



Ajuntament de Calvià  
Mallorca

**EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N°** \_\_\_\_\_  
**TIPO DE CONTRATO:** SERVICIOS. Procedimiento negociado sin publicidad  
**OBJETO:** CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VOZ, INTERNET, ENLACES DE DATOS CORPORATIVOS, HERRAMIENTAS DE COLABORACIÓN Y VIRTUALIZACIÓN DE ESCRITORIOS PARA EL AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
**ORGANO DE CONTRATACIÓN:** La Teniente de Alcalde de Innovación por delegación según Decreto de Alcaldía de fecha 9 de febrero de 2017.

**Pliego Prescripciones Técnicas para la contratación de los servicios de voz, Internet, enlaces de datos corporativos, herramientas de colaboración y virtualización de escritorios para el Ajuntament de Calvià.**

### **1.- Objeto del Contrato**

El presente contrato tiene por objeto la contratación de los servicios de voz, Internet, enlaces de datos, herramientas de colaboración y virtualización de escritorios.

El adjudicatario proveerá los siguientes servicios:

- El servicio de telecomunicaciones de voz de las dependencias municipales, aportando el equipamiento necesario para el desarrollo del servicio.
- Los enlaces y equipamientos necesarios para la conexión a Internet de las dependencias descritas en el anexo I.
- El acceso a Internet de la sede central del Ayto, el hospedaje en el datacenter del licitador de las diferentes páginas Web Municipales, así como la gestión de las direcciones IP públicas y dominios de propiedad municipal.
- Mantenimiento, licencias y soporte de equipos de seguridad perimetral.
- Cuentas de correo corporativo y herramientas de colaboración en modalidad SaaS.
- Virtualización de escritorios.

### **2.- Evolución del contrato**

Debido a la propia dinámica del Ajuntament, en cualquier momento el número de líneas o servicios puede sufrir modificaciones al alza o a la baja y se deberán mantener las mismas condiciones económicas tanto en ampliaciones como en disminuciones, especialmente en lo referido al coste del tráfico cursado.

### **3.- Implantación del servicio**

El plazo de implantación de los servicios será de 15 días



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

#### **4- Servicios**

##### **4.1.- Telefonía**

Las líneas y servicios ofertados deberán ser:

- 1) 8 enlaces RDSI básicos en la sede del Ajuntament en el Polígono de Son Bugadelles. La numeración de éstas líneas deberán contener 22 números de marcación directa a extensión (DDI).
- 2) 8 enlaces RDSI básicos en la sede del Ajuntament sita en la calle Diego Salvà Lezaun, 2 de Palmanova. La numeración de estas líneas deberán contener 22 números de marcación directa a extensión (DDI).
- 3) 2 enlaces RDSI primarios en la sede principal del Ajuntament en el núcleo de Calvià.
- 4) La numeración de los primarios contendrá 100 números de marcación directa a extensión (DDI) por enlace.
- 5) 8 enlaces RDSI básicos según lista adjunta en el Anexo II.
- 6) 59 líneas analógicas en diversas sedes del municipio de Calvià. Para evitar costes de nuevas altas, se desean mantener las mismas líneas, así como la numeración existente.
- 7) 17 líneas de voz FTTH. Se desean mantener las mismas líneas, así como la numeración existente.
- 8) 1 línea TRAC.
- 9) 2 números de red inteligente 900.
- 10) Número de emergencias de la Policía Local 092.
- 11) El licitador deberá dotar al Ajuntament de una plataforma que permita restringir los accesos a los servicios de líneas 800, 900 o llamadas internacionales.
- 12) El servicio de telefonía sobre enlaces analógicos podrá ser con acceso directo por el operador o mediante servicio de prefijo sobre las líneas del operador actual.

En las tarifas de voz se valorará especialmente la ausencia de costes en el establecimiento de las llamadas (se exceptúan de esta condición las llamadas a móviles). Se valorarán las cuotas de alta de todos los enlaces de voz.

En el Anexo III se detallan las líneas de los puntos 4.1.6 y 4.1.7.

En el Anexo VI se muestra la volumetría del tráfico cursado en los últimos 12 meses.

##### **4.2.- Datos**

Se desean contratar 2 servicios ADSL, 2 servicios VDSL, así como 16 servicios de conexión a Internet por FTTH según detalle de ubicaciones y caudales mínimos detallados (lista adjunta Anexo I). Estos servicios están asociados a líneas de voz de



## Ajuntament de Calvià Mallorca

detallados (lista adjunta Anexo I). Estos servicios están asociados a líneas de voz de los puntos 4.1.6 y 4.1.7. Hay que tener en cuenta que estas líneas dan servicio a dependencias municipales, entre ellas a bibliotecas, centros educativos y centros culturales. Algunas de estas líneas deben tener una dirección IP pública fija. Se debe proporcionar el router para posibilitar dicha conexión.

### 4.3.- Internet

- En la sede central, C. Julià Bujosa Sans, Batle, 1, se requiere de un acceso a Internet con un caudal garantizado bidireccional, con capacidad mínima de 60 Mbps simétricos. Se debe incluir el router.
- Servicio Alojamiento páginas WEB
  - Se proveerá el servicio en un servidor dedicado en instalaciones del operador.
  - Servidor con procesador mínimo Xeon a 3.2 Ghz/ 1Mb de cache, 4 Gb de memoria RAM, con dos discos duros de mínimo 300 GB, conectables en caliente configurados en RAID 1 y con fuente de alimentación redundada. El sistema operativo a instalar debe ser Red Hat Enterprise Linux.
  - Suscripción a Red Hat durante el período de vigencia del contrato.
  - La instalación del Sistema Operativo se llevará a cabo por parte del proveedor. Se facilitará al Ajuntament la información relativa a la instalación del Sistema Operativo del servidor tal como configuraciones realizadas (a consensuar con el Ajuntament), números de Instalación y cuanta información sea necesaria para la gestión y mantenimiento del sistema.
  - Disponibilidad atención técnica al instante (24x7).
  - Se llevará a cabo por parte del proveedor la revisión de alertas físicas en el servidor así como la monitorización de umbrales de capacidad de disco, temperatura del servidor, etc. En caso de detección de fallo o funcionamiento deficiente en las aplicaciones o en el sistema, se reportará aviso a los técnicos del Ajuntament de Calvià.
  - Conectividad a Internet, mínimo 1024 Kbps.
  - Protección por firewall del operador. Gestionable de forma remota por los técnicos municipales (24x7), pudiendo conocer en línea en todo momento la configuración existente.
  - Realización de backup diario y completo. Se ha de permitir recuperar contenidos del último mes.
  - Conexión de mínimo 40 Mbps simétricos de conexión directa con la sede principal del Ajuntament.
- 32 direcciones IP Públicas



## Ajuntament de Calvià Mallorca

- Resolución de DNS con un mínimo de dos servidores.
- Registro y gestión de los Dominios de Internet municipales.
- 730 cuentas de subscripción un conjunto de aplicaciones online dirigidas a la comunicación y colaboración, en la modalidad Software as a Service de Cloud Computing, cuyas características técnicas se detallan en el Anexo V. Estas cuentas deben ofrecer, como mínimo, todas y cada una de las características de las cuentas que actualmente ya tiene contratadas el Ajuntament de Calvià. El sistema debe proporcionar las siguientes funcionalidades principales:
  - Correo electrónico con agenda de contactos.
  - Mensajería instantánea con control de presencia y posibilidad de chat de voz y vídeo.
  - Posibilidad de videoconferencias entre equipos de usuario.
  - Calendario.
  - Espacio de almacenamiento o disco virtual en la nube.
  - Aplicaciones ofimáticas: documentos, hojas de cálculo y presentaciones.
  - Creación de sitios Web.

### 4.4.- Equipamiento

Se desea el mantenimiento de los siguientes dispositivos propiedad del Ajuntament así como sus licencias de uso y servicio durante el período de vigencia del contrato, mantenimiento y soporte hardware, soporte de gestión del dispositivo y mantenimiento y actualización de firmware:

- Clúster de dos dispositivos Fortinet Fortigate 200B. Acometiendo los roles de bundle Antivirus de navegación + Firewall perimetral + IPS + VPN accesos remotos + Web Filter integrado con Active Directory. Los datos de estos equipos son:
  - NODO 1  
S/N: FG200B3912613253  
HWID: C4CD24-02AA-0000  
PN: P05625-02-16
  - NODO 2  
S/N: FG200B3912613431  
HWID: C4CD24-02AA-0000  
PN: P05625-02-16



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

- Dispositivo de monitorización y supervisión Fortinet Fortianalyzer 100C cuyos datos son:

S/N: FL100C3910002992  
HWID: C4BF63-02AA-0000  
PN: P05573-02-05  
Model No.: FAZ-100C

#### **4.5.- Virtualización de escritorios.**

El Ajuntament de Calvià dispone de una infraestructura de 200 escritorios virtuales, cuyas características se detallan en el Anexo IV, y cuyo mantenimiento, especificado en el citado anexo, también es objeto del presente contrato.

#### **5.- Calidad del servicio**

Se valorarán positivamente los siguientes aspectos de calidad del servicio:

- Compromiso de disponibilidad mínima mensual y penalización en caso de superación de cierto umbral de indisponibilidad del servicio.
- Facilidad de comunicación de averías.
- Compromiso de tiempo máximo de respuesta y resolución tras la comunicación de una incidencia.
- Atención personalizada por parte de personal técnico que conozca los detalles de los servicios contratados y las necesidades del Ajuntament de Calvià. Será la figura encargada de gestionar la instalación, gestión y mantenimiento de los servicios contratados y mantendrá una estrecha colaboración con los técnicos del Ajuntament.

Calvià, a 17 de marzo de 2017  
Jefe Servicio de Informática

Fdo.: Antonio Tirado Bennasar



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

**ANEXO I – Centros con conexión a Internet**

Centro	Localidad	Dirección	Uso Datos
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle 1	VDSL 30 Mbps
CENTRO LÚDICO SA SOCIETAT	Calvia	C/ Mayor, 2	VDSL 30 Mbps
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle 1	ADSL 20 Mbps
CREC	Santa Ponça	C/ Gran Vía Puig de Randa	ADSL 20 Mbps
RADIO	Santa Ponça	C/ Lisboa, 6 Local 1	FTTH
CENTRO CULTURAL	Santa Ponça	C/ Lisboa	FTTH
IFOC - CENTRO CULTURAL	Son Ferrer	C/ Astor , s/n	FTTH
REGIDOR	Son Ferrer	C/ Falcó, 2 local 2	FTTH
CREC	Son Ferrer	C/ Ocell del Paradis, 18	FTTH
PROTECCION CIVIL	Son Bugadelles	C/ Magdalena nº 10-12	FTTH
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	FTTH
BIBLIOTECA	Magalluf	C/ Joaquín Sorolla, 3	FTTH
BIBLIOTECA	Es Galatzó	C/ Son Pillo, 4	FTTH
BIBLIOTECA	Peguera	C/ Malgrat, 17	FTTH
CREC	Peguera	C/ Savina (Pou, nº 5)	FTTH
CREC	Bendinat	C/ Arq. Francisco Casas, 13	FTTH
CENTRO UNIVERSITARIO	Bendinat	C/ Sa Ginesta, 7	FTTH
JUZGADO	Palmanova	C/ Olivera, 35	FTTH
CENTRO JUVENIL ES GENERADOR	Palmanova	C/ Voranova, 8 Bajo	FTTH
IFOC	Palmanova	C/ Diego Salvà Lezaun, 2	FTTH

**ANEXO II – Accesos básicos RDSI**

Número de accesos básicos RDSI	Centro	Localidad	Dirección
3	POLICIA	Son Bugadelles	Alacant, 24
1	ESCUELA DE ADULTOS	Magaluf	Porrassa, 6
4	RADIO CALVIÀ	Santa Ponça	Lisboa 6, local 1



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

ANEXO III

Centro	Localidad	Dirección	Tipo	Línea
PISTA ATLETISME MAGALUF	Magalluf	C/ Miño s/n	RTB	971131366
BIBLIOTECA	Magalluf	C/ Joaquín Sorolla, 3	RTB	971131540
ESCUELA ADULTOS	Magalluf	C/ Sa Porrassa, 6	RTB	971131625
PROTECCION CIVIL	Son Bugadelles	C/ Magdalena nº 10-12	RTB	971133048
CUC	Bendinat	C/ Sa Ginesta, 7	RTB	971133710
CENTRO CULTURAL	Santa Ponsa	C/ Lisboa	RTB	971134138
ESCOLETA	Son Caliu	C/ Zaragoza,4	RTB	971134866
ESCOLETA	Son Caliu	C/ Zaragoza,4	RTB	971135459
TEATRO PALMANOVA	Palmanova	Cas Saboners, s/n	RTB	971135733
TEATRO PALMANOVA	Palmanova	Cas Saboners, s/n	RTB	971135793
TEATRO PALMANOVA	Palmanova	Cas Saboners, s/n	RTB	971135794
CP SES QUARTERADES	Calvià	C/ Ses Quarterades, s/n	RTB	971138210
MANTENIMIENTO	Calvià	C/ Ses Quarterades, s/n	RTB	971138238
TEATRE SA SOCIETAT	Calvià	C/ Mayor, 2	RTB	971138242
TEATRE SA SOCIETAT	Calvià	C/ Mayor, 2	RTB	971138331
CREC	Son Ferrer	C/ Ocell del Paradis, 18	RTB	971230599
IFOC - CENTRO CULTURAL	Son Ferrer	C/ Astor , s/n	RTB	971230701
CREC	Son Ferrer	C/ Ocell del Paradis, 18	RTB	971231518
CREC	Son Ferrer	C/ Ocell del Paradis, 18	RTB	971231602
CEMENTERIO	Es Capdellà	C/ Capdella-Calvià, s/n	RTB	971233327
ESCOLETA	El Toro	C/ Neptuno, 59	RTB	971234107
OFICINA CAS CATALA	Cas Català	Ctra. Andratx, 33	RTB	971403630
POLIDEPORTIVO	Bendinat	C/ Arq. Francisco Casas s/n	RTB	971404051
JUZGADO	Palmanova	C/ Olivera, 35	RTB	971670122
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670348
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670354
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670373
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670374
POLIDEPORTIVO	Calvià	C/ Capdella, s/n	RTB	971670453
POLIDEPORTIVO	Calvià	C/ Capdella, s/n	RTB	971670476
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670569
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670574
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670579
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670588
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670616
AJUNTAMENT	Calvià	C/ Julià Bujosa Sans, Batle	RTB	971670617
RADIO	Santa Ponça	C/ Lisboa, 6 Local 1	RTB	971670676



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

MANTENIMIENTO	Calvià	C/ Quarterades, s/n	RTB	971670796
IFOC	Palmanova	C/ Olivera, 35	RTB	971680208
ES GENERADOR	Palmanova	C/ Voranova, 8 Bajo	RTB	971682648
IFOC	Palmanova	C/ Olivera, 35	RTB	971683090
ESCOLETA	Magalluf	C/ Coloms, 17	RTB	971683301
POLICIA	Peguera	Avda. Peguera, 76	RTB	971685066
CASAL DE PEGUERA	Peguera	C/ Pins, 17	RTB	971687128
ESCOLETA	Peguera	C/ Pins, 16	RTB	971687629
COLEGIO PEGUERA	Peguera	C/ Col·legi Públic Xaloc, 4	RTB	971687667
COLEGIO PEGUERA	Peguera	Avda. Peguera s/n Bajo	RTB	971687720
ESCOLETA	Santa Ponsa	C/ Puig Blanch 28	RTB	971690697
SERVICIOS SOCIALES	Santa Ponsa	C/ Riu Sil, 4	RTB	971691203
CREC	Santa Ponsa	C/ Gran Vía Puig de Randa	RTB	971694663
COLEGIO NA MORISCA	Santa Ponsa	C/ Puig de Na Morisca, 2 Bajos	RTB	971695193
3a EDAT	Santa Ponsa	C/ Riu Sil, 4	RTB	971697747
CREC	Santa Ponsa	C/ Gran Vía Puig de Randa	RTB	971697836
ESCOLETA	Es Galatzó	Avda. Puig de Saragossa, 2A	RTB	971699805
COLEGIO BENDINAT	Bendinat	C/ Arq. Francisco Casas s/n	RTB	971701639
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	RTB	971134155
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	RTB	971134156
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	RTB	971134153
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	RTB	971134154
RADIO	Santa Ponça	C/ Lisboa, 6 Local 1	FTTH	871116690
POLICIA	Son Bugadelles	C/ Alacant, 24	FTTH	871116805
REGIDOR	Son Ferrer	C/ Falcó, 2 local 2	FTTH	871902202
BIBLIOTECA	Magalluf	C/ Joaquín Sorolla, 3	FTTH	971131973
PROTECCION CIVIL	Son Bugadelles	C/ Magdalena nº 10-12	FTTH	971133060
CREC	Son Ferrer	C/ Ocell del Paradis, 18	FTTH	971230633
IFOC - CENTRO CULTURAL	Son Ferrer	C/ Astor , s/n	FTTH	971231417
CREC	Bendinat	C/ Arq. Francisco Casas, 13	FTTH	971404041
ASSOCIACIÓ VEÏNS I SERVEIS SOCIALS	Portals Nous	C/ Lluna, 3	FTTH	971676388
BIBLIOTECA	Peguera	C/ Malgrat, 17	FTTH	971685537
CENTRO CULTURAL	Santa Ponsa	C/ Lisboa	FTTH	971691920
BIBLIOTECA	Es Galatzó	Avda. Son Pillo, 4	FTTH	971694125
CREC	Peguera	C/ Savina (Pou, nº 5)	FTTH	971697922
CUC NOU	Bendinat	C/ Sa Ginesta, 7	FTTH	971702325



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

IFOC	Palmanova	C/ Diego Salvà Lezaun, 2	FTTH	971896598
JUZGADO	Palmanova	C/ Olivera, 35	FTTH	971670698
ES GENERADOR	Palmanova	C/ Voranova, 8 Bajo	FTTH	971134874



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

ANEXO IV

DESCRIPCIÓN

El Ajuntament dispone de una infraestructura de virtualización de escritorios con Citrix Xenapp que sirve escritorios RDS.

Actualmente se dispone de 6 servidores Citrix Xenapp 6.5 con SO Windows 2008 R2, que sirven los escritorios. Estos 6 servidores están instalados en 3 servidores físicos (2 por servidor).

Adicionalmente, se dispone de otra máquina virtual con Citrix NetScaler Gateway Enterprise VPX que permite el acceso a los escritorios virtuales desde Internet. Esta máquina está en otro servidor independiente a los 3 servidores físicos mencionados.

Los clientes acceden a los escritorios básicamente de tres formas distintas:

- Thin clients (directamente desde LAN o WAN a través NetScaler)
- App Citrix receiver instalada en dispositivos móviles y tablets con SO Android y IOS.
- Desde PCs con Citrix receiver instalado, que acceden desde Internet a través de NetScaler.

Las licencias Citrix de que se dispone actualmente son:

- 200 licencias Citrix XenDesktop Enterprise Edition - Per User/Device
- 1 licencia Citrix NetScaler Gateway Enterprise VPX.

Se dispone de 200 thin clients NComputing modelo N400, que se gestionan a través de un único punto de gestión mediante la consola vSpace Management Center.

Se deberá garantizar el mantenimiento de estas licencias, así como derecho a actualización del firmware y gestión centralizada de los clientes ligeros durante el período de vigencia del contrato.

MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario ofrecerá soporte de la plataforma instalada mediante monitorización gestionada y gestión de incidencias asociadas (8x5xNBD) al entorno de puesto de usuario virtual. Realizará, por tanto, labores de soporte de segundo y tercer nivel en los que el interlocutor será el responsable técnico del Ajuntament. Asimismo, también se encargará de llevar a cabo las



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

actualizaciones necesarias de los sistemas con versiones estables y recomendadas por los fabricantes en lo que se refiere a versiones de software, parches, drivers, etc. a todos los niveles.



## ANEXO V

### Características comunes a toda la solución

- Debe permitir acceso desde dispositivos móviles, al menos iPhone, Windows Mobile, Android, sin coste adicional y sin necesidad de servidores o software adicionales.
- Garantía de fiabilidad de tiempo de actividad (SLA) del 99,9%. No se permiten paradas programadas del sistema. Cualquier parada del sistema cuenta contra la SLA.
- Debe ser posible forzar la longitud de la contraseña.
- Posibilidad de forzar conexiones SSL para garantizar un acceso HTTPS seguro.
- Posibilidad de integración con Active Directory u otros sistemas LDAP de gestión de usuarios.
- Posibilidad de integración de la autenticación con sistemas Single Sign On compatibles con SAMLv2.
- Posibilidades de pasarela y enrutamiento de correo para permitir la coexistencia con otros sistemas de correo.
- Posibilidad de gestionar varios dominios DNS.
- Soporte durante las 24 horas del día, los siete días de la semana, en castellano, con acceso a un portal de soporte desde el que gestionar las incidencias y consultas.
- Asistencia telefónica para incidencias críticas.
- Debe proporcionar la posibilidad de autenticación con verificación en dos pasos o de dos factores. Permite al administrador definir que, además de la contraseña, el usuario tenga que introducir una clave de un sólo uso, que se generará automáticamente con una aplicación para móviles o se enviará por SMS al teléfono del usuario.
- Debe proporcionar un panel de administración web para la gestión de la plataforma.

### Correo electrónico

#### Características

- Correo electrónico, mensajería instantánea, chat de vídeo y de voz.
- Cada usuario debe disponer de al menos 30 GB para almacenamiento de correo electrónico y mensajes de mensajería instantánea.
- Acceso al correo electrónico desde un navegador web, sin necesidad de disponer de ningún otro cliente de correo.



## Ajuntament de Calvià Mallorca

- Acceso mediante el dispositivo móvil: debe ser posible consultar, redactar y enviar correos electrónicos en dispositivos móviles iPhone y Android al menos.
  - Búsqueda de correos electrónicos, tanto en el asunto, como en el contenido.
  - Filtrado de virus y spam.
  - Posibilidad de delegar el acceso al correo electrónico o a la agenda de contactos.

### **Videoconferencia entre equipos de usuario**

El sistema debe ofrecer un sistema para realizar reuniones de vídeo y voz con varios usuarios y posibilidad de editar un documento o compartir la pantalla en la reunión. Los usuarios no necesitarán tener instalado ningún software adicional, salvo un complemento para el navegador en caso necesario. En tal caso, la primera vez que los usuarios accedan a esta funcionalidad, se les pedirá que instalen este complemento, si todavía no lo tienen, y se realizará de forma automática.

### **Calendario**

Características:

- La aplicación de calendario debe estar basada en Web.
- Posibilidad para visualizar varios calendarios y comprobar la disponibilidad de otros usuarios.
- Posibilidad de enviar invitaciones y administrar las confirmaciones de asistencia.
- Integración con el sistema de correo electrónico.
- Uso compartido de calendarios:
  - Los calendarios se deben poder compartir con todos los integrantes de la organización o con determinados usuarios.
  - Debe disponer de distintos controles de permisos para el uso compartido (permitir consultar la disponibilidad, ver todos los detalles de una reunión, cambiar la reunión).
- Acceso mediante el dispositivo móvil: debe ser posible consultar y editar detalles de eventos, añadir nuevos eventos y crear invitaciones en dispositivos móviles iPhone y Android al menos. Puede incluso recibir notificaciones de calendario vía SMS.
- Publicación de calendarios
  - Debe ser posible hacer públicos levantos mediante la publicación de un calendario al que se pueda acceder mediante una página web.



## **1.1 Espacio de almacenamiento en la nube**

Características:

- Cada usuario debe disponer de al menos 5 GB de almacenamiento.
- Debe ser posible ampliar el espacio de almacenamiento de los usuarios (con coste adicional).
- Debe disponer de una herramienta de sincronización al menos para equipos Mac de Apple o PC con Windows.
- Debe almacenar los documentos creados con las herramientas ofimáticas incluidas en la solución, además de cualquier otro tipo de archivo que el usuario quiera almacenar.
- Debe permitir compartir archivos o carpetas enteras con los usuarios o grupos de usuarios que el usuario defina. También debe permitir compartirlos con usuarios externos a la organización.
- Debe disponer de un buscador que indexe el contenido y permita realizar búsquedas por nombre o por cualquier texto contenido en el documento. Además, debe permitir la búsqueda por texto contenido en imágenes o en PDFs provenientes de escaneados sin necesidad de aplicar un procesamiento OCR de dichas imágenes.
- Debe permitir visualizar los tipos de archivo más comunes (documentos ofimáticos, imágenes, vídeos) directamente desde el navegador, sin necesidad de ser descargados.

## **1.2 Herramientas ofimáticas**

Características

- Debe proporcionar unas herramientas de creación y edición de documentos, hojas de cálculo, dibujos y presentaciones basados en Web, no siendo necesario disponer de ningún software instalado en el equipo de los usuarios a excepción de un navegador compatible.
- Deben permitir a varios usuarios editar archivos simultáneamente, siendo posible visualizar quién más está editando un documento y ver en tiempo real los cambios que otros usuarios estén realizando.
- Debe poder convertirse desde y hacia los formatos ofimáticos más comunes como mínimo los de MS Office, Open Office o PDF.
- Los usuarios deben poder gestionar de manera sencilla qué otros usuarios pueden ver o colaborar en los documentos, y deben poder revocar el acceso en cualquier momento.



## Ajuntament de Calvià Mallorca

- Los administradores deben poder controlar si se puede compartir información con usuarios externos a la organización o no.

### 1.3 Creación de sitios web

Debe disponer de una herramienta para crear sitios web y dinámicas con un editor gráfico sencillo similar a un editor de documentos, sin necesidad de código ni HTML

Características:

- Debe permitir insertar de manera sencilla mediante gadgets, widgets, portlets o tecnologías similares al menos los siguientes elementos:
  - Calendarios.
  - Documentos, hojas de cálculo y presentaciones creados con las herramientas ofimáticas disponibles en la solución.
  - Imágenes.
  - Vídeos.
  - Enlaces.
- Controles de seguridad para el sitio y el sistema: Los administradores deben poder gestionar los permisos para el uso compartido de archivos en toda la empresa y los autores pueden compartir y suspender en cualquier momento el acceso a los archivos.

### 1.4 Gestión de dispositivos móviles

El sistema debe proporcionar una herramienta de gestión de dispositivos móviles que permita a los administradores aplicar políticas en los dispositivos móviles que accedan a la solución.

Características:

- Debe estar integrada en el panel de administración de la herramienta.
- No debe necesitar instalar ni disponer de un servidor de administración de dispositivos en la organización.
- Debe funcionar al menos con dispositivos Android, iOS o Windows Phone, así como con otros smartphones y tablets que utilicen Microsoft Exchange ActiveSync.

Debe disponer de las siguientes funcionalidades:



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

- Políticas específicas: debe permitir forzar configuraciones para los móviles de cada unidad organizativa o grupo de usuarios
  - Forzar que los usuarios tengan contraseñas en sus dispositivos y que estos se bloqueen tras un determinado periodo de inactividad.
  - Disponer de la posibilidad de eliminar remotamente los datos un dispositivo en caso de pérdida.
  - Activación de dispositivos: debe permitir controlar qué dispositivos pueden conectarse con la solución para cada usuario.
  - Consola de dispositivos: debe disponer de un listado de todos los dispositivos móviles del dominio.



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

**ANEXO VI**

Mes	Metropolitano		Provincial		Nacional		Internacional		Fijo/Movil		Red Inteligente		Resto	
	Minutos	Llamadas	Minutos	Llamadas	Minutos	Llamadas	Minutos	Llamadas	Minutos	Llamadas	Minutos	Llamadas		
Feb 2016	18.656	7.483	632	382	1.342	428	10	7	4.401	2.724	1.651	1.069	35	69
Mar 2016	22.563	8.832	766	449	1.361	497	44	13	6.162	3.101	1.698	1.249	113	44
Abr 2016	20.011	8.225	903	549	1.492	574	18	12	5.026	2.704	1.830	1.076	56	31
May 2016	22.671	9.152	1206	645	1.519	564	72	30	6.239	3.405	1.942	1.346	134	53
Jun 2016	25.198	10.657	1141	653	1.360	567	79	22	6.365	3.451	1.651	1.256	105	71
Jul 2016	25.679	10.376	1242	717	1.335	590	65	37	6.192	3.913	1.859	1.204	198	114
Ago 2016	20.044	8.899	824	654	1.338	637	67	37	5.976	3.666	1.600	1.107	169	102
Sep 2016	18.834	7.887	925	646	1.428	513	50	39	5.175	3.309	1.852	1.450	149	76
Oct 2016	26.044	10.088	1057	605	1.461	549	123	58	6.092	4.060	1.896	1.552	119	55
Nov 2016	22.255	8.891	1175	589	1.308	488	98	47	5.629	3.849	1.440	1.190	72	54
Dic 2016	22.000	8.504	1073	520	1.136	466	65	23	5.018	3.011	1.924	1.151	101	51
Ene 2017	16.704	6.684	907	460	923	404	37	18	3.828	2.327	1.463	1.026	33	26

