



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DECRET DE BATLIA

La Tinença de Batlia de Serveis Generals i Seguretat en data 18/1/2016 va aprovar les bases de la convocatòria per proveir, mitjançant el sistema de comissió de serveis ordinària voluntària, un lloc de suport gestió administrativa, adscrit al servei de Manteniment.

Reunida en data 26/2/2016 la Comissió Tècnica de Valoració del procés selectiu esmentat i d'acord amb l'acta de la sessió, procedeix autoritzar una comissió de serveis a la funcionària de carrera d'aquesta corporació, Sra. Raquel Cobo Montoro per ocupar, en comissió de serveis ordinària voluntària, el lloc de treball convocat.

VALORACIÓ JURÍDICA

1.- L'article 82, comissió de serveis ordinària voluntària, contingut en la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la CAIB, modificat pel Decret-llei 2/2013, de 14 de juny, de mesures urgents en matèria de mobilitat intraadministrativa temporal de l'Administració de la CAIB, d'aplicació directa a l'Administració Local, preveu, al punt 1 que "*quan un lloc de treball quedi vacant de forma temporal o definitiva, pot ocupar-se en comissió de serveis de caràcter voluntari amb personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat que compleixi els requisits establerts per a la seva ocupació*".

2.- D'acord amb el que disposa l'art. 82.4 de la citada llei, la Sra. Cobo tindrà dret a la reserva del seu lloc de treball d'administrativa a l'Àrea de Comerç i Activitats Econòmiques i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball de suport gestió administrativa, adscrit al servei de Manteniment.

Per tot això, aquesta Tinença de Batlia en virtut de l'establert en l'art. 21.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa la següent,

RESOLUCIÓ

Primer.- Autoritzar una comissió de serveis ordinària voluntària a la funcionària de carrera d'aquesta corporació, Sra. Raquel Cobo Montoro per ocupar el lloc de suport gestió administrativa, adscrit al servei de Manteniment. Aquesta resolució tindrà efectes de dia 8 de març de 2016 i fins que el lloc de treball de suport gestió administrativa es cobreixi mitjançant el procediment reglamentari i com a màxim, dos anys, sense perjudici que aquest termini pugui ser prorrogat d'acord a la normativa vigent, o bé, fins que finalitzin les actuals circumstàncies que han originat aquesta sol·licitud.

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1

07184 Calvià (Illes Balears)

Tel. 971 139 100

www.calvia.com



Ajuntament de Calvià
Mallorca

Segon.- Comunicar aquesta resolució a la Sra. Cobo, als caps de servei afectats i al Negociat de nòmines d'aquest Ajuntament.

Calvià, 7 de març de 2016

Andrés Serra Martínez

Tinent de batle delegat de Serveis Generals i Seguretat
(Delegació per Resolució de Batlia de data 1/12/2015)



C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1

07184 Calvià (Illes Balears)

Tel. 971 139 100

www.calvia.com