



## Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE CALVIÀ

8082

*Decret de rectificació de la convocatòria per proveir llocs de treball de personal funcionari de l'Ajuntament de Calvià i de l'Organisme Autònom Local "Oficina Municipal de Tributs de Calvià", publicada en el BOIB núm. 80, de data 1/7/2017*

### Decret de Batlia

#### Fets

1. En el BOIB núm. 80 de data 1/7/2017 es va publicar la convocatòria per proveir llocs de treball de personal funcionari de l'Ajuntament de Calvià i de l'Organisme Autònom Local "Oficina Municipal de Tributs de Calvià".

2. A la vista que s'han detectat errors i omissions en aquesta publicació, s'han de corregir.

D'acord amb això, aquesta Tinença de Batlia, en virtut de les facultats que li atorga l'art. 21.1. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa la següent

### Resolució

1. Rectificar la convocatòria per proveir llocs de treball de personal funcionari de l'Ajuntament de Calvià i de l'Organisme Autònom Local "Oficina Municipal de Tributs de Calvià", publicada en el BOIB núm. 80, de data 1/7/2017, d'acord al següent:

- Eliminar el lloc de treball de cap de Secció Administrativa 2, adscrit al Servei de Vies i Obres (codi: A2, PJ, 17) de l'Annex 4 "Llocs concursables de l'Ajuntament de Calvià", atès que l'esmentat lloc de treball no està vacant i té un titular.

En conseqüència, incloure el lloc de treball de cap de Secció Administrativa 2, adscrit al Servei de Vies i Obres (codi: A2, PJ, 17) en l'Annex 5 "Llocs de treball a resultes Ajuntament".

- Incloure el lloc de treball d'administratiu/iva Gestió Tributària de l'Oficina Municipal de Tributs de Calvià en l'Annex 4 "Llocs concursables de l'Oficina Municipal de Tributs de Calvià". Relació de llocs de treball de l'organisme autònom publicada en el BOIB núm. 55 de data 9/5/2017.

- Rectificar l'adscripció d'administració (AD AD) del lloc de treball de dinamitzador/a-formador/a TIC, adscrit a l'IFOC (codi: C1, PB, 72), què en lloc de ser "A2", totes les administracions locals, ha de ser "A1", administració local.- Addicionar un nou paràgraf a la base 7 de la convocatòria, Documentació corresponent a la provisió de llocs de lliure designació, ja que per omissió, no es va publicar en la convocatòria de referència, la qual ha de quedar com segueix:

"7. Documentació corresponent a la provisió de llocs de lliure designació

Les persones aspirants han d'adjuntar el currículum a la sol·licitud de participació en la convocatòria. En el currículum ha de constar el cos i l'escala al que pertanyen, el grup i el subgrup de classificació, les titulacions acadèmiques, els anys de serveis prestats, els llocs de treball desenvolupats i tots els mèrits que es considerin oportuns a l'efecte d'apreciar la idoneïtat de la persona interessada per al desenvolupament del lloc.

Respecte als llocs de treball de prefectures orgàniques, les persones aspirants han d'adjuntar una memòria referent al lloc al que desitgin optar, juntament amb la sol·licitud de participació.

La documentació acreditativa dels requisits establerts i dels mèrits al·legats que no obrin en l'expedient personal s'han d'acreditar documentalment per les persones aspirants."





2. Atorgar un termini addicional de 10 dies hàbils per presentar i/o modificar les sol·licituts de participació en la convocatòria.
3. Publicar aquesta resolució en el BOIB.

(Calvià, 20/07/2017)

**El Tinent de batle delegat de Serveis Generals i Seguretat**

(Delegació per resolució de Batlia de data 9/2/2017)

Andrés Serra Martínez

