



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

10658 *Aprovació definitiva dels Estatuts que han de regular l'organisme desconcentrat de Sa Societat*

La corporació plenària, en sessió del dia 29 de juny de 2017, va adoptar l'acord d'aprovar els estatuts i la creació de l'organisme desconcentrat Sa Societat, acord que es va publicar en el BOIB núm. 89, de 22 juliol de 2017.

Atès que la proposta del Ple abans esmentada estableix en el punt sisè que l'acord inicialment adoptat s'entendrà definitivament aprovat sense que faci falta un nou acord exprés, d'acord amb l'informe rebut de la Unitat Municipal de Registre General, en el qual s'informa que no s'han presentat al·legacions o suggeriments a l'aprovació inicial de la creació de l'òrgan desconcentrat Sa Societat i els estatuts que l'han de regular, es decreta l'aprovació definitiva dels Estatuts reguladors de l'organisme desconcentrat Sa Societat.

De conformitat amb el previst en l'article 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, se'n publica anunci en el BOIB, en el tauler d'edictes municipal i en el web municipal.

ESTATUTS DE SA SOCIETAT, ÒRGAN DESCONCENTRAT

Introducció

Sa Societat és una entitat històrica del poble de Calvià. Porta el nom amb què era popularment coneguda la Sociedad de Socorros Mutuos Unión Obrera de Calvià, fundada l'any 1908 i que va assolir el màxim esplendor amb la construcció de l'actual cafè i del teatre, inaugurat a finals de 1934. Tant l'entitat com els seus béns (infraestructures i edificis) eren propietat, per tant, dels seus associats. Com a conseqüència del cop d'estat de 1936, i la posterior repressió que desencadenà, l'edifici i tot el que contenia passaren a formar part del patrimoni de la Falange i, des d'aleshores, malgrat les contínues reclamacions dels seus propietaris i dels seus hereus, de sindicats i Ajuntament, l'edifici mai no ha retornat als seus legítims propietaris. Ara, amb la creació d'aquest òrgan desconcentrat, l'Ajuntament de Calvià vol donar sortida a un greuge històric.

TÍTOL I

NATURALESIA, FINALITATS, FUNCIONS I COMPETÈNCIES

Article 1. Sa Societat

L'Ajuntament de Calvià crea Sa Societat com a òrgan desconcentrat de l'administració municipal, a l'empara dels articles 85.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 101 i 102 del R.D.L. 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, i 160.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de la comunitat autònoma de les Illes Balears, per al compliment de les finalitats que es concreten en aquests estatuts.

Article 2. Estructura i naturalesa jurídica

Sa Societat és un servei integrat dins de l'estructura de l'Ajuntament de Calvià per dur a terme el foment i la promoció de diverses activitats culturals, relacionades especialment amb la història i la societat, sense oblidar els temes actuals que poden afectar directament els veïns. Sa Societat no té personalitat jurídica pròpia i compta amb autonomia organitzativa.

Article 3. Domicili

El domicili de SA SOCIETAT és el d'Avinguda de Palma, núm. 1, de Calvià Vila.

Article 4. Finalitats

1. Sa Societat té com objecte de la seva actuació tot el municipi de Calvià, si bé centrat en la promoció de totes les iniciatives i activitats que es desenvolupin al poble, d'acord amb el que es recull en l'article 2.
2. Promoure la cultura i el coneixement del nostre entorn, especialment del poble de Calvià.
3. Donar suport a totes les iniciatives que permetin als veïns de Calvià estar informats, engrandir coneixements o millorar la qualitat de vida.



4. Constituir un espai de trobada de les activitats de creació i/o de reflexió que puguin desenvolupar els ciutadans del poble.
5. Esdevenir un centre de promoció de la integració i la cohesió social calvianera.

Article 5. Funcions i activitats

1. Sa Societat, per assolir els fins establerts en l'article anterior, tindrà assignades funcions culturals i socials.
2. Per poder desenvolupar aquestes funcions, Sa Societat, a través del seu Consell Rector, coordinarà els esforços i iniciatives, tant públics com privats, que vagin dirigits a totes les persones interessades en el món cultural i en grandir els coneixements.

Article 6. Competències

Per al compliment de les seves finalitats, i de conformitat amb l'art. 25.2. m) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, referida a la promoció de la cultura i dels equipaments culturals, són competències de Sa Societat:

1. Organitzar xerrades, presentacions, concerts, concursos, teatre, cinema i altres manifestacions culturals i/o activitats que siguin adequades als fins de l'organisme.
2. Tant l'Ajuntament com el consell Rector podran planificar la realització d'activitats per difondre el coneixement de l'edifici i del que representa.
3. Coordinar-se amb l'Ajuntament i amb l'adjudicatari del bar en totes les activitats que es duguin a terme.
4. Fer el seguiment i control de totes les activitats que es duguin a terme en el marc de l'edifici, així com de l'adjudicatari del bar.
5. Vetlar pel compliment d'aquests estatuts.

TÍTOL II ORGANITZACIÓ

Article 7. Organització

Els òrgans de govern i direcció de Sa Societat són:

1. El Consell Rector
2. La Presidència
3. La Vicepresidència
4. La Gerència
5. La Comissió Assessora

Article 8. Consell Rector

1. El Consell Rector assumeix el govern superior de Sa Societat. Ha de ser designat pel Ple municipal a proposta del batle i estarà integrat pels membres següents:
 - Cinc regidors de l'Ajuntament de Calvià.
 - Quatre membres de la Comissió Assessora per dur a terme la gestió de l'activitat sociocultural de Sa Societat, triats per la mateixa Comissió.
2. El Gerent assistirà a totes les reunions del Consell Rector, amb veu però sense vot.
3. L'interventor i el secretari de l'Ajuntament exerciran les funcions que els són pròpies i han d'assistir a totes les reunions del Consell Rector, amb veu però sense vot. Poden delegar la seva assistència en funcionaris municipals.
4. Els membres de l'esmentada Comissió que no siguin designats com a integrants del Consell Rector poden assistir a les reunions amb veu i sense vot.
5. Poden assistir a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, totes les persones que siguin convocades pel president, en qualitat d'experts en les matèries incloses en l'ordre del dia, amb la finalitat de prestar la deguda assistència al Consell.



Article 9. Cessament dels consellers

Els membres del Consell Rector cessaran en els següents casos:

1. Quan cessi la relació amb l'Ajuntament que en motivà el nomenament.
2. A petició pròpia.
3. Quan deixin de ser membres de la Comissió Assessora

Article 10. Durada dels càrrecs

Els cinc regidors de l'Ajuntament s'anomenaran novament amb la renovació de la corporació. Els altres quatre membres es renovaran cada quatre anys a partir de la constitució d'aquest òrgan desconcentrat.

Article 11. Funcionament

1. El Consell Rector, amb convocatòria prèvia del president, a iniciativa seva o a petició d'almenys quatre consellers, s'ha de reunir tantes vegades com sigui necessari per al bon funcionament de Sa Societat, i com a mínim una vegada cada trimestre.
2. El règim de constitució i funcionament del Consell Rector s'ajustarà a les normes contingudes en la normativa de règim local sobre òrgans col·legiats i altres d'aplicació.

Article 12. Funcions

1. Són funcions del Consell Rector:

- a) Aprovar els plans i programes d'actuació de Sa Societat.
- b) Exercir la inspecció, vigilància i control de Sa Societat per la qual cosa, a instància de qualsevol dels seus membres, pot requerir totes les dades que estimi convenients sobre l'activitat econòmica, administrativa i funcional de Sa Societat.
- c) Elaborar i actualitzar l'inventari dels béns adscrits a Sa Societat, comunicant-ho a l'Ajuntament.
- d) Proposar a l'Ajuntament la modificació, total o parcial, dels estatuts.
- e) Adoptar les mesures necessàries per al bon funcionament del servei.
- f) Elevar a l'Ajuntament la proposta de pressupost de Sa Societat per al proper exercici, així com les propostes de modificació d'ordenances fiscals, taxes i altres preus públics, si n'hi hagués, que l'hagin de regir.
- g) Aprovar el balanç anual de comptes i una memòria relativa a les activitats de Sa Societat, i elevar-los a l'Ajuntament per a la seva aprovació.
- h) Proposar al batle el nomenament i separació del gerent del Servei, en la forma prevista en l'article 101.2 del RDL 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
- i) Delegar, en tot o en part, els seus poders o atribucions en el president o en el gerent.
- j) Interpretar els estatuts i suplir les seves omissions, informant-ne l'Ajuntament perquè acordi el que estimi convenient.
- k) Col·laborar en el seguiment de l'adjudicatari del bar i elevar a Batlia les propostes que es considerin adients per a la millora del funcionament.

2. El Consell Rector ha de proposar a l'òrgan municipal competent l'estructura del personal necessari per a la millor prestació dels serveis encomanats.

Article 13. Presidència

1. El President de Sa Societat i, al mateix temps, del seu Consell Rector, serà designat i, si escau, cessat pel batle, entre els regidors designats pel Ple per formar part del Consell Rector.

2. Corresponen al president les següents funcions:

- a) Presidir, convocar, suspendre i aixecar les sessions del Consell Rector, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat.
- b) Ostentar la màxima representació de Sa Societat davant qualsevol persona o entitat.
- c) Exercir l'alta inspecció de tots els serveis i la vigilància del desenvolupament de la seva activitat.
- d) Vetlar pel compliment de les finalitats de Sa Societat i del que disposen els estatuts i les seves normes de desenvolupament.
- i) Adoptar, en cas d'urgència, les mesures que estimi necessàries, informant-ne el Consell Rector en la primera sessió ordinària que es faci, o en l'extraordinària que a aquest efecte es pugui convocar.
- f) Exercir les competències que li delegui el Consell Rector, així com delegar les competències pròpies que estimi convenients en el



gerent.

g) Qualsevulla altres competències no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern de Sa Societat.

Article 14. Vicepresidència

1. El càrrec destinat a la vicepresidència l'ha d'ocupar un dels quatre membres elegits de la comissió d'assessorament que formi part del Consell Rector.
2. Les funcions de la vicepresidència són les que apareguin de la substitució de la presidència.
3. S'ha d'elegir per votació de la Comissió Assessora entre els seus membres.

Article 15. Gerent

1. El gerent del Servei serà designat pel batle de l'Ajuntament de Calvià, a proposta del Consell Rector. D'aquesta designació se n'informarà al Ple de l'Ajuntament.
2. El gerent serà el responsable de gestió davant del Consell Rector, de la realització dels manaments i projectes que en provinguin, i s'encarregarà de coordinar i impulsar les diferents àrees o departaments operatius en el compliment dels objectius marcats, controlant-ne l'execució i proposant al Consell Rector tot tipus de mesures tendents a millorar l'activitat i nivell de prestació de Sa Societat.

En aquest sentit, la gerència és l'òrgan encarregat de:

- a) Dirigir i inspeccionar els serveis i ostentar-ne la prefectura immediata de tots.
 - b) Preparar i fer propostes concretes al Consell Rector d'expedients relatius a les matèries pròpies de Sa Societat.
 - c) Vetlar per la conservació i manteniment dels béns adscrits.
 - d) Presentar al Consell Rector per a la seva aprovació els programes d'actuació anual de Sa Societat.
 - e) Elevar al Consell Rector el projecte pressupostari.
 - f) Supervisar i vigilar l'adequat compliment del pressupost anual de despeses i ingressos de Sa Societat.
 - g) Proposar plans d'estudi i necessitats d'equipaments.
 - h) Elevar al Consell Rector, anualment, els comptes de la gestió econòmica i la memòria.
 - i) Disposar despeses, ordenar pagaments i retre comptes davant el Consell Rector, dins dels límits de les seves competències o per delegació del president.
 - j) Executar qualsevulla altres funcions que li siguin delegades pel Consell Rector o pel president, en l'exercici de les competències que els són pròpies.
3. Les funcions contingudes en els punts anteriors tenen caràcter enunciatiu i no limitatiu, corresponent, també, totes les que siguin congruents amb la facultat de gestió, impulsió i coordinació de les diferents àrees de l'Institut.
 4. El gerent assistirà a les reunions del Consell Rector, amb veu però sense vot.

Article 16. Comissió Assessora

1. La Comissió Assessora es constitueix amb l'aprovació d'aquests estatuts.
2. Estarà integrada per tres representants dels hereus i un representant de cadascuna de les següents associacions; Memòria Històrica de Calvià, Pere Josep Cañellas, Obra Cultura Balear i Associació d'Amics i Veïns de Calvià Vila.
3. Pot proposar el desenvolupament de les competències enumerades en l'article 6 d'aquests estatuts, especialment en el seu apartat 1.

TÍTOL III **RÈGIM PATRIMONIAL.**

Article 17. Recursos econòmics

Els recursos econòmics de Sa Societat estaran constituïts per:

- a) Les assignacions que, amb càrrec als pressupostos, destini a aquestes finalitats l'Ajuntament de Calvià.
- b) Els ingressos que puguin derivar-se de la seva activitat
- c) Qualsevulla altres que puguin correspondre-li per dret.



TÍTOL IV PERSONAL

Article 18. Personal de Sa Societat

Sa Societat disposarà del personal suficient i necessari per al desenvolupament de la seva gestió. Aquest personal està integrat en la plantilla de l'Ajuntament i es regirà per les mateixes disposicions que regulen el personal propi de la corporació.

Article 19. Personal laboral temporal

Sa Societat proposarà la contractació del personal en règim laboral, amb caràcter temporal i sota qualsevol de les modalitats que autoritza la legislació vigent en aquesta matèria, per atendre necessitats transitòries de serveis personals, sempre que compti amb consignació pressupostària suficient per a aquesta finalitat.

TÍTOL V RÈGIM ECONOMICOFINANCER

Capítol primer Contractació

Article 20. Règim de contractació

L'activitat contractual de Sa Societat s'ha de fer mitjançant els serveis de contractació de l'Ajuntament i s'ajustarà a la legislació en matèria de contractes de les administracions públiques.

Capítol segon Comptabilitat i control

Article 21. Comptabilitat

1. El règim de control de la gestió economicofinancera s'ha de dur a terme per la intervenció de l'Ajuntament de Calvià, de conformitat amb l'establert en la normativa reguladora de les hisendes locals.
2. Sa Societat estarà sotmesa al règim de comptabilitat previst en la normativa legal que reguli els aspectes comptables de les administracions públiques.
3. L'exercici econòmic tindrà una durada anual i s'iniciarà el primer dia de gener de cada any.

Capítol tercer Règim pressupostari

Article 22. Elaboració i variació del pressupost

Sa Societat ha d'elaborar anualment el seu projecte de pressupostos i, una vegada aprovat pel Consell Rector, l'ha d'elevat a l'Ajuntament de Calvià per a la seva aprovació pel Ple.

Article 23. Comptes anuals

Els comptes anuals i memòria han de ser sotmesos al Consell Rector per a la seva aprovació i elevació al Ple de l'Ajuntament de Calvià. La seva formulació i rendició s'efectuarà pel president de Sa Societat, dins els terminis establerts per la normativa pressupostària.

TÍTOL VI FACULTAT DE TUTELA DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ

Article 24. Facultat de tutela

1. La facultat de tutela sobre Sa Societat correspon a l'Ajuntament de Calvià, que l'ha d'exercir a través dels seus òrgans de govern competents.



2. En particular, la tutela municipal implica la necessària aprovació pel Ple de les actuacions següents:

- a) El balanç i la liquidació anual dels comptes.
- b) La modificació dels estatuts.

Article 25. Suport municipal

Els diferents departaments administratius municipals, especialment els de gestió de personal, contractació, intervenció i comptabilitat, i de manteniment, han de donar suport tècnic i administratiu a Sa Societat en l'exercici de les finalitats que desenvolupa. A aquests efectes, la Presidència de Sa Societat estarà facultada per requerir, a través de la Batlia, la col·laboració que estimi necessària.

TÍTOL VII RÈGIM JURÍDIC

Article 26. Recursos

Sa Societat, com a òrgan descentralitzat, està subjecte al règim de recursos establerts per a l'administració previst en la Llei 39/15, de 2 d'octubre, de règim jurídic de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TÍTOL VIII REGLAMENT INTERN

Article 27. Normes internes de funcionament

1. El Consell Rector, en el cas que ho estimi convenient per a una millor organització i prestació del servei, i, especialment, per a la regulació de les relacions dels usuaris, pot redactar unes normes internes de funcionament de Sa Societat.

2. En aquestes normes s'han de desenvolupar les particularitats que es considerin necessàries per al millor funcionament del servei, no contemplades en aquests estatuts.

TÍTOL IX MODIFICACIÓ D'ESTATUTS

Article 28. Modificació

1. Aquests Estatuts, de conformitat al que es preceptua en el seu article 12.1.i), i a proposta del Consell Rector, únicament poden modificar-se per acord plenari adoptat amb les formalitats que exigeix la legislació en relació a l'aprovació d'ordenances i reglaments municipals.

2. La modificació dels Estatuts s'ha d'ajustar als mateixos tràmits seguits per a la seva aprovació.

TÍTOL X DURADA I DISSOLUCIÓ DE L'ÒRGAN DESCONCENTRAT

Article 29. Durada

Sa Societat té una durada indefinida en funció del compliment de les finalitats per les quals està constituït.

Article 30. Dissolució

1. Sa Societat pot ser dissolta amb informe previ del Consell Rector per algun dels motius següents:

- a) Per la modificació de la forma de gestió del servei.
- b) Perquè resulta impossible aplicar a les finalitats que s'assenyalen en aquests estatuts l'activitat i els mitjans de què es disposin.

2. La dissolució ha de ser acordada pel Ple municipal, amb informe previ del Consell Rector de Sa Societat, així com es recull en l'apartat anterior.

Disposició final

Aquests estatuts entraran en vigor després de la seva íntegra publicació en el BOIB i transcorreguts 15 dies hàbils des de la recepció d'aquests per l'administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma per al seu control.

