



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>
Identificador: 1042318
Òrgans: Ajuntament de Calvià
Data Captura: 2022-10-26 13:44:55
Origen: Administració
Estat elaboració: EE01
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
MAFFRAND AJO GABRIELA - [REDACTED]		25/10/2022	Vàlida



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL LLOGUER D'UNA CARPA I EL SERVEI EQUIP DE SO I D'IL·LUMINACIÓ PER LA NIT JOVE I LA FESTA DE CAP D'ANY DE 2022

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és cobrir necessitats de subministrament i servei per a la Nit Jove, que tindrà lloc el dia 29 de desembre de 2022, i per a la Festa de Cap d'Any, de dia 31 de desembre de 2022, d'una carpa de dimensions mínimes de 10x40m amb una cortina de separació interior de 10m de llarg, calefacció, i senyalització d'emergències reglamentàries (segons Pla d'emergències).

Aquest contracte també inclou el lloguer de l'equip de so amb la PA volada, d'una potència mínima de 8.000w, amb 4 monitors, microfonia i backline per amplificar una guitarra elèctrica, un baix elèctric i bateria acústica, il·luminació pont frontal 4 caps spot/beam, 8 par leds i el personal tècnic qualificat necessari perquè es dugui a terme cadascuna d'aquestes activitats, a més de la decoració nadalenca a l'interior de la carpa i accessos (excepte la zona del bar).

SEGONA. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

En el contracte s'inclou:

- Lloguer d'una carpa de dimensions mínimes de 10x40 metres per instal·lar a la porta del CEIP de Son Ferrer, al carrer de l'Ocell del Paradís, amb calefacció i combustible necessaris pel seu funcionament.
- Instal·lació d'extintors reglamentaris (que aportarà l'Ajuntament).
- Senyalització d'emergències reglamentària d'acord amb el Pla d'autoprotecció (que aportarà l'empresa adjudicatària). El Pla d'autoprotecció serà lliurat a l'empresa adjudicatària.
- Decoració nadalenca a l'interior de la carpa i accessos, excepte la zona del bar (que aportarà l'empresa adjudicatària).
- Lloguer de l'equip de so amb la PA volada, de potència mínima de 8.000w, amb 4 monitors, microfonia i Backline i de la il·luminació pont frontal 4 caps spot/beam i 8 par leds (que aportarà l'empresa adjudicatària).
- El personal tècnic qualificat necessari perquè es dugui a terme cadascuna d'aquestes activitats.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de fer-ne el muntatge i desmuntatge.

El muntatge de la carpa, els extintors, la senyalètica d'emergències i la decoració



nadalenca, ha **d'iniciar-se i finalitzar el dia 28 de desembre de 2022**, quedant-ne la carpa totalment instal·lada a fi que els tècnics de l'Ajuntament puguin fer el muntatge d'escenari, bar etc., que requereixen els dos esdeveniments.

El muntatge de l'equip de so i la il·luminació ha **d'iniciar-se i finalitzar el dia 28 de desembre de 2022 o com a màxim durant el matí del 29 de desembre de 2022**.

El desmuntatge de la carpa, equip de so, il·luminació i retirada de tots els elements ha de fer-se el **dia 2 de gener de 2022**.

L'Ajuntament de Calvià contractarà el servei de vigilància privada fins al dia 2 de gener a les 15 hores.

A fi d'obtenir llicència per muntar els esdeveniments, l'empresa adjudicatària ha de presentar la següent documentació, en el moment de la firma del contracte:

- Certificat d'estructures de la carpa.
- Rebut del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil de l'empresa per import mínim de 150.000,00€.
- El document de coordinació d'activitats empresarials (CAE).

L'Ajuntament ha de remetre a l'empresa adjudicatària, perquè pugui dur a terme les corresponents accions en matèria preventiva, d'acord amb l'establert en l'art. 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, pel qual es desenvolupa aquest article, la següent documentació:

- Normes generals de seguretat i salut a tenir en compte en la realització dels treballs.
- Informació sobre les mesures d'emergència.

Igualment, **amb antelació suficient a l'inici dels treballs**, l'empresa adjudicatària ha de presentar la següent informació relativa a la seva empresa:

- Relació de treballadors que acudiran a les instal·lacions municipals i formació rebuda.
- Nom del coordinador de prevenció o responsable de seguretat i salut.
- Nom i telèfon de contacte de la persona que per part de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte que assumirà in situ la coordinació amb l'Ajuntament de Calvià.
- Una relació dels riscos específics que l'empresa pugui originar en el desenvolupament de la seva activitat i que puguin afectar els treballadors municipals, així com les mesures per evitar-los, si escau.

Així mateix, ha de tenir a disposició, per si li és requerida, la següent informació/documentació:

- Còpia de l'avaluació de riscos.
- Memòria de l'activitat del servei de prevenció en l'últim exercici.
- Informació dels accidents i les seves causes esdevinguts a l'empresa durant l'últim any (recerca i accidents).
- Nombre, nom i cognoms dels delegats de prevenció.



- Periodicitat de les reunions del comitè de seguretat i salut.
- Plantilla mitjana anual. Nombre de contractes fixos i eventuais.
- Data de l'últim reconeixement mèdic específic i la periodicitat dels reconeixements.
- Certificats d'aptitud al corrent dels treballadors.
- Nombre i durada en hores dels cursos fets en matèria de prevenció en els dos últims anys, especificant-hi els dirigits a empresaris, treballadors, delegats de prevenció i de treballadors designats.
- Qualsevol altra informació en matèria de prevenció que sigui rellevant i li sigui requerida.

S'informa així mateix, sobre la base de l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, que la documentació anterior ha de ser exigida per l'empresa adjudicatària a les empreses que subcontracti (si n'hi hagués per als treballs contractats) i l'ha de fer arribar a l'Ajuntament juntament amb la documentació de la seva empresa.

TERCERA. TERMINI D'EXECUCIÓ/LLIURAMENT

El terminis d'execució del contracte serán els següents:

El muntatge de la carpa, els extintors, la senyalètica d'emergències i la decoració nadalenca, ha **d'iniciar-se i finalitzar el dia 28 de desembre de 2022**, quedant-ne la carpa totalment instal·lada a fi que els tècnics de l'Ajuntament puguin fer el muntatge d'escenari, bar etc., que requereixen els dos esdeveniments.

El muntatge de l'equip de so i la il·luminació ha **d'iniciar-se i finalitzar el dia 28 de desembre de 2022 o com a màxim durant el matí del 29 de desembre de 2022**.

El desmuntatge de la carpa, equip de so, il·luminació i retirada de tots els elements ha de fer-se el **dia 2 de gener de 2022**.

CUARTA. PRESSUPOST MÀXIM DEL CONTRACTE:

BASE IMPOSABLE: Catorze mil nou-cents trenta euros (14.930 €)

IVA (21%): Tres mil cent trenta-cinc euros amb trenta cèntims (3.135,30 €)

IMPORT TOTAL: Divuit mil seixanta-cinc euros amb trenta cèntims (18.065,30 €)

QUINTA.- SELECCIÓ DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Les empreses interessades hauran de presentar la seva oferta per l'objecte total del contracte, quedant excloses aquelles ofertes que només presentin pressupost de part d'aquest.

La empresa adjudicatària serà la que presenti la millor oferta econòmica.



SISENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les empreses o entitats licitadores hauran de presentar l'oferta econòmica segons l'Annex I.

SETENA.- FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari haurà de presentar factura per cadascun dels treballs efectivament contractats i lliurats. El pagament del preu el realitzarà mitjançant la presentació de factura, per l'adjudicatari, havent d'estar conformada pel Servei de Joventut, amb càrrec a la partida pressupostària 301 33400 2260914 Activitats juvenils.

VUITENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Cap de Servei de Joventut i Participació Ciutadana o persona en qui delegui.

Calvià, a data de la signatura electrònica.

La Cap de Servei de Joventut
i Participació Ciutadana

Gabriela Maffrand Ajo



ANNEX I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Sr/Sra. (nom i cognoms), amb
DNI/NIE , en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica:
amb NIF i amb domicili a
(carrer/plaça)
.....número....., població.....
....., CP..... Correu electrònic
..... i telèfon....., en qualitat de
.....

DECLAR:

1. Que em comprometo en nom propi o en nom i representació de l'empresa
..... a executar amb subjecció
estricta als requisits i les condicions estipulats en aquest plec del contracte de **LLOGUER
D'UNA CARPA I EL SERVEI EQUIP DE SO I D'IL·LUMINACIÓ PER LA NIT JOVE I LA
FESTA DE CAP D'ANY DE 2022**, pel següent import:

Base imposable:€

IVA (21%):€

Import total:€

Signat:

El/la licitador/ora