del personal municipal.

b) S'atorgarà fins a un màxim de 90 euros/dia en concepte de despeses de locomoció i alimentació.



3. Per als casos en què algun membre de la Corporació s'hagi de desplaçar a l'estranger i sigui necessària la disposició de fons en moneda estrangera, se sol·licitarà la quantitat a la Tresoreria Municipal, la qual informará del seu contravalor en euros. Contra l'emissió i lliurament de la corresponent ordre del pagament "A Justificar" conforme a allò disposat a les presents Bases, s'entregarà per la Tresoreria Municipal la quantitat sol·licitada en moneda estrangera.

4. Un cop s'hagi realitzat el servei, es procedirà, en un termini màxim de tres dies, a justificar dites quantitats a la Intervenció municipal (secció de comptabilitat de despeses) mitjançant la presentació de factures o rebuts originals.

5. Quan hagi transcorregut un mes a comptar des del següent a la finalització del servei, sense que s'hagi justificat la inversió dels fons municipals, la Intervenció municipal requerirà per escrit, a dita persona deutora perquè procedeixi a justificar o reintegrar, en el seu cas, la quantitat corresponent. Transcorregut el termini de tres mesos sense que s'hagi complimentat l'anterior, es procedirà a lliurar la corresponent certificació de descobert, i s'iniciarà el procediment de constrenyiment.

6. També es podran rebre dietes, en les condicions establertes pel RD 462/2002, de 24 de maig, quan es consideri més adient en funció de les circumstàncies de la pròpia comissió de servei amb dret a indemnització. La justificació de les dietes serà en la forma que regula l'Ordre de 8 de novembre de 1994 i la de 31 de juliol de 1985, en tot allò que no s'oposi al RD 462/2002.

## **SECCIÓ XII: TANCAMENT I LIQUIDACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

### **BASE 84.- TANCAMENT DEL PRESSUPOST.**

1. El pressupost de l'Ajuntament, dels seus organismes autònoms administratius i de les empreses mercantils dependents de la Corporació, es tancarà, quant a la recaptació de drets i el pagament d'obligacions, el 31 de desembre de cada any.

2. La Intervenció municipal dictarà, anualment, normes relatives al tancament dels pressuposts municipals que hauran d'ésser aprovats per la Batlia.

### **BASE 85.- LIQUIDACIÓ DELS PRESSUPOSTS**

1. La liquidació del pressupost propi de la Corporació i dels seus organismes autònoms administratius es realitzarà abans del dia 1 de març de l'exercici següent.

2. La liquidació del pressupost de cada un dels que integren el pressupost general, haurà d'ésser confeccionat i aprovat pel batle o la batlessa, amb informe previ de la Intervenció, abans del dia 1 de març de l'exercici següent.

3. Tant de la liquidació dels pressuposts, com de l'expedient d'incorporació de romanents, un cop aprovat, se'n donarà compte al ple en la primera sessió ordinària que es faci.

### **BASE 86.- ELABORACIÓ INVENTARI DE BENS I DRETS.**

Queden excepcions de la inclusió a l'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Calvià i, per tant, s'imputaran al capítol II de despeses, tots aquells béns i drets que, de forma individual, el seu import sigui igual o inferior a 300,00€, sempre que no provinguin d'un únic expedient de contractació o que el propi bé, per la seva afectació, sigui necessàriament inventariable.

## **DISPOSICIONS FINALS**

**PRIMERA.-** En allò no previst a les presents BASES, s'estarà a allò disposat al RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RD 500/1990, de 20 de abril, Llei de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'exercici de 2014 i altres disposicions aplicables.

**SEGONA.-** Les presents bases podran ser objecte de modificació durant l'exercici de 2014; si bé dita modificació haurà de seguir els mateixos tràmits que les modificacions pressupostàries, d'acord amb el disposat a l'art. 177 del RDL 2/2004, en concordança amb el Reial Decret 500/1990, de 20 de abril.

**TERCERA.-** Qualsevol dubte derivat de l'execució i interpretació d'aquestes Bases, es resoldrà per la Batlia-Presidència, amb informe previ de la Intervenció municipal.”

La Sra. Tugores Carbonell pasa a presentar el presupuesto para el año 2014, ascendiendo el presupuesto consolidado a la cifra de 103.028.997 euros, lo que representa un incremento del 1'03 por ciento con relación al del año 2013.

Pasa a detallar los gastos más significativos en los capítulos de gastos e ingresos del Ayuntamiento de Calvià. Referente a los capítulos de gastos, el capítulo I aumenta un 3'64 por ciento, destacando que se recuperarán todas las ayudas sociales que se eliminaron en el año 2011, quedando reflejado el mayor incremento en la dotación de presupuesto a la póliza dental. Destaca los incrementos de personal en el área de Urbanismo para la revisión del Plan General, en el IFOC y en el área de Seguridad Ciudadana.

El capítulo II de gastos en bienes y servicios aumenta un 0,68%. El capítulo III pago de intereses disminuye un 7'69 por ciento debido a la amortización de deuda del préstamo ICO del año 2011 y los correspondientes al Decreto Ley 4/2012 de pago a proveedores. El capítulo IV de transferencias corrientes aumenta un 3'52 por ciento, destaca en este capítulo el incremento de la transferencia a la Fundación Calvià 2004 para realizar nuevos proyectos junto con las áreas de Cultura, Deporte, Turismo y Comercio. En el área de Servicios Sociales se produce un incremento manteniéndose el convenio con el Colegio de Abogados que se inició en el año 2013 para asesoramiento jurídico y se prevé iniciar conversaciones con asociaciones de personas con discapacidad. También destaca el incremento que se produce en el ICE.

El capítulo VI de inversiones disminuye un 2'06 por ciento debido a la adecuación de proyectos a los recursos financieros propios. El capítulo VII transferencias de capital, disminuye un 8,53%, relacionado directamente con la eliminación de la transferencia para inversión destinada a Calvià 2000 y se mantienen las aportaciones para la rehabilitación de viviendas y para Turismo. El capítulo VIII variación de activos financieros no varía y el capítulo IX variación de pasivos financieros disminuye un 1 por ciento.

Referente a los capítulos de ingresos informa que el capítulo I de Impuestos directos aumenta en un 0,33 por ciento, relacionado directamente con la estimación de recaudación del impuesto de plusvalía y hay un descenso en la previsión del cobro del IBI, debido a la eliminación del incremento del 4 por ciento al que obligó el Real Decreto Ley 2/2011.

El capítulo II de Impuestos indirectos se incrementa un 30,07 por ciento debido a la mayor recaudación prevista en el impuesto de construcciones obras e instalaciones, dicha previsión se basa en los derechos reconocidos y en la evolución en la recaudación, sin que ello implique ninguna subida en ningún tipo de impuesto.

El capítulo III Tasas y otros ingresos la recaudación global disminuye un 2,78 por ciento. El capítulo IV de transferencias corrientes disminuye en un 1,25 por ciento. El capítulo V ingresos patrimoniales también disminuye un 1,77 por ciento. En el capítulo VI, alineación de inversiones reales se produce un incremento del 136,19% por la previsión de venta de un solar de Son Caliu. Finalmente señala que los capítulos VII, de transferencias de capital, VIII, de variación de activos financieros y IX de variación de pasivos financieros, no sufren modificaciones.

Destaca del presupuesto del IMEB que refleja una disminución del 0'15 por ciento, motivada por el traspaso de los servicios de limpieza y conserjería a Calvià 2000, mientras que el presupuesto de Calvià 2000 disminuye un 0'65 por ciento y el de la Llar de Calvià se incrementa un 7 por ciento.

Cree que el presupuesto que se presenta para el año 2014 es equilibrado y en su elaboración se ha tenido presente la obligación de no crecer el gasto en más del 1'5 por ciento.

El Sr. Rodríguez Badal califica estos presupuestos de continuistas y muy similares a los del año 2013. Con estos presupuestos se pedirá a los ciudadanos los mismos esfuerzos, o tal vez más y se prestarán los mismos servicios, o tal vez menos.

El presupuesto consolidado asciende a 103 millones y se dedica el 78 por ciento a personal y gasto corriente, porcentaje muy elevado más si se compara con el de otras épocas, citando que en el año 2003 estos capítulos representaban entorno al 62 por ciento. En relación con la deuda indica que el 2014 se amortizarán en total más de 14 millones de euros, es decir se dedicará prácticamente a amortizaciones el 15 por ciento del presupuesto, lo que califica de insostenible y es fruto de las herencias recibidas, destacando que la deuda municipal que dejó el equipo socialista era de 35 millones y pasó a 67 millones en el 2011, casi duplicándose tras la gestión de sus compañeros del Partido Popular la deuda recibida, y de ahí surge la obligación de tener que destinar casi un 15 por ciento del presupuesto a amortizaciones.

Es cierto que esta administración, como todas, está obligada a amortizar la deuda, sin embargo la filosofía que defiende su grupo es que una vez que se dedican 15 de cada 100 euros a amortizaciones el resto se dedique a los ciudadanos, porque los ciudadanos están sufriendo mucho y soportando un esfuerzo fiscal muy importante y por ello necesitan inversión en el municipio y activación económica. Extrapola el tema de la deuda municipal a la situación de una familia que está pasando por una situación muy delicada y tiene una hipoteca muy importante y en esa situación delicada escatima gastos por ejemplo en educación o sanidad para vivir con dignidad, y pregunta si entenderían que esa familia amortizara en esas circunstancias más hipoteca de la que están obligados a amortizar. Tras el ejemplo que ha puesto señala que critican su política porque la realidad es que cuando los ciudadanos están pasando por dificultades la administración está amortizando más deuda de la que está obligada.

En relación con los ingresos destaca que los impuestos y tasas suponen un 75 por ciento de los ingresos municipales. En el año 2011, cuando comenzó su gestión el actual equipo de gobierno, presupuestaron que los ciudadanos pagarían por estos conceptos 50'9 millones, mientras que para el 2014 presupuestan 55'9 millones, es decir 5 millones más, por lo tanto la gestión de este equipo de gobierno esta pidiendo a los ciudadanos que paguen un 10 por ciento más de lo que pagaban el año 2011.

Destaca que el peso de los impuestos y tasas en el año 2011 era del 65 por ciento de los ingresos y en 2014 será del 75 por ciento, por lo tanto el equipo de gobierno sigue subiendo el esfuerzo fiscal o siguen presupuestando que los ciudadanos tendrán que hacer un esfuerzo fiscal diez puntos mayor que en 2011.

Por otro lado, alude a que cuando gobernaban otras formaciones el Consell, Govern y Gobierno Central decían que éstas ninguneaban a Calvià y acusaban a los gobiernos socialistas de ser muy malos con Calvià, afirmaciones que en más de una ocasión se ha demostrado en esta Sala de Plenos que eran falsas. Recuerda que el año 2013 de 6'3 millones de euros que debían venir de otras administraciones se han recibido 3'9, por lo tanto esos gobiernos de su partido también tratan mal a Calvià, y estas cifras se dan cuando ya presupuestan un millón de euros menos en políticas de empleo respecto del año 2011.

En cuanto a inversiones no entiende como pueden decir que un presupuesto que dedica a inversiones reales sólo un 1'7 por ciento es un presupuesto que satisface las necesidades de los ciudadanos, calificando ese porcentaje de escasísimo. Respecto del año 2013 han bajado un 25 por ciento y respecto del 2012, cuando decían que tenían que hacer un presupuesto con muchísima contención, las han bajado un 42 por ciento, y ello sucede cuando se precisa dinamización económica y sería necesario que el Ayuntamiento incrementase sus inversiones en el municipio.

Alude a que en la última sesión plenaria su grupo presentó una moción, que no apoyó el equipo de gobierno, en la que solicitaban que aprobarán unas enmiendas presentadas a los presupuestos generales del Estado para que hubiese inversión directa en Calvià. En esa sesión les preguntó si el Partido Popular había presentado algunas enmiendas en ese sentido a los presupuestos generales del Estado y el Sr. Alcalde le contestó que sí. Pregunta si las mismas han sido aprobadas y si están reflejadas en el presupuesto, porque él no las ha visto.

Otro de los aspectos generales que les preocupan es que tuvieron la iniciativa de bonificar a empresarios que crearán empleo, iniciativa que su grupo apoyó a pesar de que como ya les avisaron la ordenanza era tan abierta que hacía difícil que un empresario supiera a que atenerse. Estas bonificaciones, según palabras del Gerente, preveían podían ascender a 3 millones de euros y les pregunta dónde se reflejan en los presupuestos, puesto que no ve presupuesten una disminución en el IBI, en el IAE o en el impuesto de construcciones que se incrementa un 30 por ciento.

La Fundación Calvià 2004 incrementa mucho su presupuesto hasta los 539.000 euros, asumiendo cada vez más volumen de gasto.

En relación con el presupuesto de Calvià 2000 señala que mantiene unos ingresos muy parecidos, hay una aportación más por la encomienda de gestión de la limpieza y las conserjerías que asumió la empresa y que antes se prestaban por contratación externa. Sin embargo sigue habiendo una serie de aspectos que les preocupan, el primero es que en 2013 ya se bajaron las partidas de limpieza viaria y playas en 640.000 euros, bajada de presupuesto que no se recupera en el 2014, cuando esta limpieza es la tarjeta de visita de la industria turística. Es más, la dotación para limpieza de playas para el 2014 es 50.000 euros inferior a la del 2008.

Otra curiosidad en la empresa se da en el capítulo I, en compras, se elimina a una persona de las dos que añadieron en 2011, año en el que les preguntaron porque añadían dos personas en compras cuando tenían muy poca inversión en compras, esas contrataciones no eran necesarias y ahora dos años después les vienen a dar la razón y quitan una, justo el año en el que crece la inversión en compras en la empresa.

Del IFOC señala que a pesar de incrementar su presupuesto un 12 por ciento sigue tremendamente lejos de donde debería estar en unos momentos de crisis y paro en los que hay una necesidad imperiosa de formación y de aumento de la empleabilidad y ocupación de los ciudadanos, siendo el presupuesto un 47 por ciento inferior al del año 2011. La aportación del Govern se aumenta respecto al 2013, sin embargo queda muy lejos de la realizada el 2011, motivo por el que los presupuestos del IFOC quedan lejos de lo que necesita Calvià. Prácticamente no se impartirán cursos de idiomas y además los seis cursos de formación de desempleados van en la misma dirección y no existe la necesaria diversificación. Tienen la sensación de que únicamente optan a los cursos que les ofrecen y no tienen un proyecto para la formación de los ciudadanos de Calvià en temporada baja. Finalmente se refiere a la gestión realizada en el IFOC, puesto que este año se han asumido indemnizaciones por despido de trabajadores realizadas en el 2011 de más de 112 mil euros.

De la Llar destaca que sus presupuestos son muy similares, se produce un incremento en gastos de personal y mantienen la asesoría técnica para la dinamización sociocultural de la Llar, asesoría desempeñada por una exconceja del Ayuntamiento. Lo cierto es que los usuarios de la Llar están pagando unos 200.000 más que hace dos años. El resto del presupuesto de la Llar no se varía.

Crece el presupuesto de Deportes, fundamentalmente porque se incrementa el presupuesto para reparaciones y para inversión en instalaciones, también sube el de combustible puesto que debe calentarse el agua de demasiadas piscinas. La gestión de la pista de atletismo es extraordinariamente gravosa, cuesta mucho dinero y desgraciadamente no se le encuentra el rendimiento deseado para la desestacionalización. Además, les llama la atención que incrementen las subvenciones a los clubes deportivos, lo que les gusta puesto que se lo merecen. Sin embargo, aparece el patrocinio de unos torneos de tenis por importe de 133.000 euros, patrocinio que no entiende y solicita les expliquen.

El presupuesto del IMEB se reduce ligeramente puede que sea debido, como ha dicho la Sra. Tugores, al impacto de la cesión de la limpieza y conserjería a Calvià 2000. El presupuesto es muy continuista y del IMEB les preocupa la situación de las bibliotecas, que siguen en estado agónico puesto que no se destinan recursos a la renovación del fondo editorial. Además les sigue pareciendo escaso el presupuesto de alimentación de las escoletas, siendo la partida para el 2014 80.000 euros inferior a la del 2011, casi un 30 por ciento y cree que sin ninguna duda la calidad de la alimentación tiene que verse resentida.

En Seguridad Ciudadana se produce un incremento importante de 750.000 euros, sobre todo en personal de policía, y les gustaría que el Govern también cumpliera sus compromisos y subvencionara la policía turística, puesto que cree no cumple su aportación de 350.000 euros.

También les preocupa el capítulo de Turismo puesto que baja su dotación en 25.000 euros. Se mantienen, iguales a las de los últimos 2 ó 3 años, las cantidades en promoción del turismo y en el programa "Calvià el Invierno Europeo" y bajan partidas relacionadas con el mantenimiento de servicios en las playas, siendo la gran olvidada del municipio y de la promoción turística la Finca Galatzó cuando debería ser un polo de atracción del invierno turístico. Invierten 105.000 euros en reparar algún edificio de la finca y sin embargo restan aportaciones en materiales de talleres, en trabajos técnicos para la

explotación forestal, conservación medioambiental, en programas de Galatzó en la escuela, partidas que se reducen casi en 60.000 euros.

Les pregunta de que forma apuestan por el turismo cuando no aumentan la promoción turística, no mejoran las playas, no dinamizan más la finca Galatzó, bajan el presupuesto de Comercio y Medio Ambiente o han desaparecido las subvenciones a la calidad en comercio desde hace dos o tres años.

Los Servicios Sociales reducen su dotación aproximadamente el 2 por ciento al tiempo que otras administraciones siguen reduciendo su preocupación por Calvià, reduciendo sus aportaciones a los Servicios Sociales del municipio hasta un 24 por ciento y siguen sin pronunciarse sobre ello cuando deberían ser más reivindicativos.

A su grupo le gustó saber que se dará una subvención nominal de 6.000 euros a la asociación Asdica para la promoción de actividades de jóvenes de la asociación, una cantidad justita para la labor que realizan, les gustaría que fuese más generosa. Sin embargo a la vez que se otorga esta subvención se reduce en 8.000 euros una partida para integración de actividades sociales de personas con discapacidad, partida que apenas se ejecutaba, acusándoles de presupuestar pero no ejecutar, puesto que estas personas con discapacidad estaban teniendo verdaderas dificultades de subsistencia.

Pasa a referirse al Transporte para señalar que se incrementa un poco su dotación; Juventud y Cultura quedan exactamente casi igual, a pesar de que el municipio precisa de mayor dinamización cultural y de juventud; y Vivienda disminuye un 20 por ciento su presupuesto.

Por todos los motivos expuestos, por ser un presupuesto continuista, seguramente porque es heredero de una gestión de doce años, porque no apuesta por el turismo, por unos mejores servicios sociales, una mejor educación o una mejor vivienda, porque no da respuesta a las necesidades de los ciudadanos en general votarán en contra.

Señala la Sra. Tugores Carbonell que intentará dar respuesta a todas las pegas que ha podido ver el Sr. Rodríguez al proyecto de presupuesto para el 2014.

En primer lugar con referencia al Capítulo I indica que se recuperan todas las prestaciones sociales que se eliminaron el año 2011, recordando que el grupo PSOE estuvo en contra de que se solicitara este esfuerzo al personal municipal, esta recuperación ha sido posible gracias al buen trabajo realizado. Debe resaltar que también en Capítulo I están reflejados 100.000 euros para la realización de contrataciones con la colaboración social, partida que se recupera para atender a todas aquellas personas que llevan un largo periodo de desocupación. El incremento del Capítulo I responde a las dos cuestiones que ha expuesto y refleja que no se han producido despidos. El Ayuntamiento está en unos niveles de población más elevados de los que tenía en el periodo al que se ha referido el Sr. Rodríguez y teniendo en cuenta que su principal función es dar servicios a los ciudadanos se supone que al haber mayor número de ciudadanos tiene que haber una mayor contratación de personal. Siendo la solución fácil, que no deseada, para reducir el Capítulo I despedir personal y eliminar servicios.

Referente a la deuda garantiza que el 2014 se pagarán 3.000 euros menos diarios por este concepto, lo que será posible gracias a las amortizaciones que se están realizando y asegura al Sr. Rodríguez que si entran a debatir sobre las herencias heredadas, su grupo también puede salir malparado. Considera que esta sesión lo que corresponde es valorar el trabajo que se está realizando a día de hoy, y no la herencia recibida que evidentemente es nefasta, no sólo la recibida de un gobierno del Partido Popular, sino también la del gobierno del Partido Socialista.

La realidad es que los números no mienten y el año 2011, cuando empezó a gobernar el actual equipo de gobierno, sólo el endeudamiento del Ayuntamiento era de 51 millones y el del Plan Mirall de 41 millones y de continuar con la gestión que están realizando a día de hoy en el 2016 la deuda pasará de los 93 millones totales que había el 2011 a 57 millones de euros. Este es un trabajo que no había realizando ningún equipo de gobierno anterior al actual, ninguno se había preocupado de amortizar la deuda y sí de seguir gastando e incrementándola año tras año. Por este motivo pide que no entren a comparar cifras de un gobierno a otro, sino a valorar el trabajo que se está realizando a día de hoy.

En cuanto a las bonificaciones, de las que dice el Sr. Rodríguez que no las entiende y que las mismas no están reflejadas en el presupuesto de ingresos, le reitera que las previsiones de ingresos se han

formulado basándose simplemente en el histórico de este año y en la evolución de la recaudación. Asegura que para el equipo de gobierno sería una muy buena noticia ver disminuir los ingresos porque se están incrementado las bonificaciones.

Afirma que continúan apostando por la desestacionalización y la Fundación Calvià 2004 sigue incrementando el número de proyectos que se llevarán a cabo y se ha estimado una repercusión económica en beneficio del municipio de Calvià rondando los tres millones de euros. La mayoría de proyectos están orientados a la temporada baja y se está trabajando para incrementarlos.

En relación con Calvià 2000 les han acusado de no incrementar la limpieza viaria y de las playas y expone que no se trata de gastar por gastar, sino que debe destinarse cada euro allí donde es más necesario según las valoraciones de la empresa municipal. En el presupuesto se reflejan estimaciones y se han dotado las partidas de limpieza viaria y playas con las cuantías que se consideran necesarias y si se paran a analizar y estudiar el presupuesto verán que hay muchas otras partidas que están directamente relacionadas con la limpieza viaria y las playas que aumentan sustancialmente.

Referente al Ifoc señala que el Ayuntamiento sigue trabajando intensamente pensando en las personas desocupadas del municipio y muestra de ello es que para el 2014 duplican los talleres de formación que pasan de tres a seis.

En relación con la Llar no entrará a mantener el debate que mantienen cada año sobre cuanto pagan los residentes, únicamente le pide que se fije en la cifra del presupuesto de la Llar que asciende a 2.630.000 euros, cuando los ingresos de los residentes ascienden a 600.000 euros, lo que refleja al gran desfase. Quiere destacar que el 2014 la Llar va a aumentar el número de actividades que se van a hacer con las terceras edades, porque creen en el envejecimiento activo y siguen apostando por ello.

Del ICE se ha referido el Sr. Rodríguez a la gestión de la pista de atletismo y a que no se le está sacando rendimiento, resalta que han conseguido abaratar el coste haciendo mejores contratos y mejorando la gestión, al tiempo que se está trabajando para sacarle un mayor rendimiento y para que sea un elemento más desestacionalizador. Informa que el 2013 se han realizado en la pista 28 eventos, de los cuales 20 se han realizado en temporada baja, con un total de 7.700 participantes. Pasa a informar sobre las diferentes concentraciones deportivas y clubes deportivos que diariamente hacen usos de las instalaciones, informando que sólo a través del ADA participan 200 niños del municipio. Tras los datos expuestos no puede estar de acuerdo en que no se está utilizando esta pista.

Referente a los patrocinios explica que las dudas planteadas no responden más que a falta de información, información que podrían haber solicitado en el Consejo de Administración. De los 133.000 euros, 48.000 están destinados a la Federación de Tenis para cuatro torneos Futures que se harán en Calvià y dinamizarán la zona en temporada baja. Se destinarán 60.000 euros al campeonato de Europa de Badminton. 15.000 euros se destinarán al convenio de Playas de Calvià para pasar a primera división regional y el resto se destinará a premios en metálico para acontecimientos deportivos. Con estos patrocinios continúan apostando por el deporte como elemento desestacionalizador.

Referente a Policía alude a las palabras del Sr. Rodríguez en el sentido de que no se ha ingresado la cantidad estimada para la Policía Turística y señala que gracias al control del gasto efectuado ha sido posible que el Ayuntamiento asumiese íntegramente todos esos costes y recuerda que el 2013 ha sido el año con mayor dotación de Policía Turística durante la legislatura, e informa que seguirán aumentando la seguridad para el año 2014 con 10 policías más en temporada turística y aumentando la plantilla fija del Área de Seguridad Ciudadana.

Como ha indicado el Sr. Rodríguez el descenso que se produce en las partidas del Imeb está totalmente relacionado con el hecho de que la partida de limpieza y conserjería pasa a Calvià 2000. Informa que en el Capítulo IV del presupuesto del Instituto están reflejadas las subvenciones a las personas discapacitadas, por tanto, no se producirá la injusticia social denunciada por el Sr. Rodríguez, puesto que simplemente se ha pasado la subvención de Servicios Sociales al Capítulo IV del Imeb. También quiere destacar que hay incrementos en la dotación del Crec o el Reib, así mismo habrá inversiones importantes en distintos centros educativos.

La disminución en la dotación en Servicios Sociales es debida a que el pasado ejercicio hubo un error en el capítulo de personal al preverse una plaza de técnico que no se cubrió y se elimina. Si se obvia

esta cantidad el presupuesto se incrementa; incrementándose la dotación de la prestación del servicio a domicilio y la partida de servicios sociales urgentes.

Espera en esta intervención haber dado respuesta a todas las preguntas formuladas, no obstante cree al Sr. Rodríguez le son indiferentes las respuestas que pueda darle, puesto que seguirá interpretando el presupuesto según su conveniencia.

El Sr. Rodríguez Badal en primer lugar se felicita de que asuman la nefasta gestión realizada por sus compañeros las dos legislaturas pasadas, gestión que incrementó la deuda del Ayuntamiento de 35 millones a 66 en 2011 y la deuda del Plan Mirall, Plan que recuerda acabó en el 2003, pasó de 43 millones a 44 sin amortizar una sola anualidad, esa es la gestión realizada, si asumen que la gestión realizada por el Partido Popular fue nefasta, si quieren, está dispuesto a dejar de hablar del pasado.

La gestión realizada por sus compañeros es lo que está complicando el presupuesto actual al obligar a tener que dedicar 15 de cada 100 euros a pagarla y cree estos datos no pueden compararse con los del año 2003 porque el municipio ha cambiado y en todo caso deberían realizarse comparaciones sobre porcentajes del presupuesto y no de volumen.

En su anterior intervención ha formulado una pregunta clara sobre la necesidad de mejorar la inversión en Calvià y les ha pedido que especificasen que proyectos pidieron a sus compañeros del Partido Popular se incluyesen en los presupuestos generales del Estado. Recuerda que no quisieron apoyar una Moción presentada por su grupo en la que se instaba a que el Gobierno Central invirtiera en proyectos concretos en Calvià, y si presentaron esa moción fue porque la inversión del Gobierno Central en Baleares es mínima, casi ridícula, únicamente de 74 millones de euros. Podrán decirle que esta inversión estará mejorada por una inversión en depuradoras, lo que se ha demostrado es falso. Reitera que, como ya expuso en la sesión plenaria en la que se trató la moción, no se trata de una cuestión de dinero sino de promedio y lo injusto es que si existe una bolsa por repartir entre todas las comunidades, en relación al promedio, Baleares esté la última y contra eso no han querido decir absolutamente nada ni aquí en Calvià ni el Sr. Bauzá, con su actitud no llega dinero ni a Baleares ni a Calvià y consienten que no llegue dinero a Calvià al no querer votar jamás una enmienda del Partido Socialista, en este caso para mejorar las inversiones en Calvià.

Muestra el listado de todas las enmiendas presentadas a los presupuestos generales del Estado, muchas para mejorar la inversión en municipios, y de Baleares no hay ninguna, acusa al Sr. Alcalde de querer engañarles en la última sesión plenaria porque no hay, ni ha habido nunca, ninguna petición formulada por el Partido Popular de enmienda a los presupuestos generales del Estado para mejorar los presupuestos de Calvià. En las enmiendas presentadas por el Partido Socialista, que no apoyaron, se solicitaban inversiones para la reforma del Paseo Marítimo de Magaluf, primera aportación para la reforma del Paseo Calvià en Santa Ponça, paseo litoral en la playa de Portals Nous al mirador del Oratorio.

En relación con la enmienda de las depuradoras, que dicen aportará 74 millones más a las inversiones previstas, dice que se autoriza al gobierno la realización de actuaciones necesarias para financiar proyectos en las Baleares mediante suscripción de los oportunos convenios, sin que exista ninguna partida presupuestaria. Esa fue la moción que presentó y apoyó el equipo de gobierno y votaron en contra de la moción presentada por el partido socialista que también incluía las depuradoras además de otros proyectos concretos. Parece que consideran inconstitucional votar a favor de una moción presentada por el partido socialista y molestar al Sr. Rajoy y al Sr. Montoro. Por eso mientras otros municipios han conseguido mejorar su inversión Calvià no lo ha hecho por falta de trabajo, compromiso y contundencia para exigir a sus propios compañeros de partido.

Reitera que la inversión que figura es ridícula ya que representa únicamente el 1'7 por ciento del presupuesto, este equipo de gobierno ha bajado la inversión directa del 2012 al 2014 un 45 por ciento, cuando supuestamente en 2012 tenían un presupuesto de fuerte contención económica. Añade que además, cuando aprueban alguna inversión, como es en el Imeb que dedican 180.000 euros para mejora de centros educativos, retiran esa inversión de Vías y Obras para mejora de las instalaciones públicas de Calvià.

También ha pedido que les aportasen información relacionada con las bonificaciones, porque lo cierto es que presentaron un proyecto para beneficiar fiscalmente a aquellos que generarán empleo y ya

les dijeron en su momento que la ordenanza era muy genérica y los inversores y empresarios no podían ver claro quienes se podían acoger, ni cuando ni porque, lo que podía desincentivar que se acogiesen a las bonificaciones. Se apresuraron en prensa a decir que subvencionarían hasta tres millones de euros, sin embargo, la realidad es que entre agosto, septiembre y octubre, que es cuando debían presentarse proyectos para la mejora del desempleo, no se presentó ningún proyecto. Lo que lamenta, porque les hubiese alegrado que hubiese empresarios que apostasen por generar empleo en el municipio.

Es cierto que la Fundación Calvià 2004 ha aumentado bastante su disposición presupuestaria, no está tan de acuerdo en que la mayoría de las actividades sean de noviembre a mayo y no está de acuerdo en que determinadas actividades que realiza sirvan realmente para desestacionalizar y atraer turistas para mejorar la temporada turística de noviembre a abril, porque se organizan actividades para el mes de octubre, mes en el que afortunadamente aún hay turismo.

Insiste en que de determinadas partidas de Calvià 2000 puede destinarse dinero a la limpieza de playas y el Sr. Tomás (Gerente) así lo dijo a pregunta de la Sra. de Teba, sin embargo a pesar de ese esfuerzo que puedan dedicar de otras partidas todavía tienen 50.000 euros menos para la limpieza de playas.

Del IFOC señala con un presupuesto un 47 por ciento inferior al del año 2011 no se pueden atender las mayores necesidades que actualmente tiene el municipio, informa que a fecha 30 de noviembre había en Calvià 3.609 personas en paro y actualmente hay en Calvià más de 1.000 personas menos afiliadas a la Seguridad Social que en 2011. Afirma que en estas circunstancias se precisa que el IFOC tenga más recursos para mejorar la formación y empleabilidad y no puede hacerlo como debiera no por falta de profesionalidad de sus trabajadores, sino porque no tienen recursos y faltan recursos de un Govern que da la espalda a Calvià y ha dejado de dar más de un millón de euros para programas de empleo en Calvià.

Los seis cursos de formación que se impartirán están dirigidos a cafeterías y restaurantes, cuando considera se debería proyectar un abanico más amplio porque en el municipio también hay alojamiento, comercio, la necesidad de crear nuevas empresas, al igual que deberían ofrecerse nuevos cursos de idiomas. Se está condenando a los ciudadanos a seis meses de desempleo y no se consigue mejorar su empleabilidad y formación durante la temporada baja.

De la gestión deportiva del ICE ha manifestado que no sabían a que se dedicarían los 133.000 de patrocinios y la Sra. Serra en el Consejo de Administración preguntó sobre su destino y no obtuvo una respuesta concreta, como la ofrecida en esta sesión por la Sra. Tugores. Ha manifestado en su anterior intervención que la pista de atletismo cuesta mucho dinero y no rinde lo suficiente, la realidad es que se construyó una pista de atletismo que costó más de diez millones de euros y ahora cuesta 400.000 euros anuales mantenerla y gestionarla. Pregunta de todos los usuarios de las instalaciones cuántos son gentes de fuera del municipio que necesitan pernoctar en Calvià, porque si no es un elemento desestacionalizador no se necesitaba ese tipo de instalación con esos costes anuales, y esa es la clave a la que no quieren contestar.

En cuanto a Seguridad señala que la Sra. Tugores ha reconocido que este Ayuntamiento ha tenido que asumir todos los costes de la Policía Turística cuando existía un compromiso para aportar aproximadamente 400.000 euros y no ha llegado ni uno, un elemento más para comprobar como el Govern del Sr. Bauzá se olvida de Calvià y sin embargo no escucha ni una queja ante la actitud del Govern.

Del IMEB destaca que baja el presupuesto de becas cerca de un 25 por ciento, por lo tanto se están dando menos oportunidades, dato que se agrava si analiza la ejecución presupuestaria porque los dos últimos años no se han dado en su totalidad las becas para las "Aulas de verano" y ha acabado modificándose el crédito. Piden a las familias que paguen mucho porque bonifican poco las Aulas de verano y después no se ejecutan, les pide que trabajen más para que se ejecuten realmente las becas y las familias puedan tener un mayor desahogo en verano cuando están trabajando.

Lo fundamental de este presupuesto es que no da salida a las necesidades de los ciudadanos, es un presupuesto que necesita por obligación asumir 15 de cada 100 en pagar la deuda, un presupuesto que no invierte más que un 1'7 por ciento de manera directa. Además, su modelo de ejecución presupuestaria les empuja a buscar un superávit que todavía exige mucho más a los ciudadanos, y los ciudadanos se



darán cuenta de que todos sus esfuerzos no les son devueltos en el momento que más necesitan, porque en estos momentos están devolviendo los esfuerzos que realizan los ciudadanos a los bancos. Están queriendo ser los campeones de la amortización de la deuda y ese es un criterio de gestión empresarial, no un criterio político de gestión de un municipio que tiene que velar en primer lugar por hacer todo lo posible por devolver a los ciudadanos lo que realmente están aportando y mucho más en estos momentos de grave dificultad.

Reitera que no es una buena gestión tener 6'5 millones de superávit, no les puede felicitar por ello, podría felicitarles si hubiesen sido capaces de ejecutar el presupuesto y hubiesen ampliado la atención social a los ciudadanos, capaces de invertir para que las primeras líneas turísticas realmente puedan remodelarse, no hay la dinamización turística necesaria, al tiempo que al comercio turístico lejos de apoyarle se lo están haciendo pasar muy mal.

Los vecinos ven como tiene mayor incidencia la temporalidad y con una contratación de seis meses van a sufrir cada dos años ocho meses sin ningún ingreso. La única preocupación que deberían tener es como conseguir primero reforzar la cohesión social atendiendo a quien lo está pasando mal y segundo dinamizar la actividad económica para mejorar el bienestar de los ciudadanos en lugar de amortizar más deuda a los bancos.

Además, no es un buen presupuesto porque desde que gobierna el actual equipo de gobierno presupuestan que los ciudadanos tienen que pagar un diez por ciento más en impuestos y tasas, sin embargo están recortando en servicios sociales, educación, vivienda y no hay incrementos en turismo.

Crean desde el punto de vista del grupo socialista que el éxito o el fracaso no puede medirse exclusivamente en un balance económico, sino que debe medirse en la mejora de vida de los ciudadanos y estos presupuestos, como no lo hacían los del año 2013, no mejoran la vida de los ciudadanos.

Finaliza solicitando que ejecuten el máximo del presupuesto porque así ayudarán a los ciudadanos, porque además la regla de gasto les lleva a poder incrementar el presupuesto en función del gasto que hicieron en los años anteriores, por lo tanto un segundo efecto negativo es que la falta de ejecución les compromete el aumento de presupuesto del siguiente año.

Señala la Sra. Tugores Carbonell que cada año tiene la esperanza de que del debate del presupuesto salga algo positivo y ve que éste vuelve a ser un debate totalmente nulo, no han llegado a ningún tipo de acuerdo y los puntos de vista no pueden estar más alejados. El Sr. Rodríguez critica duramente un presupuesto que considera no trabaja para el beneficio de los ciudadanos de Calvià sin aportar ni una sola propuesta, le hubiera gustado que no sólo dijese donde pondría más recursos, sino que también explicase de donde los quitaría.

Informa que la inversión en el presupuesto consolidado del Ayuntamiento aumenta un 1'74 por ciento, evidentemente el Sr. Rodríguez en sus intervenciones no se ha referido a la inversión del presupuesto consolidado que es la real. Añade que el 2014 se van a iniciar distintas actuaciones en el municipio valoradas en más de 2'5 millones de euros, que si se suman a la inversión municipal el año 2014 la inversión total ascenderá a más de 4'5 millones de euros.

También ha afirmado el Sr. Rodríguez que al equipo de gobierno le preocupa molestar el Govern Balear o al Gobierno Central, afirmaciones que no obedecen más que a falta de información o a no querer darse cuenta de la realidad y le pregunta si sabe cuántos procedimientos judiciales están en marcha contra el Govern y Consell porque el Ayuntamiento está reclamando lo que considera corresponde a los vecinos de Calvià, si suma las cantidades que se está reclamando verá si les preocupa molestar a quien haga falta en beneficio de los ciudadanos.

Respecto a las bonificaciones indica que efectivamente las anunciaron porque era la forma de darlas a conocer, pero también se han preocupado por conocer la acogida que han tenido, saber si han sido un éxito o un fracaso y analizar los problemas, y como ya dijeron en prensa han admitido que no están teniendo los resultados deseados y volcarán mayores esfuerzos para que puedan llegar a los empresarios.

Discrepa del parecer del Sr. Rodríguez en relación con la Fundación Calvià 2004, puesto que cree que está actuando como un elemento de dinamización, dentro de los límites que puede tener una

administración municipal, puesto que pueden dinamizar con actividades los meses de temporada baja, pero no pueden, por ejemplo, cambiar la frecuencia de los vuelos.

Referente a Calvià 2000 informa que de cara al próximo presupuesto intentará que los 50.000 euros que echa en falta el Sr. Rodríguez en limpieza viaria y de playas se quiten a las partidas que han aumentado, aunque también vayan destinadas a la limpieza de playas, y se incorporen a las partidas con el título aludido por el Sr. Rodríguez. Puede que así le guste más el presupuesto.

En relación con la pista de atletismo es cierto que fue una inversión cara y que es cara de mantener y como han demostrado las cifras aportadas trabajan para darle el mayor rendimiento posible. Le pregunta que solución le daría, a parte de continuar trabajando para darle un mayor rendimiento, y si la vendería, porque hasta la fecha no ha aportado ninguna solución.

Referente a las becas si que debe corregir al Sr. Rodríguez puesto que no se ha disminuido ni una sola beca, simplemente ha ocurrido que el 2013 las ha asumido íntegramente el Ayuntamiento y el 2014 las empresas pagarán la mitad, además, asegura que si hay más demanda de becas se aumentará la dotación.

Se ha quejado el Sr. Rodríguez porque se destinan 15 de cada 100 euros a pagar deuda pero también se ha quejado porque se amortiza deuda, el equipo de gobierno actúa así porque sabe que si amortizan deuda dejarán de destinarse 15 de cada 100 euros a este cometido. Afirma que a cualquier equipo de gobierno le gustaría poder bajar los impuestos a los ciudadanos, pero para poder hacerlo primero hay que fijar unas bases sólidas para poder ofrecer un beneficio real a los ciudadanos.

Tiene la sensación de que les acusa de todos los grandes males que ha traído esta crisis, males que debería plantearse si son atribuibles a esta administración municipal o son atribuibles al trabajo realizados en otras instituciones y organismos de rango superior.

Le señala al Sr. Rodríguez que no sabe de donde extrae las cifras que aporta en sus intervenciones porque en muy pocas ocasiones concuerdan con las que ella aporta, por ejemplo se refiere a que recientemente en prensa manifestaba que en el municipio de Calvià había más de 4.000 parados, cuando los datos objetivos obtenidos del SOIB, que no dan lugar a interpretaciones, señalan que se ha manifestado una caída del número de desempleados con respecto al mismo periodo anterior, siendo el promedio de parados de enero a septiembre de 2.742, frente a los 3.025 del mismo periodo del año 2012. Estos datos que acaba de aportar están en la Memoria del Ifoc.

Finalmente quiere transmitir que consideran que este es un buen presupuesto, se mantienen los impuestos congelados, recuerda que durante esta legislatura se dejarán de recaudar más de ocho millones por el IBI, con la repercusión que este hecho tiene en los ingresos. El equipo de gobierno, a través de estos presupuestos, trabaja para mantener y mejorar los servicios que se prestan a los ciudadanos e impulsar el motor económico que es el turismo, al tiempo que trabajan para poner fin a la caótica situación financiera que lleva arrastrando el Ayuntamiento desde hace tantos años, así demuestran sus intenciones con incrementos en partidas del Imeb, en Servicios Sociales, en Seguridad, en el Ifoc, en las partidas de mantenimiento de Vías y Obras, en partidas de Deportes o en la Fundación Calvià 2004, recuerda en este sentido que Calvià es uno de los pocos municipios que siguen apostando en solitario por el Invierno Europeo. También en Urbanismo se preocupan por el futuro de Calvià revisando las zonas turísticas más amortizadas.

El Sr. Alcalde quiere contestar a las palabras del Sr. Rodríguez y en primer lugar señala que él no ha engañado a nadie y mucho menos al pleno de la Corporación, ni ha mentado, por tanto, lo que debería hacer el Sr. Rodríguez es escuchar bien. Recuerda que jamás dijo que habían presentado enmienda alguna, sino que dijo que habló con el Sr. Bauzá, su presidente, y le trasladó todas las necesidades de inversión que tiene el municipio. Alude a que el Sr. Serra, a principios de esta legislatura, ya afirmó que el equipo de gobierno había engañado porque habían incumplido la promesa electoral de pagar los libros de texto y tuvo que decirle al Sr. Serra que era él quien se había equivocado de programa electoral y se había leído el del 2007 y no el del 2011. Les tienen acostumbrados a esta forma de proceder, cuando lo que deberían hacer es escuchar más para no equivocarse.

En relación con los 133.000 euros de patrocinios señala que el Sr. Rodríguez no ha dicho que no sabían a que se iban a destinar, sino que ha manifestado textualmente que no entendía como se iban a

destinar a campeonatos de tenis. Acusa al Sr. Rodríguez de mentir porque es mentira que la Sra. Serra preguntase en el Consejo de Administración por detalles de ese capítulo, lo cierto es que escuchó las explicaciones y voto en contra y posteriormente una vez terminado el Consejo de Administración, en el marco del excelente trato que reciben los miembros del grupo PSOE de todos los gerentes y directores, la gerente tuvo a bien darle todo tipo de explicaciones. Por tanto, el Sr. Rodríguez conocía toda la información porque se la facilitaron a la Sra. Serra una vez terminado el Consejo.

Protesta el Sr. Rodríguez Badal por las palabras del Sr. Alcalde y explica que la reunión del Consejo de Administración del ICE se levantó con prisas porque tenía que ocuparse la sala en la que se celebraba. Le replica el Sr. Alcalde que lo que debe hacer el Sr. Rodríguez es leerse el acta del Consejo en la que se refleja el contenido de lo tratado.

Añade el Sr. Alcalde que la Sra. Tugores ha dado todo lujo de detalles sobre la finalidad de los patrocinios, por ello únicamente añade que los 60.000 euros destinados al Campeonato de Europa de Badminton supondrán 9.500 pernотaciones en el municipio a finales de octubre y principios de noviembre.

Desde el respeto que sabe le tiene el Sr. Rodríguez le aconseja que deje la política municipal para pasar a la política autonómica o estatal o volver a dar clase en el instituto. Afirma que, bajo su punto de vista de personal, la diferencia entre él y el Sr. Rodríguez está en que todo lo que dice el Sr. Rodríguez es exclusivamente en busca de obtener un rédito político en las próximas elecciones, y asegura que todo lo que él dice y hace es exclusivamente pensando en el bienestar de los ciudadanos del municipio y jamás toma ninguna decisión pensando en clave electoral. Añade que el tiempo le dará la razón.

Informa que la Consellería de Turismo ha presupuesto para el municipio de Calvià 2'5 millones de euros, exactamente 2'5 millones de euros más de los que dio la Conselleria de Turismo en la legislatura 2007 a 2011.

Recuerda que su grupo en campaña electoral ya dijo que era época de gestionar y ese fue su discurso, el de gestionar y sanear las cuentas públicas y con el obtuvieron 14 concejales. El modo de gestión seguido les permite reducir gasto y endeudamiento sin quitar servicios, les permite congelar impuestos y a futuro los van a bajar, mientras que la gestión del grupo PSOE es la de gastar y gastar, modelo que genera deuda y déficit; deuda y déficit que casi han dejado al país en la bancarota. Afirma que mientras él sea alcalde del municipio gestionará sin perder de vista a los ciudadanos del municipio.

Se refiere a que el Sr. Rodríguez ha empezado su primera intervención afirmando que el presupuesto es malo porque el 78 por ciento del gasto se destina a los Capítulos I y II y le pregunta si cree que los 33'2 millones de euros del Capítulo II no se destinan a los ciudadanos; del mismo modo que los funcionarios municipales trabajan para los ciudadanos de Calvià y les proporcionan servicios, preguntando si no prestan servicios a los ciudadanos los trabajadores de la Policía Local, los trabajadores sociales o los limpiadores de Calvià 2000.

Finaliza el debate de los presupuestos refiriéndose a las intervenciones del Sr. Rodríguez en las que ha solicitado más inversiones, más dotaciones para el Ifoc, bibliotecas, turismo, subvenciones, para la finca Galatzó y menos impuestos, sino es con magia no sabe como podría lograrlo, porque el equipo de gobierno no dispone de ninguna máquina de hacer dinero, por ello gestionan y reducen la deuda y el endeudamiento al tiempo que proyectan servicios para los ciudadanos buscando su bienestar.

Afirma que estos son unos muy buenos presupuestos y además no son continuistas, son mucho mejores que los del 2013 y peores de los que serán los presupuestos del año 2015 y son los presupuestos que ha diseñado el equipo de gobierno para intentar dar un golpe de ánimo a los ciudadanos del municipio que en estos momentos lo necesitan.

Puesta a votación la precedente propuesta se aprueba por mayoría de catorce votos a favor y once votos en contra (votan a favor los Concejales del grupo PP -Sres. Onieva Santacreu, Alarcón Alarcón, Bestard Limongi, Bonet Rigo, Sras. Catalá Ribó, Frau Moreno, Sr. Grille Espasandín, Sras. Guerrero, de León Rodríguez, Morano Garrido, Sres. Ortega Aguera, Perpiñá Torres, Sras. Plaza Núñez y Tugores Carbonell- y se votan en contra los Concejales del Grupo PSOE -Sra. Albertí Casellas, Sres. Campos Ramírez, Molina Jiménez, Cuadros Martínez, Maldonado Molina, Recasens Oliver, Rodríguez Badal, Sra. Serra Félix, Sr. Serra Martínez, Sras. de Teba Fernández y Wilhelm-).

El Sr. Alcalde como presidente de la corporación formula en nombre propio y todos los miembros de la corporación el deseo de que la Sra. Malén Zoe Ortíz aparezca lo más pronto posible en perfectas condiciones y que toda su familia pueda sentarse reunida en torno a una mesa estas fiestas navideñas. También desea a todas las familias las mejores fiestas de Navidad y lo mejor para el 2014.

El Sr. Rodríguez Badal desea unas felices fiestas a todos los miembros del equipo de gobierno y a todos los ciudadanos de Calvià, al tiempo que comparte el deseo de la aparición de Malén. También desea que el 2014 de más oportunidades de trabajo para los ciudadanos.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las trece horas y cincuenta y seis minutos del día de la fecha, se levanta la sesión, de la que se extiende la presente acta y de la que yo, como Secretario, certifico.

EL ALCALDE,

EL SECRETARIO ACCTAL.,