



**Ajuntament de Calvià**  
Mallorca

**DOCUMENT ELECTRÒNIC**

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>  
Identificador: 900740  
Òrgans: Ajuntament de Calvià  
Data Captura: 2022-05-17 17:40:19  
Origen: Administració  
Estat elaboració: EE01  
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic  
Tipus firmes: Xades Internally Detached

| Firmant                             | Perfil | Data       | Estat firma |
|-------------------------------------|--------|------------|-------------|
| RECASENS OLIVER JUAN -<br>43112271J |        | 17/05/2022 | Vàlida      |

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL0444013954055K773D03BDJX

CSV:



## Decret de Batlia

### Fets

1. En data 03/05/2022 la Tinença de Batlia de Serveis Generals i Infraestructures va decretar aprovar les bases de la convocatòria per proveir temporalment, mitjançant el sistema de comissió de serveis ordinària voluntària, un lloc de treball de suport administratiu atenció públic, adscrit al Servei de RRHH.
2. L'única aspirant, la funcionària de carrera senyora Ana M<sup>a</sup> Cabot Vicens, compleix am els requisits del lloc de treball, per la qual cosa se li ha d'autoritzar una comissió de serveis ordinària voluntària per ocupar-lo.

### Fonaments de dret

- 1.- L'article 82, comissió de serveis ordinària voluntària, contingut en la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la CAIB, modificat pel Decret-llei 2/2013, de 14 de juny, de mesures urgents en matèria de mobilitat intraadministrativa temporal de l'Administració de la CAIB, d'aplicació directa a l'Administració Local, preveu, al punt 1 que *“quan un lloc de treball quedi vacant de forma temporal o definitiva, pot ocupar-se en comissió de serveis de caràcter voluntari amb personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat que compleixi els requisits establerts per a la seva ocupació”*.
- 2.- D'acord amb el que disposa l'art. 82.4 de la llei esmentada, la senyora Cabot tindrà dret a la reserva del lloc de treball que té en propietat i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball de suport administratiu atenció públic, adscrit al Servei de RRHH.

Per tot això, aquesta Tinença de Batlia en virtut de l'establert en l'art. 21.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa la següent,

### Resolució

1. Autoritzar una comissió de serveis ordinària voluntària a la funcionària de carrera d'aquesta corporació, senyora Ana M<sup>a</sup> Cabot Vicens, per ocupar el lloc de treball de suport administratiu atenció públic, adscrit al Servei de RRHH. Aquesta comissió de serveis té caràcter irrenunciable i una duració d'un any, prorrogable d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, la comissió de serveis finalitzarà quan el lloc de treball es proveeixi mitjançant el procediment reglamentari.
2. Comunicar aquesta resolució, que té efectes del dia 16 de maig de 2022, a la Sra. Cabot, al cap del Servei de Manteniment i al Servei de RRHH.

Juan Recasens Oliver

Tinent de batle delegat de Serveis Generals i Infraestructures

(Delegació per Resolució de Batlia de data 17/6/2019)

