

**DECRET DE BATLIA**

Ateses les necessitats organitzatives d'aquesta corporació, s'han de proveir tres llocs d'oficial Policia Local, mitjançant el sistema de comissió de serveis ordinària voluntària, per la qual cosa aquesta Tinença de Batlia, en virtut de la facultat que li confereix l'article 21.1.h) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local,

**RESOL**

Primer.- Aprovar les bases de la convocatòria per proveir, mitjançant el sistema de comissió de serveis de ordinària voluntària, tres llocs de feina d'OFICIAL POLICIA LOCAL adscrits a l'àrea de Seguretat.

**BASES**

**1. Objecte**

Provisió de tres llocs de feina d'OFICIAL POLICIA LOCAL mitjançant comissió de serveis ordinària voluntària.

DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	V.J.	ESC	GP	NIV	C.ESP 10	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat
Oficial/ Ofical	F	E SE PL EB OFP	C1	19	16.675,17	C	A1	Amp	Curs d'Oficial de l'Escola de Policia Local. Carnets de conduir A i BTP.Socorrista aquàtic/ Curso Oficial de la Escuela de Policia Local. Carnets de conducir A y BTP. Socorrista acuático	Torns Dll a Dmg/ Turnos Lun a Domin	B2

**2. Durada**

La durada de la comissió de serveis serà fins que es cobreixin les places mitjançant el procediment reglamentari o com a màxim de dos anys, sense perjudici que aquest termini pugui ser prorrogat d'acord al que preveu l'article 88 ter de la llei 3/2007, de 27 de març de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis i a la web municipal.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

### **3. Requisits dels aspirants**

S'hi pot presentar el personal funcionari de carrera que ocupi plaça de Policia Local d'aquesta Corporació, que es trobi en la situació administrativa de servei actiu i que compleixi els requisits establerts al punt 1 de les presentes bases.

### **4. Sol·licituds i termini de presentació**

Les sol·licituds de participació en la convocatòria, juntament amb la documentació que correspongui, s'han de presentar en el registre general d'entrada, o en qualsevol de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El termini de presentació de sol·licituds és de set dies hàbils i comença a transcórrer a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el tauler d'anuncis i en el web municipal.

### **Barem de mèrits**

La proposta de nomenament es farà a favor de la persona aspirant que tingui més puntuació, segons el barem de mèrits següent:

#### 5.1. Valoració del curs bàsic de capacitació.

Solament es valoraran els cursos expedits o homologats per l'EBAP que estiguin en vigor. La valoració per la possessió del Curs de capacitació d'Oficial serà el resultat de multiplicar la nota per un coeficient de 0,4 fins a un màxim de 4 punts.

#### 5.2. Valoració dels serveis prestats.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 8 punts, d'acord amb els següents criteris:

- a. Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia auxiliar: 0,016 punts.
- b. Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria de policia local: 0,033 punts.
- c. Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en la categoria d'oficial: 0,041 punts.

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació, i s'haurà d'acreditar mitjançant una certificació expedida pels ajuntaments.

#### 5.3. Antiguitat.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts, d'acord amb els següents criteris:

Per cada any complet de serveis prestats i reconeguts com a personal funcionari de carrera en qualsevol categoria de policia local: 0,2 punts per any.

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació, i s'haurà d'acreditar mitjançant una certificació expedida pels ajuntaments.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

5.4. Estudis acadèmics oficials.

Únicament es valoren els estudis acadèmics oficials amb validesa en tot el territori nacional. En cas de presentació de títols d'estudis realitzats a l'estranger, s'acreditarà l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.

Per la possessió de titulacions acadèmiques oficials superiors a l'exigida per a la categoria a la qual s'accedeix o a partir d'una segona titulació acadèmica oficial igual a l'exigida per a la categoria a la qual s'accedeix. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior necessari per obtenir-ho, excepte el cas que les titulacions corresponguin a branques diferents.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 21 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Per cada titulació acadèmica de tècnic de formació professional de grau superior, ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny de grau superior i els ensenyaments esportius de grau superior, així com tots els títols que hagin estat declarats equivalents: 0,5 punts, fins a un màxim d'1,5 punts.
- Per cada titulació acadèmica de diplomatura universitària, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o titulació declarada equivalent: 1 punt, fins a un màxim de 3 punts.
- Per cada titulació acadèmica de grau universitari o grau de l'ensenyament artístic superior: 1,5 punts, fins a un màxim de 4,5 punts.
- Per cada llicenciatura universitària, arquitectura, enginyeria o titulació universitària equivalent: 2 punts, fins a un màxim de 6 punts.
- Per cada màster oficial i altres estudis de postgrau oficial universitari: 0,25 punts per cada 30 crèdits ECTS, fins a un màxim d'1,5 punts. Els estudis de grau amb càrrega lectiva de 300 crèdits ECTS, a més d'obtenir els punts de l'apartat c, obtindran 0,5 punts, d'acord en l'article 12.10 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre.
- Per cada títol de doctor: 1,5 punts, fins a un màxim de 4,5 punts.

Únicament es valoraran la possessió dels títols de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedeix o la possessió d'una segona titulació acadèmica oficial igual a l'exigida per a la categoria a la qual s'accedeix.

La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior, excepte el cas del títol de doctor, que se sumeixi a la titulació corresponent, o que les titulacions corresponguin a branques acadèmiques diferents.

5.5. Valoració dels coneixements de llengües.

5.5.1. Coneixements orals i escrits de llengua catalana

Es valoren els certificats expedits per l'EBAP, expedits o homologats per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent fins a una puntuació màxima de 2,50 punts:

Nivell C1 (abans nivell C) o equivalent: 1,75 punts

Nivell C2 (abans nivell D) o equivalent: 2 punts

Coneixements de llenguatge administratiu (certificat E): 0,50 punts



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

Únicament es valorarà el certificat que correspongui al nivell més alt aportat per la persona interessada (excepte en cas que estar en possessió d'un determinat nivell de català sigui requisit per participar en el concurs, cas en què el nivell de català aportat com a mèrit ha de ser superior a l'exigit com a requisit). En el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació s'acumula a la de l'altre certificat que s'acrediti.

**5.5.2 Coneixements d'altres llengües. Puntuació màxima 4 punts.**

Es valoren els certificats acreditatius dels coneixements de qualsevol llengua oficial d'altres comunitats autònomes o estrangera de les escoles oficials d'idiomes (\*EOI), de les universitats, de l'EBAP, d'altres escoles d'administració pública i de les altres entitats, amb certificats del Marc comú europeu considerats equivalents amb una puntuació màxima de 4 punts segons els criteris que s'indiquen:

Nivells del Marc comú europeu	EOI	Universitats, escoles d'Administració pública i organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació contínua, amb els continguts del Marc Comú Europeu	Altres nivells EBAP	Puntuació
			1r curs de nivell inicial	0,10
			2n curs de nivell inicial	0,20
A1	0,40	0,30	1r curs de nivell elemental	0,30
A2	0,60	0,40	2n curs de nivell elemental	0,40
B1	0,80	0,60	1r curs nivell mitjà	0,60
B1+	1	0,80	2n curs nivell mitjà	0,80
B2	1,20	1	1r curs nivell superior	1
B2+	1,40	1,20	2n curs nivell superior	1,20
C1	1,60	1,40		
C2	1,80	1,60		

**5.6. Valoració dels cursos de formació.**

Solament es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per les escoles de formació de les policies locals, els cursos impartits per l'Escola Balear d'Administració Pública o que tinguin la condició de concertats o homologats per l'EBAP, els cursos d'interès policial manifest superats en universitats en l'àmbit de la Unió Europea o en altres administracions públiques de l'Estat espanyol amb centres de formació acreditats i els plans de formació contínua.

Pel que fa a la formació en línia i a distància no reglada, solament es valora la que imparteixin i homologuin l'EBAP o les universitats de l'àmbit de la Unió Europea i l'efectuada dins dels plans de formació contínua. Els cursos en matèria policial realitzats abans d'entrar en vigor la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de Coordinació de les Polícies Locals de les Illes Balears, també es valoren.



## AJUNTAMENT DE CALVIÀ MALLORCA

En aquest apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al que s'accedeixi en centres formatius oficials, acreditada mitjançant un certificat en què consti el curs, les hores i les matèries que s'han impartit i els crèdits dels títols, màsters propis no oficials i dels cursos d'expert universitari que tenen el caràcter de titulacions pròpies d'una universitat determinada.

### Formació relacionada amb l'àrea professional

#### Accions formatives relacionades

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4,5 punts. Es valoren, per a cada lloc de treball, les accions formatives sempre que estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc al que s'accedeix. En concret, solament es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

- Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- Per cada certificat d'impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al que s'accedeixi: 0,0075 punts per hora.

Pel que fa als cursos o activitats expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores.

No es valoren els certificats que no indiquin el nombre d'hores o crèdits, el contingut de la formació o que tinguin un contingut indefinit.

No s'ha de valorar la formació que constitueix una part dels cursos de capacitació per accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de seguretat i la formació repetida, tret que s'hagi fet un canvi substancial en el contingut.

### Formació universitària no oficial relacionada amb les funcions del lloc de treball convocat

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3,5 punts.

- Títol propi de graduat en seguretat i ciències policials de la Universitat de les Illes Balears: 1 punt
- Títols propis de graduat universitari, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària, amb càrrega lectiva de, com a mínim, 180 crèdits ECTS: 0,75 punts per títol, fins a un màxim d'1,5 punts.
- Màsters, experts i diplomes universitaris relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere i formació sanitària: 0,1 punts per crèdit ECTS, fins a un màxim d'1 punt. Els títols amb càrrega lectiva inferior a 30 crèdits ECTS no es valoren en aquest apartat.

### Formació no relacionada amb l'àrea professional

#### Accions formatives no relacionades

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts. Es valoraran, per a cada lloc de treball, les accions formatives que, encara que no estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc al que s'accedeix, es considerin d'interès general. En concret, solament es valoraran per a totes les categories els



## AJUNTAMENT DE CALVIÀ MALLORCA

cursos que estiguin relacionats amb les àrees temàtiques de la formació contínua de l'EBAP.

- Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora
- Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora

Formació universitària no oficial no relacionada

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts.

Títols propis de graduat universitari, sense relació amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere o formació sanitària, amb càrrega lectiva de, com a mínim, 180 crèdits ECTS: 0,5 punts per títol, fins a un màxim d'1 punt.

Màsters, experts i diplomes universitaris sense relació amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere o formació sanitària: 0,05 per crèdit ECTS, fins a un màxim d'1 punt. Els títols amb càrrega lectiva inferior a 30 crèdits ECTS no es valoren en aquest apartat.

### 5.7. Reconeixements honorífics.

Valoració dels reconeixements honorífics.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3,5 punts, d'acord amb els següents criteris:

Per cada condecoració i distinció al mèrit policial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o dels ajuntaments prevista en la normativa:

- Cruz al mèrit policial amb distintiu blau de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 1 punt
- Cruz al mèrit policial amb distintiu verd de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0,5 punts
- Cruz al mèrit policial amb distintiu blanc de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0,25 punts
- Felicitacions públiques: 0,01 punts

S'acreditarà mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals o l'ajuntament corresponent.

Els reconeixements honorífics i les medalles concedits per un ajuntament solament es valoraran en els procediments per accedir a un lloc de treball d'aquest mateix ajuntament. En el supòsit de concessió d'una medalla de la Comunitat Autònoma i una altra de l'ajuntament corresponent pel mateix motiu solament es pot valorar a l'efecte de concurs una de les dues.

### 5.8. Forma d'acreditació dels mèrits al·legats

Els mèrits que al·leguin les persones candidates s'acreditaran mitjançant la presentació de l'original o de la còpia compulsada de la documentació següent:

- Curs de capacitació: certificat en vigor de l'EBAP d'haver superat el curs de capacitació de la categoria a la qual s'opta o a una de superior.
- Serveis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents.



## **AJUNTAMENT DE CALVIÀ MALLORCA**

- Estudis acadèmics oficials: còpia compulsada correctament del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis fets a l'estranger, s'acreditarà l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.
- Coneixement de llengua catalana: certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), expedits o homologats per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.
- Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública, per les escoles oficials d'idiomes (EOI), per les universitats, per altres escoles d'administració pública i altres entitats, equivalents amb els nivells del Marc comú europeu.
- Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per les escoles de formació de les policies locals, per l'Escola Balear d'Administració Pública o homologats o concertats per l'EBAP, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea, per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol o centres que imparteixen plans de formació contínua.
- Reconeixements honorífics: certificats expedits per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals o l'ajuntament corresponent.

### **6. Comissió Tècnica de Valoració**

La Comissió Tècnica de Valoració estarà composta pels següents membres:

President: Sr. Manuel Pedraza Alfaro, en substitució Sr. Antonio Roig Cirer

Vocals:

- Sr. Pablo Sanllehi Taayke, en substitució Sr. Jorge Nadal Cervantes
- Sr. Domingo Bonet Rigo, en substitució Sr. Andrés Fornés Quetglas

Designat per la representació dels treballadors:

- Sr. Cristóbal González López, en substitució Sr. Fernando Rodríguez Muñoz

### **7. Resolució d'adjudicació**

La Tinença de Batlia de Serveis Generals i Seguretat és l'òrgan competent per resoldre els procediments de comissió de serveis de caràcter voluntari, d'acord amb la delegació de competències vigent.

### **8. Convocatòria deserta**

Cas que la convocatòria s'hagi de declarar deserta perquè no es presentin sol·licituds per participar-hi dins el termini establert o perquè les persones que s'hi presentin no compleixin els requisits perquè li pugui ser adjudicada, La Tinença de Batlia de Serveis Generals i Seguretat publicarà la resolució corresponent en el tauler d'anuncis i a la web municipal, i s'especificaren els recursos que les persones interessades hi poden interposar.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

**9. Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Batlia-Presidència en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2007, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. També es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Calvià, 21 de març de 2016

El tinent de batle delegat de Serveis Generals i Seguretat

Andrés Serra Martínez  
(Delegació per resolució de Batlia de data 1/12/2015)

